

ESITYSLISTA

Nro 5

**KOKOUSTIEDOT
KOKOUSAIKKA
KOKOUSAIKA**

**Seurakuntakeskus/riippikoulusali
Maanantai 21.5.2018 klo 17.00 -**

OSALLISTUJAT

Päätöksentekijät

Liikanen Timo	puheenjohtaja
Tihinen Tuulikki	varapuheenjohtaja
Ahonen Esko	jäsen
Ikonen Eija	jäsen
Jaakkola Anna-Maaria	jäsen
Jurmu Iivari	jäsen
Nikula Veli	jäsen
Ruokangas Mauno	jäsen
Veivo Sointu	jäsen

MUUT OSALLISTUJAT

Niskasaari Arvo	kirkkovaltuuston pj
Puurunen Terttu	kirkkovaltuuston vpj.
Puhakka Maire	talouspäällikkö, sihteeri

POISSA

Alkuhartaus

§ 76 KOKOUKSEN AVAUS

§ 77 KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla (KL 7:4).

Kirkkoneuvosto päättää kokoontumisensa ajan ja paikan. Kirkkoneuvosto kokoontuu myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai vähintään neljäsosa jäsenistä sitä kirjallisesti pyytää ilmoittamansa asian käsittelemistä varten.

Kokouksen kutsuu koolle puheenjohtaja kirkkoneuvoston päättämällä tavalla. Samalla kokouksesta on ilmoitettava myös kirkkovaltuuston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajalle (KJ 9:1).

Kirkkoneuvoston ohjesäännön mukaan (2.luku 5 §) kutsu toimitetaan jäsenille viimeistään viisi päivää ennen kokousta, jollei kirkkoneuvosto toisin päättä. Jos asia on kiireellinen, kirkkoneuvosto voi päättää ottaa sen käsiteltäväksi, vaikka sitä ei ole mainittu kokouskutsussa.

Kokouksesta on postitettu 16. päivä toukokuuta 2018 kullekin kirkkoneuvoston jäsenelle sekä kirkkovaltuuston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajalle kirjallinen kutsu asialuetteloineen.

Päätös:

§ 78 KAHDEN PÖYTÄKIRJANTARKASTAJAN VALINTA

Kirkkoneuvoston ohjesäännön (9 §) mukaan pöytäkirjan tarkastaa kaksi kokouksen valitsemaa pöytäkirjantarkastajaa tai, jos kokous niin päättää, kirkkoneuvosto kokouksessaan. Jos pöytäkirjantarkastajat ja puheenjohtaja eivät ole yksimielisiä pöytäkirjan sisällöstä, kirkkoneuvosto tarkastaa pöytäkirjan seuraavassa kokouksessaan.

Päätös:

§ 79 KOKOUKSEN TYÖJÄRJESTYS

Kirkkoherra ehdottaa:

Kirkkoneuvosto hyväksyy kokouskutsun mukaisen asialistan kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös:

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

**§ 80 JOHTOKUNTIEN, KIRKKONEUVOSTON ALAISTEN TOIMIKUNTIEN JA
VIRANHALTIJAIN PÄÄTÖSTEN OTTAMINEN KIRKKONEUVOSTON KÄSITELTÄVÄKSI**

Kirkkoneuvostolle on toimitettu seuraavat
johtokuntien ja kirkkoneuvoston alaisten toimikuntien pöytäkirjat:

Viranhaltijapäätökset:

Kirkkoherra Timo Liikanen

- Päätökset (Populus) 26.4.-21.5.2018 (päättöluettelo nähtävillä kokouksessa)
- § 3 Sijaisen palkkaaminen lapsityöhön ajalle 24.4-27.5.2018
- § 4 Kesänuorisotyöntekijän palkkaaminen ajalle 1.6-31.7.2018
- § 5 Kirkon esittelijän palkkaaminen ajalle 25.6-3.8.2018
- § 6 Sijaisen palkkaaminen diakoniatyöhön ajalle 1.-10.6.2018

Taluspäällikkö:

- Päätökset (Populus) 26.4.-21.5.2018 (päättöluettelo nähtävillä kokouksessa)
- § 1 Riekinkankaan ja Sarakylän hautausmaiden kesätyöntekijöiden palkkaaminen

Kirkkoherran ja taluspäällikön päätökset sisältävät Julkisuuslain 24 1.mom.kohdan 32 mukaan salassa pidettävää tietoa, joka on merkitty hakasulkeisiin.

Kirkkoherra ehdottaa:

Kirkkoneuvosto päättää todeta, ettei edellä mainittujen johtokuntien ja toimikuntien päätöksiä sekä viranhaltijapäätöksiä siirretä kirkkoneuvoston käsiteltäväksi.

Päätös:

§ 81 HENKILÖSTÖN VUOSILOMAT/Lomavuosi 2018

Pääsääntö vuosiloman ajankohdan määrittämisessä

KirVESTES:n 96 § 1 momentin mukaan vuosiloma annetaan työnantajan määräämänä aikana siten, että lomavuoden lomakauteen (2.5.–30.9.) sijoitetaan vähintään 65 prosenttia lomanmääräytymisvuodelta ansaitun loman kokonaismäärästä ja loput lomakauden jälkeen. Vuosilomaa ei saa määrätä siten, että viranhaltijan/työntekijän työssäoloajan säännöllinen työaika muuttuisi olennaisesti vuosiloman vuoksi.

Vuosiloman antaminen pääsäännöstä poikkeavasti

KirVESTES:n 96 § 2. momentin mukaan vuosiloma voidaan määrätä annettavaksi 1 momentista poikkeavasti:

- 1) Työtehtävien kausiluonteisuuden tai muun vastaavan työtehtävien vuosittaiseen sijoittumiseen vaikuttavan perustellun syyn vuoksi tai
- 2) jos viranhaltijan/työntekijän kanssa niin sovitaan.

Vuosiloman antamisen viimeisin ajankohta

KirVESTES:n 96 § 3. momentin mukaan erääntynyt vuosiloma on annettava lomavuotta seuraavan huhtikuun loppuun mennessä tai perustellusta syystä syyskuun loppuun mennessä.

Vuosiloman yhdenjaksoisuus

KirVESTES:n 96 § 4. momentin mukaan lomakauteen ja lomakauden ulkopuolelle sijoitettavat vuosiloman osat annetaan yhdenjaksoisena, jollei viranhaltijan/työntekijän kanssa toisin sovita.

Viranhaltijan/työntekijän kuuleminen ja loman ajankohdasta ilmoittaminen

KirVESTES:n 96 § 5. momentin mukaan ennen loman ajankohdan määrittämistä viranhaltijalle/työntekijälle on varattava tilaisuus esittää mielipiteensä loman ajankohdasta. Loman ajankohta on ilmoitettava, mikäli mahdollista kuukautta, mutta kuitenkin viimeistään 2 viikkoa ennen vuosiloman tai sen osan alkamista, jollei asianomaisen viranhaltijan/työntekijän kanssa toisin sovita.

Kirkkoneuvoston ohjesäännön 11 §:n 1.kohdan mukaan kirkkoherra tekee kirkkojärjestyksen 6 luvun 13 §:n 3 momentissa tarkoitettua työtä tekevää viranhaltijaa tai työntekijää koskevat päätökset, kuten 11 §:n f-kohdan mukaan myöntää viranhaltijalle tai työntekijälle vuosiloman niiden lomapäivien osalta, joiden pitämisaikasta ei ole määrätty kirkkoneuvoston tai muun viranhaltijan lomajärjestyksessä. Talouspäällikkö tekee vastaavat päätökset muun kuin 11 § 1 kohdassa tarkoitetun henkilöstön osalta.

Kirkkoneuvosto päättää lomakauden 2.5.–30.9.2018 lomapäivistä ja jäljelle jäävistä päivistä päättävät kirkkoherra ja talouspäällikkö.

Kirkkoherra ehdottaa:

Kirkkoneuvosto

- 1) hyväksyy liitteen mukaisen lomajärjestyksen lomakaudelle 2.5.–30.9.2018, lukuun ottamatta papiston lomia, jotka kirkkoherran osalta hyväksyy tuomiokapituli ja muiden pappien osalta kirkkoherra.
- 2) antaa kirkkoherralle ja talouspäällikölle luvan tehdä pienehköjä muutoksia loma-ajankohtiin, mikäli ne ovat perusteltuja töiden tarkoituksenmukaisen hoidon kannalta sekä luvan päättää jäännöslomista.

Päätös:

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

§ 82 KIRKON ENERGIAKORJAUKSET/URAKOITSIJAN VALINTA

Kirkon energiakorjauksista on pyydetty urakkatarjoukset. Hankinta on kansallisen kynnysarvon ylittävä hankinta. Hankintailmoitus on julkaistu Hilmassa 12.3.2018-16.4.2018.

Hankintamuotona on ollut avoin menettely.

Hankintailmoituksessa on ollut ohjeistus, jossa urakoitsijalle toimitetaan pyynnöstä urakkalaskenta-aineisto. Aineisto on sisältänyt hankekohtaiset suunnitelmat ja tarjouspyyntöasiakirjat tarjouksen jättämistä varten. Tarjous on pyydetty WSP Finland Oy:n toimesta tilaajaorganisaation puolesta ja tarjouspyynnön mukaisesti tarjouksen jättöpäivä on ollut 16.04.2018 kello 14.00 mennessä Pudasjärven seurakunnalle. Tarjouksen jättämistä varten urakoitsijoiden oli tutustuttava urakka-alueeseen 3.4.2018 klo 11:30-14:00 välisenä aikana.

Urakkatarjousten valintaperusteena on kokonaistaloudellinen edullisuus. Hinnan painoarvo on 80 %. Edullisin tarjous saa täydet 80 pistettä ja muut tarjoukset pisteytetään suhteessa edullisimpaan tarjoukseen. Laadun painoarvo on 20 %. Laadupisteet pisteytetään yrityksen ilmoittamien referenssien mukaan tarjouspyynnössä tarkemmin mainituin ehdoin.

Pudasjärven kirkon energiakorjausten urakkatarjouksia saapui määräaikaan maanantaihin 16.4.2018 klo 14.00 mennessä kolme kappaletta.

Urakkatarjousten avaustilaisuus pidettiin 18.4.2018.

Urakkatarjouksen jättivät seuraavat toimijat:

1. Jiipee Talotekniikka Oy
2. LVI- Eilola Oy
3. Lapin LVI-asennus Oy

Rakennustoimikunta käsittelee asiaa kokouksessaan 21.5.2018, joten päätösehdotus annetaan kokouksessa.

§ 83 LIEPEEN PAPPILA/Korjaustoimenpiteet

Kirkkoneuvosto 25.4.2018 § 66

Kappalainen Juha Kukkurainen on ilmoittanut vuokrasuhteen Liepeen pappilassa päättyväksi 30.4.2018.

Kiinteän ja irtaimen omaisuuden tarkastajat kävivät Liepeen pappilan asunnoissa 19.1.2018 ja totesivat kertomuksessaan, että Juha Kukkuraiselta vapautuvassa asunnossa on sen tyhjennettyä paikallaan tehdä jonkinasteinen kuntotarkastus mm. asunnon eteistiloihin.

Talouspäällikkö on ollut yhteydessä Rakennuspalvelu Ilkka Toloseen kartoittaessaan kuntotarkastukseen liittyvää asiaa.

Asunnon puinen lattia ja kattojen sekä seinien paneloinnit ovat ajan saatossa tummuneet, joten asunnossa tulisi eteistilojen lisäksi tehdä remonttia myös muissa huoneissa.

Seurakunnan strategian mukaan yhtenä suuntaviivana on Turvaamme toimintaedellytykset. Sen myötä tavoitteeksi on asetettu, että seurakunnassa laaditaan kiinteistöstrategia, jossa puntaroidaan kaikkien seurakunnan kiinteistöjen tarpeellisuutta ja niihin kohdistuvia toimenpiteitä, peilaten seurakunnan oman toiminnan tarpeisiin. Lisäksi seurakunnan taloustilanteessa, jossa tulotaso on laskenut mm. verotulojen täydennyksen pudottua puoleen, on harkittava, missä määrin on mahdollista ja tarkoituksenmukaista lähteä tekemään remonttia välttämättömien toimenpiteiden lisäksi.

Talouspäällikkö ehdottaa:

Kirkkoneuvosto päättää

- 1) hyväksyä, että Rakennuspalvelu Ilkka Tolonen Oy:lle annetaan tehtäväksi laatia suunnitelma kustannusarvioineen asunnon eteistilojen remonttitarpeesta sekä muiden huoneiden pintamateriaalien ajantasaistamisesta;
- 2) palata asiaan kokouksessaan 21.5.2018.

Päätös: Kirkkoneuvosto hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Kirkkoneuvosto 21.5.2018

Rakennuspalvelu Ilkka Tolonen Oy on tutustunut kohteeseen 8.5.2018 ja laatinut suunnitelmaa kustannusarvioineen asunnon eteistilojen remonttitarpeesta sekä muiden huoneiden pintamateriaalien ajantasaistamisesta.

Rakennustoimikunta käsittelee asiaa kokouksessaan 21.5.2018, joten päätösehdotus annetaan kokouksessa.

§84 PÄIHDEHAITAT HALLINTAAN!/Suositus päihdeongelmien ennaltaehkäisystä, päihdeasioiden käsittelystä ja hoitoonohjauksesta työpaikoilla

Tehostaakseen päihdeongelmien ehkäisyä, käsittelyä ja hallintaa työpaikoilla, työmarkkinakeskusjärjestöt ovat uudistaneet vuonna 2016 asiasta antamansa suosituksen. Uusi suositus *Päihdehaitat hallintaan!* painottaa ennaltaehkäisyä, päihdeongelmien tunnistamista, varhaista puuttumista ja selkeiden työpaikkakohtaisten toimintamallien rakentamista.

Kirkon työmarkkinalaitos ja pääsopijajärjestöt ovat suositelleet yhdessä, että seurakunnat päivittävät oman päihdeasioiden toimintamallinsa keskusjärjestösuosituksen linjausten mukaiseksi. Seurakunnissa on jo yleisesti hyväksyttynä kirkon pääsopijaosapuolten vuonna 2004 tekemän suosituksen pohjalta seurakunnan omat päihdeongelmien käsittelyn periaatteet, menettelytavat ja hoitoonohjauskäytäntö.

Pudasjärven seurakunnan kirkkoneuvosto on hyväksynyt käytännön menettelytavat päihdeongelmatilanteessa 12.7.2005 § 84 ja kirkkovaltuusto on hyväksynyt suositussopimuksen hoitoon ohjaamisesta 21.7.2005 § 33.

Suurin ero uudessa suosituksessa on ennaltaehkäisevä toiminta työpaikoilla sekä terveydenhuollon roolin korostaminen. Vanhassa toimintamallissa ei käsitelty lainkaan ennaltaehkäisevää toimintaa. Suosituksen tavoitteena on madaltaa puuttumis- ja puheeksi ottamiskynnystä päihdeasioissa sekä edistää välitöntä puuttumista ilmenneisiin ongelmiin.

Päihdeasioiden toimintamalli kuuluu yhteistoiminnassa käsiteltäväksi. Ennen toimintamallin hyväksymistä seurakunnan hallinnossa, asia on käsiteltävä yhteistyötoimikunnassa tai pienemmissä seurakunnissa, joissa ei ole yhteistyötoimikuntaa, yhteistoimintakokouksessa.

Päihdemalli hyväksytään hoitoon ohjaamista koskevilta osiltaan seurakunnan kirkkovaltuustossa. Päihdeasioita koskevaan toimintamalliin sisältyvät muut periaatteet ja menettelytavat työpaikalla voidaan hyväksyä kirkkoneuvostossa.

Työsuojelupäällikkö on lähettänyt "Päihdehaitat hallintaan" -suosituksen työterveyshuoltoon lausuttavaksi. Saadun vastauksen mukaan suositus on hyvä.

Yhteistyötoimikunta on käsitellyt asiaa kokouksessaan 25.4.2018 ja päättänyt ehdottaa, että

- 1) kirkkoneuvosto hyväksyy liitteen mukaiseen toimintamalliin Päihdehaitat hallintaan! sisältyvän suosituksen päihdeasioita koskevista muista periaatteista ja menettelytavoista, kuten Ennaltaehkäisevä toiminta ja Päihdeasioiden käsittely (osiot 1 ja 2), todeten samalla, että se korvaa kirkkoneuvoston 12.7.2005 § 84 hyväksytyt Käytännön menettelytavat päihdeongelmatilanteessa.
- 2) kirkkoneuvosto ehdottaa kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi liitteen mukaiseen toimintamalliin Päihdehaitat hallintaan! sisältyvän suosituksen Hoitoonohjauksesta työpaikoilla (osio 3), todeten samalla, että se korvaa kirkkovaltuuston 21.7.2005 § 33 hyväksytyn suositussopimuksen hoitoon ohjaamisesta seurakunnassa;

Yhteistyötoimikunnan ehdotus on esitelty työntekijäkokouksessa 9.5. 2018.

Talouspäällikkö ehdottaa:

Kirkkoneuvosto hyväksyy yhteistyötoimikunnan ehdotuksen.

Päätös:

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

§ 85 TYÖSUOJELUN TOIMINTAOHJELMA

Työturvallisuuslain mukaan jokaisella työnantajalla on oltava työsuojelun toimintaohjelma.

Työnantaja asettaa tavoitteet työpaikan työsuojelutoiminnalle ja valitsee keinot, joilla tavoitteet voidaan saavuttaa. Työsuojelun toimintaohjelmassa kuvataan työolojen kehittämistarpeet ja toimet kehittämistä vaativien asioiden korjaamiseksi.

Työsuojelun toimintaohjelmasta johdettavat työsuojelun kehittämistavoitteet on huomioitava työpaikan toiminnassa. Ne on käsiteltävä työntekijöiden tai heidän edustajiensa kanssa.

Työsuojelutoiminnalle voidaan tehdä lyhyen ja pitkän aikavälin kehittämistavoitteita. Työnantajan pitää aikatauluttaa ja vastuuttaa työsuojelun toimintaohjelmassa havaittujen kehittämistarpeiden toteuttaminen ja sitä varten pitää varata työpaikalla riittävät voimavarat. Koko työyhteisön sitouttaminen työsuojelun toimintaohjelmaan on erittäin tärkeää työsuojelutavoitteiden saavuttamiseksi.

Työnantajan tehtävänä on varmistaa, että työsuojelun toimintaohjelma tiedotetaan koko henkilöstölle ja se tulee olla henkilöstön saatavilla. Uusille työntekijöille työpaikan työsuojelukäytännöt opetetaan osana työhön perehdyttämistä.

Johdon tulee seurata työsuojeluohjelman toteutumista. Ohjelma on pidettävä ajan tasalla tarkastelemalla sen sisältöä ja tavoitteita säännöllisin väliajoin tai olosuhteiden olennaisesti muuttuessa.

Yhteistyötoimikunta on käsitellyt asiaa kokouksessaan 25.4.2018 ja päättänyt ehdottaa kirkkoneuvoston hyväksyttäväksi liitteen mukaisen Pudasjärven seurakunnan työsuojelun toimintaohjelman.

Yhteistyötoimikunnan ehdotus on esitelty työntekijäkokouksessa 9.5. 2018.

Talouspäällikkö ehdottaa:

Kirkkoneuvosto hyväksyy yhteistyötoimikunnan ehdotuksen Pudasjärven seurakunnan työsuojelun toimintaohjelmaksi.

Päätös:

§ 86 KIRKKOVALTUUSTON PÄÄTÖSTEN TÄYTÄNTÖÖNPANO/14.5.2018

Kirkkolain 10 luvun 6 §:n mukaan kirkkoneuvoston on huolehdittava kirkkovaltuuston päätösten täytäntöönpanosta. Jos kirkkoneuvosto katsoo, että kirkkovaltuuston päätös on tehty virheellisessä järjestyksessä tai menee valtuuston toimivaltaa ulommaksi taikka muutoin on lainvastainen, kirkkoneuvoston tulee jättää päätös täytäntöön panematta ja syyn tähän ilmoittaen viipymättä saattaa asia valtuuston uudelleen käsiteltäväksi.

Kirkkolain 25 luvun 1 §:n mukaan seurakunnan viranomaisen päätös, jota ei ole alistettava, voidaan panna täytäntöön ennen kuin se on saanut lainvoiman, jollei siitä valittaminen käy täytäntöönpanon johdosta hyödyttömäksi tai jollei viranomainen, jolle valitus on tehty, kiellä täytäntöönpanoa tai määrää sitä keskeytettäväksi.

Kirkkovaltuuston 14.5.2018 pidettyjen kokousten päätökset voidaan katsoa täytäntöönpanokelpoisiksi.

Kirkkoherra ehdottaa:

Kirkkoneuvosto päättää todeta, että kirkkovaltuuston päätökset 14.5.2018 ovat täytäntöönpanokelpoiset.

Päätös:

§87 AVUSTUSANOMUS E A HILTULAN RAHASTOSTA/Tiina Honkanen

Pudasjärven seurakunnassa on olemassa E A Hiltulan rahasto, jonka Eino Aukusti Hiltula on perustanut testamenttimääräyksellään oman ja Väinö Hiltulan hautojen hoitamiseen. Lisäksi testamentissa määrätään, että mikäli rahastoon kertyy varoja, niin siitä jaetaan avustuksia/stipendejä diakonissoille. Tätä määräystä kirkkoneuvosto on tarkentanut niin, että rahastosta myönnetään stipendejä pudasjärveläisille diakoniaopiskelijoille, jotka ovat valmistumassa ammattiin. Myönnetyn stipendin suuruus on ollut 400 euroa.

Tiina Honkanen on osoittanut kirkkoneuvostolle anomuksen stipendistä E A Hiltulan rahastosta. Hän valmistuu sosionomi-diakoniksi toukokuussa, ja saa diakoniavihkimyksen 20.5.2018

Kirkkoherra ehdottaa:

Kirkkoneuvosto myöntää Tiina Honkaselle 400 euron stipendin E A Hiltulan rahastosta.

Päätös:

§88 NUORISOTYÖN SIIAISJÄRJESTELYT

Kirkkoneuvosto 25.4.2018 § 69

Kirkkoneuvosto 19.3.2018, § 44

Kirkkoneuvosto valitsi erityisnuorisotyönohjaaja Marko Väyrysen diakonian viransijaiseksi ajalle 1.6.2018-31.5.2019.

Kirkkoherra on kartoittanut nuorisotyön henkilöstötilannetta. Nuorisutyöhön palkataan edellisvuosien käytännön mukaisesti kesätyöntekijä. Koska toimintaa on kesällä vähemmän, viransijaisen tarve on 1.8.2018 alkaen.

Nuorisutyönohjaajan sijaisuuden kelpoisuusehtona on piispainkokouksen päätöksen nro 102 mukaiset tutkinnot (sosionomi amk tai yhteisöpedagogi amk), joihin sisältyy vähintään 90 opintopistettä teologisia sekä seurakunnan ja kirkon työhön liittyviä opintoja. Lisäksi piispainkokouksen aikaisempien päätösten mukaiset nuorisutyönohjaajan virkaan kelpoistavat tutkinnot huomioidaan. Sijaisuuden täytössä huomioidaan 31.5.2018 mennessä valmistuvat opiskelijat.

Nuorisutyönohjaajan sijaisuuden vastuualueena on nuoriso- ja rippikoulutyö. Hakijalta edellytetään kokonaisnäkemystä seurakunnan nuorisotyön kehittämisestä, hyviä vuorovaikutus ja viestintätaitoja. Tehtävän hoito edellyttää oman auton käyttömahdollisuutta.

Sijaisuuden palkkaus määritellään vaativuusryhmä 501:n mukaan, tehtäväkohtainen palkka on 2291,42 euroa. Lisäksi voidaan maksaa työkokemukseen perustuvaa vuosisidonnaista palkanosaa enintään 15 % peruspalkasta.

Kirkkoherra ehdottaa:

Kirkkoneuvosto

- 1) julistaa haettavaksi nuorisutyönohjaajan sijaisuuden ajalle 1.8.2018-31.5.2019 esittelytekstissä mainituilla hakuehdoilla. Hakuaika päättyy 16.5.2018 klo 15.
- 2) nimeää sijaisuuden täyttöä varten valmisteluryhmään kirkkoherran, kasvatustyön työalavastaavan, kasvatustyön johtokunnan puheenjohtajan sekä kirkkoneuvoston edustajana Esko Ahosen.

Päätös: Kirkkoneuvosto hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Koska hakuaika päättyi kirkkoneuvoston esityslistan lähettämisen jälkeen, tiedot hakijoista toimitetaan kirkkoneuvoston jäsenille sähköpostitse.

Kirkkoneuvoston nimeämä haastatteluryhmä haastattelee hakijoita 21.5. ennen kokousta. Haastatteluryhmän päätösesitys annetaan kokouksessa.

Kirkkoherra ehdottaa:
Kirkkoneuvosto valitsee nuoristyönohjaajan sijaisen ajalle 1.8.2018-31.5.2019
haastatteluryhmän esityksen perusteella.

Päätös:

§ 89 KIRKKOKOLEHDIT AJALLE 1.7.-31.12.2018

Jumalanpalveluksissa sekä muissa seurakunnallisissa tilaisuuksissa voidaan kerätä kolehti kirkon ja seurakunnan toiminnan sekä niiden tehtävää vastaavien tarkoitusten tukemiseksi (KL 4:2, 2).

Seurakunnassa tulee laatia suunnitelma vuoden aikana koottavista kolehdeista. Kirkkoneuvosto tai seurakuntaneuvosto vahvistaa suunnitelman päiväjumalanpalveluksissa kannettavista kolehdeista (KJ 2:8). Suunnitelma voidaan laatia koko vuodeksi tai työkausittain (talvi-, kesä- ja syyskausi). Suunnitelman tulee sisältää kirkkohallituksen ja tuomiokapitulin päättämät kolehdit. Koska seurakunnan toimintaa suunnitellaan kausittain, on tarkoituksenmukaista vahvistaa kolehtisuunnitelma kahdesti vuodessa. Näin pystytään esimerkiksi reagoimaan mahdollisiin vierailijoihin jumalanpalveluselämässä.

Kirkkohallituksen ja tuomiokapitulin määäämien kolehtien kantopäiviä tulee noudattaa, ellei ole erityisen painavaa syytä siirtää virallista kolehtia toiselle pyhäpäivälle.

Kirkkohallituksen ja tuomiokapitulin määäämien kolehtien kantopäiviä tulee noudattaa, ellei ole erityisen painavaa syytä siirtää virallista kolehtia toiselle pyhäpäivälle. Kirkkohallituksen täysistunto on 25.5.2011 antanut edellä mainitusta erityisen painavasta syystä tapahtuvasta kolehdin kantopäivän siirrosta seuraavan tarkentavan ohjeen:

Hallintokäytännössä kirkkohallituksen tai tuomiokapitulien määäämiä kolehteja on voitu siirtää, mikäli kyseiselle sunnuntaille on suunniteltu seurakunnan erityistä kirkkopyhää, jolloin halutaan kantaa kolehti kyseisen päivän mukaisesti. Toisena erityisenä perusteena on saatettu käyttää paikkakunnalla tapahtunutta onnettomuutta tai vastaavaa, jolloin kolehti on haluttu kerätä onnettomuuden uhrien auttamiseksi. Määääty kolehti tulee tällöin kerätä ensimmäisenä mahdollisena painoarvoltaan vastaavana kolehtipäivänä. Hyvään hallintoon kuuluu, että kolehtipäivän siirrosta ilmoitetaan kirkkohallitukselle

Kolehtisuunnitelma koskee seurakunnan jumalanpalveluksia, jotka vietetään pyhäpäivän jumalanpalveluksena ja toteutetaan kirkkokäsikirjan pääjumalanpalveluksiin tarkoitetun kaavan mukaan. Seurakunnassa voi olla useita pääjumalanpalveluksia, joissa kaikissa on noudatettava määäätyjen kolehtien suunnitelmaa.

Kolehtisuunnitelma on esityslistan liitteenä.

Kirkkoherra ehdottaa:

Kirkkoneuvosto hyväksyy seurakunnan määäättävissä olevat kolehtikohteet ajalle 1.7.-31.12.2018

Päätös:

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

§ 90 VT. KAPPALAISEN PALKKA

Oulun hiippakunnan tuomiokapituli on antanut pastori Valtteri Laitilalle viranhoidomääräyksen Pudasjärven seurakunnan kappalaisen virkaan ajalle 1.6.2018-31.5.2019.

Kappalaisen viran palkkaus sijoittuu kirkon yleisen palkkausjärjestelmän vaativuusryhmään 602, tehtäväkohtainen palkka 3227,50 euroa. Viran vaativuusryhmän vaativuskriteerit ovat:

- Osaaminen **1.8** (Ylemmän korkeakouluasteen tutkinto, tehtävä edellyttää erikoistumisopintoja.)
- Vuorovaikutus **2.7** (Eriyistä asiantuntijuutta edellyttävää vuorovaikutusta. Suppean toiminnon tai vaativan osatoiminnon johtaminen, jolloin vuorovaikutuksen tavoitteena on toiminnon ohjaaminen)
- Ohjaus **3.3** (Väljästi määritellyt tai luovat menettelytavat)
- Ongelmanratkaisu ja tiedonhankinta **4.3** (Ongelmanratkaisutilanteet vaihtelevat, mutta niissä voidaan usein tukeutua aiempiin ratkaisumalleihin. Ratkaisujen tueksi on hankittava ja itsenäisesti analysoitava erikoistunutta taustatietoa)
- Vastuu **5.5** (Vastuu toiminnon tai muun kokonaisuuden kehittämisestä tai johtamisesta)

Papiston työnjaossa on sovittu, että Valtteri Laitila vastaa edelleen kasvatuksen työalajohtamisesta. Täten hänen tehtävänkuvauksen ainut muutos on vaativuskriteereiden kohdassa 1 osaaminen vaadittavat erikoistumisopinnot (pastoraalitutkinto).

Kirkkoherra ehdottaa:

Kirkkoneuvosto vahvistaa kappalaisen virkaa ajalla 1.6.2018-31.5.2019 hoitavan Valtteri Laitilan tehtäväkohtaiseksi palkaksi 3227,50 euroa.

Päätös:

§ 91 VS. SEURAKUNTAPASTORIN PALKKA

Oulun hiippakunnan tuomiokapituli on kutsunut TM Ari Kokkosen 3.5.2018 ordinaatiokoulutukseen Pudasjärven seurakunnan viransijaisuutta varten. Tuomiokapituli päättää hänen pappistutkinnostaan istunnossa 24.5.

Kirkkoneuvoston tehtävänä on määritellä vs. seurakuntapastorin palkka. Seurakuntapastorin virka sijoittuu kirkon yleisessä palkkausjärjestelmässä vaatavuusryhmään 601.

Kirkon nykyiseen palkkausjärjestelmään siirryttäessä seurakuntapastorin tehtävä on sijoitettu vaatavuusryhmään 601 sekä hyväksytty seuraavat vaativuskriteerit:

- Osaaminen **1.7** (Ylemmän korkeakouluasteen tutkinto)
- Vuorovaikutus **2.6** (Eryistä asiantuntijuutta edellyttävää vuorovaikutusta tai toimimista asiantuntijaryhmän työstä vastaavana.)
- Ohjaus **3.3** (Väljästi määritelty tai luovat menettelytavat)
- Ongelmanratkaisu ja tiedonhankinta 4.3 (Ongelmanratkaisutilanteet vaihtelevat, mutta niissä voidaan usein tukeutua aiempiin ratkaisumalleihin. Ratkaisujen tueksi on hankittava ja itsenäisesti analysoitava erikoistunutta taustatietoa)
- Vastuu **5.5** (Vastuu toiminnon tai muun kokonaisuuden kehittämisestä tai johtamisesta)

Vastuun vaativuskriteeri on vaatavuusryhmästä 602, muut kriteerit ovat 601:n mukaisia.

Seurakuntapastorin viran palkkausta on tarkistettu nykyisen palkkausjärjestelmän aikana seuraavasti:

- Ylemmästä vaatavuusryhmästä olevan vaativuskriteerin arvoksi on hyväksytty 150 € 1.10.2007
- Palkkauksen tarkistamiseen on kohdistettu kaksi järjestelyerää
 - 1.3.2008 19,78 euroa
 - 1.4.2013 25,13 euroa

Kirkkoneuvosto on kokouksessaan 28.8.2017 § tarkistanut vuorovaikutuksen vaativuskriteeriä kohtaan **2.7** (erityistä asiantuntijuutta edellyttävää vuorovaikutusta. Suppean toiminnon tai vaativan osatoiminnon johtaminen, jolloin vuorovaikutuksen tavoitteena on toiminnon ohjaaminen). Vaativuskriteerin muutoksen arvoksi on päätetty 100 euroa. Seurakuntapastorin tehtäväkohtainen palkka on ollut 1.4.2018 alkaen 2970,99 euroa. Edellä mainittu muutos on tehty kasvatuksen työalan muutoksista johtuen.

Papiston työnjaosta on sovittu, että vs. seurakuntapastori hoitaa diakonian ja lähetyksen työalajohtamisen, sekä diakoniatyöntekijöiden lähiesimiehen tehtävät. Tarkasteltaessa edellä mainittuja tehtäviä suhteessa syksyllä vahvistettuihin vaativuskriteereihin, ne kuvaavat hyvin vs. seurakuntapastorin työalavastuita sekä tehtävän vaativuutta.

Kirkkoherra ehdottaa:

Kirkkoneuvosto vahvistaa vs. seurakuntapastorin tehtäväkohtaiseksi palkaksi 1.6.2018-31.5.2019 2970,99 euroa.

Päätös:

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

§ 92 TUOMIOKAPITULIN ANOMUS SEURAKUNNILLE PIISPAN VAIHDOKSEEN LIITTYVIIN KUSTANNUKSIIN

Tulevana syksynä piispa Samuel Salmi siirtyy eläkkeelle ja Oulun hiippakunnalle vihitään uusi piispa. Piispan vaihtuminen on kaikkia seurakuntia koskettava tapahtuma, joka tuo kirkon sanomaa näkyväksi hiippakunnan alueella ja laajemminkin.

Oulun hiippakunnan tuomiokapituli on lähettänyt seurakunnille anomuksen osallistumisesta piispan vaihdoksesta aiheutuviin kustannuksiin. Kirkkohallitus myöntää hiippakunnalle ylimääräisen määrärahan, jolla rahoitetaan muun muassa piispan vaalin toimittamiseen, viestintään, juhlallisuuksiin sekä vieraiden osallistumiseen liittyviä kuluja. Perinteisesti Oulun hiippakunnan rovastikunnat ja seurakunnat ovat osallistuneet uuden piispan kaavun hankintaan ja muihin piispanvaihdoksen kustannuksiin.

Tuomiokapituli pyytää hiippakunnan seurakuntia osallistumaan edellä mainittuihin kustannuksiin valitsemallaan summalla (esim. 100-1000 euroa).

Kirkkoherra ehdottaa:

Pudasjärven seurakunta osallistuu piispan vaihdoksesta aiheutuviin kustannuksiin 100 eurolla.

Päätös:

§ 93 LUPA TÖRRÖNSAAREN RAIVAUKSEEN MURSUNLAMMELLA

Pudasjärven luonnonsuojeluyhdistys kirjoittaa 15.5.2018 päivätyllä kirjeellään:

"Metsähallituksen luontopalveluissa on laadittu suunnitelmaa Pudasjärven Natura-alueen hoitoon. Törrönsaaren omistaa Pudasjärven seurakunta. Pyydämme lupaa suunnitelman mukaiseen saaren hoitoon. Aloite saaren hoitotoimiin, pajukon raivaukseen on tullut Mursunsaaren asukkailta.

Olemme Pudasjärven luonnonsuojeluyhdistyksessä hoitaneet kolmea Mursunlammen saarta talkoosopimuksella Pohjois-Pohjanmaan ELY-keskuksen kanssa noin 10 vuotta. Saarista on raivattu pajukko, niitetty ja vähennetty puuta jättäen maisemalliset eri puulajit. Raivaustähde on poltettu raivauksen jälkeen. Saarten pesimälinnusto on lisääntynyt. Tiheä pajukko hidastaa tulvan virtausnopeutta ja nostaa veden pintaa, joten raivauksella on edullinen vaikutus myös tulvakorkeuksiin. Lisäksi raivaus parantaa tietysti maisemaa, joka merkitsee paljon koska alueella veneillään ja hiihdetään paljon.

Esitämme että raivauksesta maksettaisiin ns. talkookorvaus, joka kattaisi sahojen käytön, eväät ja kulkemisen saarelle. Ely-keskuksen talkookorvaus on 5,5 € tunti niitosta ja käsiraivauksesta ja 15 €/tunti raivaussahalla tehtävästä työstä. Korvaukselle esitämme esim. 900 €:n kattokorvausta, ja korvaus tulisi kirjanpidon mukaan (pvm ja tehdyt tunnit)."

Esityslistan liitteenä ovat seuraavat asiakirjat:

- 1) Lupa-anomus Törrönsaaren raivaukseen Mursunlammella
- 2) Pudasjärven Törrönsaaren luonnonhoitosuunnitelma
 - ilmakuva Törrönsaaresta
 - Törrönsaaren Natura-luontotyytit
 - Törrönsaaren rauhoituspäätös 14.1.2002

Koska asia tuli esille vasta esityslistan lähetysvaiheessa, annetaan valmisteltu päätösehdotus kokouksessa.

§ 94 MUUT MAHDOLLISET ASIAT

§ 95 ILMOITUSASIAT

- 1) Kirkkohallituksen täysistunto 24.4.2018
Rakennusavustusten jako 2018, Oulun hiippakunta; Valtion rahoituksesta jaettava avustus/Pudasjärven seurakunta, kirkon energiakorjaus, avustusprosentti 26, enintään 66 400 euroa
- 2) Pohjois-Pohjanmaan elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskus, Päättös 30.4.2018
Despro Engineering Oy:n poikkeuslupahakemukseen/
Poikkeaminen yksityisten suojelualueiden (YSA117846, YSA200433, YSA201223, YSA200581, YSA200510) rauhoitusmääräyksistä, sähkölinjan purkaminen suojelualueilla
- 3) Kirkkohallituksen yleiskirje nro 7/2018
Opetushallitukselta ja kirkkohallitukselta yhteinen kirje oppilaitoksille, seurakunnille ja seurakuntayhtymille seurakuntavaaleista
- 4) Kirkkohallituksen yleiskirje nro 8/2018
Seurakuntien käytössä olevat rinnakkaiset jäsenrekisterit
- 5) Kirkon työmarkkinalaitoksen yleiskirje A 3/2018
Suositus epäasiallista kohtelua ja häirintää ehkäisevistä toimenpiteistä
- 6) Kirkkohallituksen yleiskirje nro 9/2018
Esitykset Pro ecclesia -mitalin ja ritarikuntien kunniamerkkien saajiksi itsenäisyyspäivänä 2018

Kirkkoherra ehdottaa:

Ilmoitusasiat saatetaan kirkkoneuvoston tiedoksi.

Päätös:

§ 96 PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄOLO

Tämän kokouksen pöytäkirja on yleisesti nähtävänä talouspäällikön työhuoneessa 24.5.-7.6.2018 kirkkoherranviraston aukioloaikoina.

§ 97 OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS
KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet: