

KOKOUSAIKA Maanantai 1.11.2021 klo 17.00

KOKOUSPAIKKA Hilturannan leirikeskus

KOKOUKSESSA KÄSITELTÄVÄT JA PÄÄTETTÄVÄT ASIAT

Asia no.	§§	
1	127	Kokouksen avaus
2	128	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
3	129	Pöytäkirjantarkastajien valinta
4	130	Kokouksen työjärjestys
5	131	Kirkkoneuvoston alaisten toimikuntien, vastuuryhmien ja viranhaltijain päätösten ottaminen kirkkoneuvoston käsiteltäväksi
6	132	Tilusvaihto Pudasjärven Vanhustentaloyhdistyksen kanssa
7	133	Vuokratontin myynti Terttu ja Esko Ahoselle
8	134	Seurakunnan, hautainhoitorahaston ja E A Hiltulan rahaston sijoituskatsaus sekä kassanhallintaratkaisu
9	135	Lastenohjaajan työsuhde
10	136	Irtisanoutuminen diakonian virasta
11	137	Diakonian virkaan liittyvät järjestelyt
12	138	Koulutussuunnitelma vuodelle 2022
13	139	Kirkolliset ilmoitukset vuodelle 2022
14	140	Muut mahdolliset asiat
15	141	Ilmoitusasiat
16	142	Pöytäkirjan nähtävillä olo
17	143	Oikaisuvaatimusohjeet, valitusosoitus ja kokouksen päättäminen

TIMO LIIKANEN

Timo Liikanen
puheenjohtaja

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

PÖYTÄKIRJA Nro 9

KOKOUSPAIKKA Hilturannan leirikeskus
KOKOUSSAIKA Maanantai 1.11.2021 klo 17.00 - 19.20

OSALLISTUJAT

Päätöksentekijät	Liikanen Timo	puheenjohtaja
	Jaakkola Anna-Maaria	varapuheenjohtaja
	Alatalo Jorma	jäsen
	Honkanen Erkki	jäsen
	Kouva Elmi	jäsen
	Lyytikäinen Timo	jäsen
	Nikula Veli	jäsen

MUUT OSALLISTUJAT

Ahonen Esko	kirkkovaltuuston pj. § 127-132, 134-143
Puurunen Terttu	kirkkovaltuuston vpj.
Niskanen Timo	talouspäällikkö, sihteeri
Mustonen Eva-Maria	seurakuntapastori, pastoraalitutkintoon liittyvä kokouksen seuranta Teams- etäyhteydellä

Alkuhartaus Virsi 588; Matteuksen evankeliumi 5. luku

POISSA	Ahonen Esko	kirkkovaltuuston pj. § 133
	Ikonen Eija	jäsen
	Veivo Sointu	jäsen

§ 127 KOKOUKSEN AVAUS

Puheenjohtaja avasi kokouksen.

§ 128 KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla (KL 7:4). Kirkkoneuvosto päättää kokoontumisensa ajan ja paikan. Kirkkoneuvosto kokoontuu myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai vähintään neljäsosa jäsenistä sitä kirjallisesti pyytää ilmoittamansa asian käsittelemistä varten. Kokouksen kutsuu koolle puheenjohtaja kirkkoneuvoston päättämällä tavalla. Samalla kokouksesta on ilmoitettava myös kirkkovaltuuston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajalle (KJ 9:1).

Kirkkoneuvoston ohjesäännön mukaan (2.luku 5 §) kutsu toimitetaan jäsenille viimeistään viisi päivää ennen kokousta, jollei kirkkoneuvosto toisin päättä. Jos asia on kiireellinen, kirkkoneuvosto voi päättää ottaa sen käsiteltäväksi, vaikka sitä ei ole mainittu kokouskutsussa.

Kokouksesta on postitettu 21.10.2021 kullekin kirkkoneuvoston jäsenelle sekä kirkkovaltuuston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajalle kirjallinen kutsu asialuetteloiheen.

Päätös: Kirkkoneuvosto totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

§ 129 KAHDEN PÖYTÄKIRJANTARKASTAJAN VALINTA

Kirkkoneuvoston ohjesäännön (9 §) mukaan pöytäkirjan tarkastaa kaksi kokouksen valitsemaa pöytäkirjantarkastajaa tai, jos kokous niin päättää, kirkkoneuvosto kokouksessaan. Jos pöytäkirjantarkastajat ja puheenjohtaja eivät ole yksimielisiä pöytäkirjan sisällöstä, kirkkoneuvosto tarkastaa pöytäkirjan seuraavassa kokouksessaan.

Päätös: Kirkkoneuvosto valitsi pöytäkirjantarkastajiksi Anna-Maaria Jaakkolan ja Jorma Alatalon.

§ 130 KOKOUKSEN TYÖJÄRJESTYS

Kirkkoherra ehdottaa:

Kirkkoneuvosto hyväksyy kokouskutsun mukaisen asialistan kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös: Kirkkoneuvosto hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

**§ 131 KIRKKONEUVOSTON ALAISTEN TOIMIKUNTIEN, VASTUURYHMIEN JA
VIRANHALTIJAIN PÄÄTÖSTEN OTTAMINEN KIRKKONEUVOSTON KÄSITELTÄVÄKSI**

Vastuuryhmien muistiot:

- Lähetys 23.9.2021
- Diakonia 30.9.2021
- Yleinen seurakuntatyö 1.9.2021
- Kasvatus 13.9.2021

Viranhaltijapäätökset:

Kirkkoherra Timo Liikanen

- Päätökset (Populus) 20.9. – 20.10.2021 (päättöluettelo nähtävillä kokouksessa)

Taluspäällikkö:

- Päätökset (Populus) 20.9. – 20.10.2021 (päättöluettelo nähtävillä kokouksessa)

Kirkkoherran ja taluspäällikön päätökset sisältävät Julkisuuslain 24 1.mom.kohdan 32 mukaan salassa pidettävää tietoa, joka on merkitty hakasulkeisiin.

Kirkkoherra ehdottaa:

Kirkkoneuvosto päättää todeta, ettei edellä mainittujen toimikuntien ja vastuuryhmien päätöksiä sekä viranhaltijapäätöksiä siirretä kirkkoneuvoston käsiteltäväksi.

Päätös: Kirkkoneuvosto hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

§ 132 TILUSVAIHTO PUDASJÄRVEN VANHUSTENTALOYHDISTYKSEN KANSSA

Outi Koivulan (Kurentie 7, 93100 Pudasjärvi) omakotitalotontin vuokrasopimuksen uudistamisen yhteydessä tontin rajat on tarkastettu. Tarkastuksen yhteydessä on tullut esille, että Kurentie 9-11 sijaitseva Pudasjärven Vanhustentaloyhdistyksen rivitalo on osin seurakunnan omistaman Lievet 10:81 tilan ja Outi Koivulalle vuokratun tontin puolella.

Rajan muuttamisesta on käyty neuvotteluja taluspäällikön ja Pudasjärven Vanhustentaloyhdistyksen kanssa. Neuvotteluissa on sovittu, että rajamuutos tehdään tilusvaihtona, jossa kumpikin osapuoli luovuttaa toiselle noin 150 m² alueen siten että Kurentie 7 ja Kurentie 9-11 tonttien välinen raja käännetään suoraan rakennusten suuntaisesti. Tilusvaihto on vastikkeeton ja tilusvaihdon kustannukset maksaa Pudasjärven Vanhustentaloyhdistys.

Kysymyksessä on kiinteistömuodostamislain mukainen tilusvaihto, joka edellyttää sopimusta. Tämä ei ole maakaarenmukainen maanvaihto, joka vaatisi Pudasjärven seurakunnan kirkkovaltuuston ja Ev. lut. kirkon kirkkohallituksen vahvistuspäätöksen, vaan tilusvaihtosopimuksen päätösvaltainen toimia on Pudasjärven seurakunnan kirkkoneuvosto.

Outi Koivulan tontin vuokrasopimuksen uudistamisen yhteydessä Koivula on ilmoittanut halukkuuden ostaa seurakunnalta Kurentie 7:ssä sijaitsevan tontin. Taluspäällikkö tuo tontin myyntipäätösesityksen kirkkoneuvostolle tilusvaihdon päätöksen ja maanmittaustoimituksen jälkeen.

Koska Koivulan tontin vuokrasopimus päättyy 31.12.2021 ja tilausvaihdon saaminen lainvoimaiseksi saattaa viivästyä vuoden vaihteen jälkeen, tulee kirkkoneuvoston päättää Koivulan tontin vuokran määrä 1.1.2022 alkaen. Kirkkoneuvosto käsittely 30.8.2021/§ 99 Koivulan vuokrasopimusta ajalle 1.1.2022–31.12.2072 ja päätti esittää kirkkovaltuustolle tontin vuosivuokraksi 8 % myyntihinnasta (3,5€/m²), joka on 0,28 €/m².

Kun Koivula tarjoutuukin ostamaan tontin vuokrauksen sijasta, niin kirkkoneuvoston 30.8.2021 tekemää päätöstä ei ole tarpeen viedä kirkkovaltuuston päätettäväksi, vaan riittää, kun kirkkoneuvosto päättää 1.1.2022 alkaen ja tontin kaupantekopäivään asti olevasta vuokrasta.

Liitteenä tilusvaihtosopimusluonnos ja karttaliite.

Taluspäällikkö ehdottaa:

Kirkkoneuvosto

- 1) hyväksyy liitteenä olevan Pudasjärven seurakunnan ja Pudasjärven Vanhustentaloyhdistyksen välisen tilusvaihtosopimuksen ja valtuuttaa kirkkoherran ja taluspäällikön allekirjoittamaan sopimuksen.
- 2) päättää Outi Koivulan tontin vuosivuokraksi 1.1.2022 alkaen 0,28€/m². Jos Outi Koivulan kanssa ei synny kirkkoneuvoston ja valtuuston erillisellä päätöksellä tonttikauppaa, niin kirkkoneuvoston 30.8.2021/§ 99 päätös tontin 50 vuoden vuokrasopimuksesta viedään kirkkovaltuuston päätettäväksi ja Oulun tuomiokapitulin vahvistettavaksi.

Päätös: Kirkkoneuvosto hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

§ 133 VUOKRATONTIN MYYNTI TERTTU JA ESKO AHOSELLE

Kirkkoneuvosto 22.2.2021 § 28

Pudasjärven seurakunnan omakotitalotonttien vuokrasopimukset ovat pääosin 50 vuoden pituisia ja ne on tehty 1970 -luvulla. Omakotitalotonttien vuokrahinnat ovat noin 65 - 120 €/vuodessa (0,05-0,10 €/m²). Eli hinnat ovat hyvin alhaiset ns. päivänhintaan nähden. Ensimmäiset 1970 -luvulla tehdyt omakotitalotonttien vuokrasopimukset päättyvät vuoden 2021 lopussa.

Taluspäällikkö on selvittänyt Pudasjärven kaupungin käypää hintatasoa tonttien myynti- ja vuokraushinnoille, jotka ovat seuraavat:

- keskustan alueen omakotitalotonttien myyntihinnat 3,5 €/m², josta vuosivuokra on 8 %
- rivi- ja kerrostalotonttien myyntihinnat (2,85-6,97 €/m² välillä), josta on vuosivuokra 8 %
- teollisuustonttien myyntihinnat 1,2 €/m², joiden vuosivuokra 8 % pois lukien Heteharju.

Heteharju teollisuusalue:

Seurakunnalle Pudasjärven kaupunki maksaa vuokraa 0,046 €/m², koska kaupunki ylläpitää alueen tiestön ja hoitaa kuivatuksen. Kaupungille vuokratun alueen koko on noin 10,4 ha. Pudasjärven kaupunki perii vuokraa omilta vuokralaisilta 0,085 €/m².

Kiinteistötyöryhmä on käsitellyt kokouksissaan 3.9.2020 ja 25.1.2021 tonttien vuokra- ja myyntihintoja. Taluspäällikkö on tehnyt kiinteistötyöryhmälle 25.1.2021 seuraavanlaisen esityksen:

Kiinteistötyöryhmä esittää kirkkoneuvostolle, että vuosina 2021-2025 päättyvien

- A) Omakotitalotonttien uusiksi myyntihinnoiksi määrätään 3,5 €/m² ja vuosivuokriksi 8 % myyntihinnasta. Vuokra-aika 50 vuotta.
- B) Rivi, kerrostalo- ja teollisuustonttien uudet vuokrat ja myyntihinnat päätetään erikseen tapauskohtaisesti.
- C) Vuokrasopimukset ja tonttien kauppasopimukset allekirjoittavat kirkkoherra ja taluspäällikkö yhdessä.

Liitteenä listaus tonttien vuokrasopimuksista.

Kun kysymyksessä on yli 10 pitkät vuokrasopimukset kirkkoneuvoston esitys uusista vuokrista menee kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi ja Oulun tuomiokapitulin vahvistettavaksi. Lisäksi mahdolliset kauppasopimukset tonteista vaativat vielä kirkkohallituksen vahvistuksen.

Päätös: Kiinteistötyöryhmä hyväksyi taluspäällikön esityksen yksimielisesti.

Taluspäällikkö ehdottaa:

Kirkkoneuvosto hyväksyy taluspäällikön esityksen tonttien vuokrahinnoista vuosina 2021-2025 päättyvien sopimusten osalta, sekä kaikkien vuokralla olevien tonttien myyntihinnoiksi ja esittää kirkkovaltuustolle päätöksen vahvistamista.

- A) Omakotitalotonttien uusiksi myyntihinnoiksi määrätään 3,5 €/m² ja vuosivuokriksi 8 % myyntihinnasta. Vuokra-aika 50 vuotta.
- B) Rivi, kerrostalo- ja teollisuustonttien uudet vuokrat ja myyntihinnat päätetään erikseen tapauskohtaisesti.
- C) Vuokrasopimukset ja tonttien kauppasopimukset allekirjoittavat kirkkoherra ja taluspäällikkö yhdessä.

Päätös: Kirkkoneuvosto hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Kirkkoneuvosto 1.11.2021

Terttu ja Esko Ahonen on liitteenä olevan tarjouksen mukaisesti tarjoutuneet ostamaan Pudasjärven seurakunnalta vuokraamansa omakotitalotontin. Tontti sijaitsee (Petäjätie 4, 93100 Pudasjärvi) Kurenalan eteläisen osan asemakaavan korttelissa 25 ja rakennuspaikka on numero 2. Määräalan pinta-ala on noin 1102 m².

Liitteenä tontin kartta ja ostotarjous.

Taluspäällikön ehdotus:

Kirkkoneuvosto ehdottaa kirkkovaltuustolle:

Kirkkovaltuusto päättää

- 1) myydä Lievet tilan 10:81 (Petäjätie 4, 93100 Pudasjärvi) Kurenalan eteläisen osan asemakaavan korttelissa 25 ja rakennuspaikka 2 sijaitsevan määräalan, jonka pinta-ala on noin 1102 m² Terttu ja Esko Ahoselle hintaa (3,5 €/m²) 3857 €. Kirkkovaltuuston kokouksen päätös alistetaan Oulun hiippakunnan tuomiokapitulin lausuttavaksi ja edelleen kirkkohallituksen vahvistettavaksi.
- 2) valtuuttaa kirkkoherran ja taluspäällikön allekirjoittamaan tontin kauppakirjat, kun kirkkohallituksen kaupanvahvistus on saanut lainvoiman.
Liitteenä tarjousasiakirjat sekä tonttikartta.
- 3) että, tontin vuokrasopimus päättyy kauppakirjojen allekirjoituspäivään, johon saakka tontista peritään vuokrasopimuksen mukainen vuokra.

Päätös: Kirkkoneuvosto hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Esko Ahonen poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn ajaksi.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

§ 134 SEURAKUNNAN, HAUTAINHOITORAHASTON JA E A HILTULAN RAHASTON SIJOITUSKATSAUS SEKÄ KASSANHALLINTARATKAISU

Sijoituskatsaus

Seurakunnalla sekä erityiskatteisella hautainhoitorahastolla ja E A Hiltulan rahastolla on sijoitettuna rahoitusomaisuutta pankkitalletuksien lisäksi eri sijoitusinstrumentteihin.

Taloussäännön mukaan kirkkoneuvosto antaa ohjeet seurakunnan sijoitustoiminnasta. Kirkkoneuvosto on 30.5.2016 § 58 hyväksynyt Pudasjärven seurakunnan sijoituspolitiikan.

Seurakunnan ja hautainhoitorahaston pitkän aikavälin tuottotavoitteen saavuttamiseksi on määritelty varovainen riskitaso, jolloin pitkäaikaisten sijoitusten pääpaino on osake- ja korkorahastoissa tai niiden yhdistelmärahastoissa. Sijoituspolitiikan mukaan seurakunnan sijoitustoiminnan seurannasta ja raportoinnista vastaa talouspäällikkö, joka puolestaan säännöllisesti raportoi sijoitustoiminnasta kirkkoneuvostolle.

Kassanhallintaratkaisu

Seurakunnan käyttötilillä Pudasjärven Osuuspankissa on varoja noin 900 000 euroa. Ylimääräisi käyttövaroja ei ole sijoitettu vielä parempikorkoisiin kohteisiin, koska seurakunta tarvitsee käyttövaroja ensi kesänä mahdollisesti tehtävään seurakuntakeskukseen remonttiin. Remontin suunnittelu ja kustannusarvion laadinta on vielä kesken, joten tiedossa ei myöskään ole paljonko käyttövaroja tarvitaan remontin toteuttamiseen vuonna 2022. Näin ollen ylimääräisten kassavarojen pitempiaikainen sijoittaminen tässä tilanteessa ei ole järkevää.

Pudasjärven Osuuspankki on aloittanut perimään 1.10.2021 alkaen pankkitilillä yli 500 000 euron ylittävistä osuudesta negatiivista korkoa, joka on tällä hetkellä 0,5%. Tästä syystä talouspäällikkö on pyytänyt useilta rahalaitoksilta tarjouksen 500 000 euron vuoden määräaikaisesta talletuksesta. Rahalaitokset tarjosivat mukaan lukien Osuuspankki lyhyihin korkoihin sidottuja vähäriskisiä sijoituksia. Niissä arvioitu tuottoväli oli tarjoajasta riippuen plus 3 % - miinus 3%. Lisäksi Säästöpankki Optia tarjosi määräaikaiselle talletukselle 0,15 %:n koron ja talletus on tarvittaessa nostettavissa kesken vuoden ilman erillisiä kuluja.

Tässä tilanteessa määräaikainen talletus on ylimääräisten pankkitilivarojen sijoittamiselle seurakunnalle paras vaihtoehto.

Mahdollisen remontin jälkeen on tarkoituksenmukaista kilpailuttaa koko sijoitussalkku mukaan lukien mahdolliset ylimääräiset kassavarat, kun uusia merkittäviä investointeja ei ole tiedossa seurakuntakeskuksen remontin jälkeen.

Talouspäällikkö ehdottaa kirkkoneuvostolle:

- Kirkkoneuvostolle saatetaan tiedoksi seurakunnan, hautainhoitorahaston sekä E A Hiltulan rahavarojen sijoitustilanne.
- Pudasjärven seurakunta tallettaa 500 000 euroa Säästöpankki Optian vuoden määräaikaiselle talletustilille ja valtuuttaa talouspäällikön tekemään rahasiirron.
- Esityslistan liitteenä sijoitusyhteenveto ja salkkuraportti tilanteesta 30.9.2021 sekä sijoitustarjoukset.

Päätös: Kirkkoneuvosto hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

§ 135 LASTENOHJAAJAN TYÖSUHDE

Kirkkoneuvosto 27.9.2021

Rauni Juntti on 31.8.2021 päivätyllä ilmoituksellaan ilmoittanut irtisanoutuvansa lastenohjaajan työsuhdesta. Palvelussuhde päättyy 30.9.2021.

Varhaiskasvatuksen työalalla on kaksi kokoaikaista lastenohjaajaa. Jotta työalan toiminnot saadaan hoidettua, työsuhde on julistettava haettavaksi välittömästi. Kirkkoherra päättää sijaisjärjestelyistä viranhaltijan ratkaisuvallan puitteissa siihen saakka, kun työsuhde on täytetty.

Lastenohjaajan työsuhde julistetaan haettavaksi seuraavilla hakuehdoilla:

"Pudasjärven seurakunnassa on haettavana lastenohjaajan kokoaikainen työsuhde 1.12.2021 alkaen, työaika 38,25 h/vko.

Työsuhteen kelpoisuusehtona ovat piispainkokouksen päätöksen nro 90 (11.2.2003) mukaiset tutkinnot (lapsi- ja perhetyön perustutkinto, lastenohjaajan ammatillinen perustutkinto, lastenohjaajan opintolinja, lastenohjaaja-leikinohjaajakoulutus, sekä tutkinnot, jotka kelpoistavat kirkon nuorisotyönohjaajan ja diakonian virkoihin sekä tutkinnot ja erikoistumisopinnot, jotka kelpoistavat kirkon lapsityönohjaajan virkaan). Tutkintoon tulee kuulua kristilliseen kasvatukseen ja seurakuntatyöhön liittyviä opintoja.

Arvostamme hyviä viestintä- ja vuorovaikutustaitoja sekä kokonaisnäkemystä seurakunnan varhaiskasvatuksen kehittämisestä. Tehtävän hoito pinta-alaltaan laajassa seurakunnassa edellyttää oman auton käyttömahdollisuutta.

Palkkaus määritellään vaativuusryhmä 402:n mukaan, tehtäväkohtainen palkka 2051,15 €. Lisäksi voidaan maksaa työkokemukseen perustuvaa kokemuslisää, sekä työsuoritukseen perustuvaa suorituslisää.

Työsuhteeseen valitun tulee olla Suomen ev. lut. kirkon jäsen. Lisäksi hänen tulee esittää rikosrekisteriote (laki lasten kanssa työskentelevien rikostaustan selvittämisestä 504/2002) ja hyväksyttävä lääkärintodistus terveydentilastaan. Koeaika on 6 kuukautta.

Hakemukset tulee lähettää sähköpostilla osoitteeseen timo.liikanen@evl.fi 20.10.2021 klo 15 mennessä. Haastattelut suoritetaan 21.10.

Kirkkoherra ehdottaa:

Kirkkoneuvosto

- 1) julistaa lastenohjaajan työsuhteen haettavaksi esittelytekstissä mainituilla ehdoilla.
- 2) Nimeää haastattelutyöryhmään kasvatuksen työalajohtajan, kirkkoneuvoston varapuheenjohtajan, yhden jäsenen kirkkoneuvostosta sekä kirkkoherran.

Päätös: Kirkkoneuvosto hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti. Neuvoston jäsenistä haastatteluryhmään valittiin Jorma Alatalo.

Kirkkoneuvosto 1.11.2021

Lastenohjaajan työsuhteeseen tuli 20.10 mennessä yksi hakemus.

Kirkkoherra ehdottaa:

Kirkkoneuvosto jatkaa lastenohjaajan työsuhteen hakuaikaa, hakemukset tulee jättää 23.11 klo 15 mennessä. Ensimmäisellä hakukierroksella tullut hakemus huomioidaan. Haastattelut suoritetaan perjantaina 26.11.

Päätös: Kirkkoneuvosto hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

§ 136 IRTISANOUTUMINEN DIAKONIAN VIRASTA

Diakoniaviranhaltija Eeva Leinoselle on myönnetty virkavapautta 30.11.2021 saakka Pudasjärven seurakunnan diakonian virasta toisen tehtävän hoitamista varten.

11.10.2021 päivätyllä ilmoituksellaan Eeva Leinonen irtisanoutuu Pudasjärven seurakunnan diakonian virasta 11.11.2021 alkaen.

Kirkkoherra ehdottaa:

Kirkkoneuvosto myöntää Eeva Leinoselle eron Pudasjärven seurakunnan diakonian virasta 11.11.2021 alkaen.

Päätös: Kirkkoneuvosto hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

§ 137 DIAKONIAN VIRKAAN LIITTYVÄT JÄRJESTELYT

Diakoniaviranhaltija Eeva Leinosen irtisanoutumisen jälkeen diakonian virka tulee avoimeksi 1.12.2021 alkaen, kun Marko Väyrysen sijaismääräys päättyy. Pudasjärven seurakunnassa virkasuhteet ja pidemmät sijaisuudet on täytetty julkisen hakumenettelyn kautta muutamia poikkeuksia lukuun ottamatta.

Virkasuhteeseen ottamisesta säädetään kirkkolain 6. luvussa. § 10:n mukaan *Virkasuhteeseen ottaminen edellyttää julkista hakumenettelyä, jollei jäljempänä toisin säädetä.*

Kirkkolain 6. luvun 11 §:n kohdassa 4 todetaan poikkeuksista julkisesta hakumenettelystä, että saman työnantajan palveluksessa olevan viranhaltijan siirto toiseen virkasuhteeseen voidaan toteuttaa ilman julkista hakumenettelyä.

Kirkkolain 6. luvun 38 §:n mukaan

Viranhaltija voidaan siirtää saman työnantajan toiseen virkasuhteeseen, jonka kelpoisuusvaatimukset hän täyttää ja jota voidaan pitää hänelle sopivana jos

- 1) hänen asemansa toistaiseksi otettuna viranhaltijana ei muutu ja perusteena on toiminnan tai tehtävien uudelleenjärjestelyyn liittyvä perusteltu syy ja hänen varsinainen palkkansa ei alene;*
- 2) hän on antanut siirtoon suostumuksensa; tai*
- 3) siirtoon on muu hyväksyttävä syy ja viranhaltija on antanut siirtoon suostumuksensa.*

Kirkon työmarkkinalaitoksen tulkinnan mukaan viranhaltijan siirtämiseen liittyvät 6 luvun 38 §:n kohdat ovat suhteessa toisiinsa vaihtoehtoisia. Ensimmäinen koskee työnantajan aloitteesta tapahtuvaa ns. vastentahtoista siirtoa. Kohdassa kaksi mainittu työntekijän antama suostumus riittää siirron perusteeksi, mikäli viranhaltija täyttää toisen virkasuhteen kelpoisuusvaatimukset ja jota voidaan pitää hänelle sopivana. Viranhaltijalle on ennen siirtämistä varattava tilaisuus tulla kuulluksi.

Sosionomi-diakoni Marko Väyrynen on 12.10.2021 antanut suostumuksen virkasiirtoon, mikäli kirkkoneuvosto päätyy siirtämään hänet erityisnuorisotyönohjaajan virasta diakonian virkaan.

Marko Väyrynen on hoitanut diakonian viransijaisuutta kahteen otteeseen, 1.6.2018-31.5.2019 sekä 22.3-30.11.2021. Hän on osoittanut sijaisuuksien hoidossa vahvaa ammatinhallintaa, sekä kehittävää työtötta. Hän täyttää KL 6. luvun 38 §:n sopivuus- ja kelpoisuusvaatimukset. Diakonian työalajohtaja puoltaa siirtoa.

Mikäli kirkkoneuvosto päättää virkasiirrosta, nuorisotyön virkaan liittyvän rekrytoinnin yhteydessä selvitetään, onko tehtävään edellytyksiä yhdistää seurakunnan sähköisen viestinnän, erityisesti sosiaalisen median koordinoitua. Tähän on viestintäkentässä tapahtuneiden muutosten vuoksi perusteltu tarve.

Kirkkoherra ehdottaa:

Kirkkoneuvosto

- 1) Siirtää sosionomi-diakoni Marko Väyrysen erityisnuorisotyönohjaajan virasta diakonian virkaan 1.12.2021 alkaen toistaiseksi.
- 2) tarkastelee diakoniatyön vaativuusryhmää, tehtävänkuvauksia ja arvioi tehtävien vaativuutta suhteessa palkkaukseen tammikuun loppuun 2022 mennessä.
- 3) päättää aloittaa nuorisotyön virantäytön valmistelut välittömästi. Valmistelun yhteydessä arvioidaan mahdollisuutta yhdistää seurakunnan sähköisen viestinnän koordinoitua nuorisotyön virkaan.

Päätös: Kirkkoneuvosto hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

§ 138 KOULUTUSSUUNNITELMA VUODELLE 2022

Seurakunnan henkilöstökoulutuksen lähtökohtana on seurakunnan toiminnan mukanaan tuomat koulutustarpeet. Henkilöstökoulutus on koulutusta, joka tukee seurakunnan toiminnan tavoitteellista kehittämistä, parantaa henkilöstön työskentelyvalmiuksia, lisää työtyytyväisyyttä sekä henkistä hyvinvointia.

Seurakuntien tukena koulutus- ja kehittämistarpeeseen vastaamisessa on kirkon henkilöstökoulutusjärjestelmä, jonka muodostavat kirkon koulutuskeskus, kirkkohallituksen muut yksiköt, hiippakuntien tuomiokapitulit ja kirkolliset järjestöt sekä oppilaitokset sovitun työjaon mukaisesti. Kirkon koulutuskeskus laatii näiden tahojen koulutustarjonnasta vuosittain henkilöstökoulutusoppaan.

Valmiin koulutustarjonnan lisäksi seurakunnat voivat lähestyä koulutustarpeineen tuomiokapituleja. Yhteistyössä niiden kanssa seurakunta tai joukko seurakuntia voi kirkon koulutusverkostoa hyödyntäen toteuttaa juuri haluamansa kaltaista koulutus- ja kehittämistoimintaa.

Kirkkovaltuuston 11.12.2017 § 38 hyväksymässä henkilöstöstrategiassa on osaaminen yhtenä painopistealueena. Strategian mukaan tavoitteena on, että arvostamme osaamista ja ammattitaitoa sekä ylläpidämme osaamista kouluttautumalla ja perehtymällä. Toimenpiteiksi ja menetelmiksi tavoitteisiin pääsemiseksi on kirjattu mm.:

- kartoitetaan osaamista
- kannustetaan kehittymään, perehtymään ja kouluttautumaan
- koulutussuunnitelma on toimiva ja vastaa seurakunnan strategian suuntaviivoihin ja toiminnan tavoitteisiin
- arvostetaan monipuolista osaamista
- kiinnitetään kehityskeskusteluissa huomioita osaamisen kehittämiseen

Koska esityslista on postitettu neuvoston jäsenille jo 21.10, henkilöstön koulutussuunnitelma lähetetään neuvoston jäsenille sähköpostilla maanantaina aamupäivällä ennen kokousta.

Kirkkoherra ehdottaa:

Kirkkoneuvosto hyväksyy

- 1) hyväksyy henkilöstön koulutussuunnitelman vuodelle 2022;
- 2) päättää, että hyväksytyjen koulutusten ajalta viranhaltijalla/työntekijällä on oikeus saada varsinainen palkkansa tai täysi korvaus menetetyistä säännöllisen työajan ansiosta. Lisäksi korvataan aiheutuneet matkakustannukset kirkon yleisen virka- ja työehtosopimuksen mukaisesti sekä esitettyjä tositteita vastaan muutkin koulutuksesta aiheutuneet kohtuulliset kustannukset;
- 3) valtuuttaa kirkkoherran ja talouspäällikön määrärahojen puitteissa hyväksymään vuoden varrella eteen tulevat eri työaloille suunnatut koulutukset (mm. ajankohtaiskurssit), joihin on tarkoituksenmukaista osallistua.
- 4) valtuuttaa kirkkoherran ja talouspäällikön määrittämään kurssit, joihin haetaan Oulun hiippakunnan tuomiokapitulin koulutusavustusta.

Päätös: Kirkkoneuvosto hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

§ 139 KIRKOLLISET ILMOITUKSET VUODELLE 2022

Suomen evankelis-luterilainen kirkko ja seurakunnat ovat julkisoikeudellisia yhteisöjä. Julkisenä yhteisönä seurakunnan tulee noudattaa avoimuutta ja julkisuusperiaatteita ja harjoittaa aktiivista tiedotustoimintaa. Julkisuus kuuluu seurakunnan olemukseen hengellisenä yhteisönä.

Kirkkojärjestyksen 7 luvun 9 §:n 2 mom.:n mukaan seurakunnan jäsenille on sopivin tavoin annettava riittävät tiedot yleistä mielenkiintoa herättävistä vireillä olevista seurakunnan asioista, niitä koskevista suunnitelmista, asioiden käsittelystä ja tehdyistä ratkaisuista. Kirkkoneuvoston tehtävänä on johtaa ja valvoa tätä seurakunnan tiedotustoimintaa.

Pudasjärven seurakunta on vuonna 2021 ilmoittanut toiminnastaan ja päätöksistään omien kotisivujen lisäksi Iijokiseutu- ja Pudasjärvi-lehdessä/Pudasjärveläinen -lehdessä. Lisäksi seurakunnan sosiaalisen median kanavia hyödynnetään ja niiden sisältöjä kehitetään seurakunnan viestinnässä.

Kirkkoherra on pyytänyt Iijokiseutua kustantavalta KalevaMedialta sekä Pudasjärveläinen -lehteä kustantavalta VKK-medialta tarjoukset kirkollisista ilmoituksista vuodelle 2022. Tarjoukset ovat esityslistan liitteenä.

KalevaMedian tarjouksen viikkohinta on 102 e +alv, Pudasjärveläinen -lehden 120 e + alv.

Tarjousneuvottelussa Pudasjärveläinen-lehteä kustantava VKK-media on ilmoittanut olevansa valmis laskemaan tarjoushintaa vuoden 2021 tasolle, 100 e + alv/vko, mikäli ilmoitukset julkaistaan molemmissa lehdissä.

Kirkkoherra ehdottaa:

Kirkkoneuvosto päättää julkaista kirkolliset ilmoitukset vuonna 2022 sekä Iijokiseudussa (102 e+alv) että Pudasjärveläinen -lehdessä (100 e +alv).

Päätös: Kirkkoneuvosto hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

§ 140 MUUT MAHDOLLISET ASIAT

Ei käsiteltäviä asioita.

§ 141 ILMOITUSASIAT

Ei ilmoitettavia asioita.

§ 142 PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄOLO

Tämän kokouksen pöytäkirja on yleisesti nähtävänä talouspäällikön työhuoneessa 9-23.11.2021 kirkkoherranviraston aukioloaikoina.

§ 143 OIKAISUVAATIMUSOHJEET, VALITUSOSOITUS JA KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus liitetään pöytäkirjaan.

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 19.20.

PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS

Pudasjärvellä ____ . ____ .2021

Timo Liikanen
puheenjohtaja

Timo Niskanen
sihteeri

PÖYTÄKIRJA ON TARKASTETTU

Pudasjärvellä ____ . ____ .2021

Anna-Maaria Jaakkola

Jorma Alatalo

NÄHTÄVILLÄOLO

Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä talouspäällikön työhuoneessa 9-23.11.2021 kirkkoherranviraston aukioloaikana.

Pudasjärvi ____ . ____ .2021

Timo Liikanen
kirkkoherra

PUDASJÄRVEN SEURAKUNTA
KIRKKONEUVOSTO 1.11.2021 § 143

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (1054/1993) 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät: 127, 136, 140-142

Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pöytäkirjan pykälät: 128-130

Alistusasiaa koskeva muutoksenhakukielto

Kirkkolain 24 luvun 3 §:n 2 momentin mukaan oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksestä, joka alistetaan tuomiokapitulin tai kirkkohallituksen vahvistettavaksi.

Pöytäkirjan pykälät: 133

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

Erikseen säädetyt muutoksenhakukiellot

1. Viranhaltija ei saa valittamalla hakea muutosta viranomaisen päätökseen evankelis-luterilaisen kirkon virkaehtosopimuksista annetun lain (968/1974) 2 §:ssä tarkoitetussa asiassa eikä saattaa sitä oikaisuvaatimuksin tai hallintoriita-asiana ratkaistavaksi, jos hänellä taikka viranhaltijayhdistyksellä on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa. Edellä mainittua sovelletaan vain viranhaltijaan, joka on jäsenenä sellaisessa viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa, tai sen alayhdistyksessä (kirkkolain 6 luvun 72 § 2 momentti).
2. Muutosta ei saa hakea oikaisuvaatimuksella tai valittamalla päätökseen, joka koskee väliaikaista viran toimituksesta pidättämistä (kirkkolain 24 luvun 14 § 2 momentti).
3. Seurakunnan jäsenellä ei ole oikeutta tehdä oikaisuvaatimusta tai valitusta päätöksestä, joka koskee toiseen henkilöön kohdistuvaa diakoniaa, kristillistä kasvatusta tai opetusta;
4. Valittamalla ei saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista (oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentti);
5. Muun lainsäädännön mukaan päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:

Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot

Hankintaa koskevista seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 8 a §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnsarvon. Kansalliset kynnsarvot ilman arvonlisäveroa laskettuna ovat:

- 60.000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);
- 150.000 € (rakennusurakat);
- 400 000 € (hankintalain liitteen E 1-4 kohdassa tarkoitetut sosiaali- ja terveystyöpalvelut);
- 300.000 € (hankintalain liitteen E 5-15 kohdassa tarkoitetut muut erityiset palvelut) ja
- 500.000 € (käyttöoikeussopimukset).

Pöytäkirjan pykälät:

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

2 OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:

Pudasjärven seurakunnan kirkkoneuvosto

Osoite: Varsitie 12, 93100 Pudasjärvi

sähköposti: pudasjarvi.srk@evl.fi

Pöytäkirjan pykälät: 131, 132, 134, 135, 137, 138

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

3 HANKINTAOIKAISU

Hankintaoikaisun tekeminen

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (hankintalaki 132-135 §).

Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

Hankintayksikkö:

Pudasjärven seurakunnan kirkkoneuvosto

Osoite: Varsitie 12, 93100 Pudasjärvi

sähköposti: pudasjarvi.srk@evl.fi

Hankintaoikaisu on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

Hankintaoikaisun sisältö

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:

- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

Pöytäkirjan pykälä: 139

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet: