

KOKOUSAIKA **Torstai 2.5.2019 klo 16.00**
KOKOUSPAIKKA **Seurakuntakeskus/rippikoulusali**

KOKOUKSESSA KÄSITELTÄVÄT JA PÄÄTETTÄVÄT ASIAT

Asia no.	§§	
1	77	Kokouksen avaus
2	78	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
3	79	Pöytäkirjantarkastajien valinta
4	80	Kokouksen työjärjestys
5	81	Maanvuokrasopimus/Pudasjärven vanhustentaloyhdistys ry
6	82	Muut mahdolliset asiat
7	83	Ilmoitusasiat
8	84	Pöytäkirjan nähtävillä olo
9	85	Oikaisuvaatimusohjeet, valitusosoitus ja kokouksen päättäminen

Timo Liikanen
puheenjohtaja

PÖYTÄKIRJA **Nro 5**

KOKOUSPAIKKA **Seurakuntakeskus/rippikoulusali**
KOKOUSAIKA **Torstai 2.5.2019 klo 16.00**

OSALLISTUJAT

Päätöksentekijät

Liikanen Timo	puheenjohtaja
Jaakkola Anna-Maaria	varapuheenjohtaja
Alatalo Jorma	jäsen
Fali Sirkku	jäsen
Honkanen Erkki	jäsen
Kouva Elmi	jäsen
Nikula Veli	jäsen
Veivo Sointu	jäsen

MUUT OSALLISTUJAT

Puurunen Terttu	kirkkovaltuuston vpj.
Niskanen Timo	vs. talouspäällikkö, sihteeri

POISSA

Lyytikäinen Timo	jäsen
Ahonen Esko	kirkkovaltuuston pj.

Alkuhartaus Timo Liikanen; virsi 89, Jesaja luku 43

§ 77 KOKOUKSEN AVAUS

Puheenjohtaja avasi kokouksen.

§ 78 KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla (KL 7:4).

Kirkkoneuvosto päättää kokoontumisensa ajan ja paikan. Kirkkoneuvosto kokoontuu myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai vähintään neljäsosa jäsenistä sitä kirjallisesti pyytää ilmoittamansa asian käsittelemistä varten.

Kokouksen kutsuu koolle puheenjohtaja kirkkoneuvoston päättämällä tavalla. Samalla kokouksesta on ilmoitettava myös kirkkovaltuuston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajalle (KJ 9:1).

Kirkkoneuvoston ohjesäännön mukaan (2.luku 5 §) kutsu toimitetaan jäsenille viimeistään viisi päivää ennen kokousta, jollei kirkkoneuvosto toisin päättä. Jos asia on kiireellinen, kirkkoneuvosto voi päättää ottaa sen käsiteltäväksi, vaikka sitä ei ole mainittu kokouskutsussa.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

Kokouksesta on postitettu 26. päivä huhtikuuta 2019 kullekin kirkkoneuvoston jäsenelle sekä kirkkovaltuuston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajalle kirjallinen kutsu asialuetteloiheen.

Päätös: Kirkkoneuvosto totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

§ 79 KAHDEN PÖYTÄKIRJANTARKASTAJAN VALINTA

Kirkkoneuvoston ohjesäännön (9 §) mukaan pöytäkirjan tarkastaa kaksi kokouksen valitsemaa pöytäkirjantarkastajaa tai, jos kokous niin päättää, kirkkoneuvosto kokouksessaan. Jos pöytäkirjantarkastajat ja puheenjohtaja eivät ole yksimielisiä pöytäkirjan sisällöstä, kirkkoneuvosto tarkastaa pöytäkirjan seuraavassa kokouksessaan.

Päätös: Kirkkoneuvosto valitsi pöytäkirjantarkastajiksi Erkki Honkasen ja Elmi Kouvan.

§ 80 KOKOUKSEN TYÖJÄRJESTYS

Kirkkoherra ehdottaa:

Kirkkoneuvosto hyväksyy kokouskutsun mukaisen asialistan kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös: Sointu Veivon aloitteesta kohdassa muut mahdolliset asiat käsitellään ”Tyhjän sylin muistomerkki” -asiaa. Muilta osin kirkkoneuvosto hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

§ 81 MAANVUOKRASOPIMUS/Pudasjärven vanhustentaloyhdistys ry

Pudasjärven seurakunta on vuokrannut Pudasjärven Vanhustentaloyhdistys ry:lle Pudasjärven kaupungin Pudasjärven kylässä sijaitsevasta Lievet 615-409-10-81 tilaan kuuluvan alueen noin 21 480 m². Vuokra-alueet sijaitsevat Kurenalan eteläisen osan asemakaava-alueen kortteleissa 46 ja 56.

Tästä vuokrauksesta on tehty päätökset:

Kirkkoneuvosto 24.4.2017 § 70

Kirkkovaltuusto 8.5.2018 § 16

Oulun hiippakunnan tuomiokapituli vahvistus 8.8.2017 § 30

Pudasjärven Vanhustentaloyhdistys ry on hakenut uusien rivitalojen rakentamiseen rahoitusta, jossa ARA (Asumisen rahoitus- ja kehittämiskeskus) on rahoituksen takaajana ja korkotuen myöntäjä. ARA on vaatinut Pudasjärven seurakunnan ja Pudasjärven Vanhustentaloyhdistys ry:n väliseen maanvuokrasopimukseen irtisanomislauseen lisäyksen, jotta takaus ja korkotuki myönnetään.

Liitteenä on luonnos Pudasjärven seurakunnan ja Pudasjärven Vanhustentaloyhdistys ry:n välisestä päivitetyistä maanvuokrasopimuksesta, johon on lisätty kohta 6.6:

Tätä maanvuokrasopimusta ei voi irtisanoa sinä aikana kun kohteessa on korkotukilainaa.

Lisäksi lisätään vuokrasopimukseen kohtaan 6.7:

Vuokralaisella on vuokranantajan niin vaatiessa velvollisuus purkaa vuokra-alueella olevat rakennukset ja rakennelmat ja siistiä alue, jos vuokralainen vuokra-ajan päättyessä ei käytä oikeutta saada alue uudelleen vuokralle.

Talouspäällikkö ehdottaa:

Kirkkoneuvosto ehdottaa:

Kirkkovaltuusto

1) hyväksyy liitteen mukaisen Pudasjärven seurakunnan ja Pudasjärven Vanhustentaloyhdistys ry:n välisen uuden maanvuokrasopimuksen;

2) lähettää vuokrauspäätöksen Oulun hiippakunnan tuomiokapitulini käsiteltäväksi ja vahvistettavaksi.

Päätös: Kirkkoneuvosto hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

§ 82 MUUT MAHDOLLISET ASIAT

Keskusteltiin ”Tyhän sylin muistomerkki” -asiasta. Asiaan palataan Riekinkankaan hautausmaan urna-alueen suunnittelun yhteydessä.

§ 83 ILMOITUSASIAT

- 1) Tuomiokapitulin päätös 11.4.2019
Tuomiokapituli lähettää anomukset kirkkohallitukselle ja lausuntonaan ilmoittaa puoltavansa Pudasjärven seurakunnalle 20 000 euron avustusta. Pudasjärven seurakunta on prioriteettijärjestyksen mukaisesti yhdeksäntenä avustusta puollettavien seurakuntien ryhmässä.

Kirkkoherra ehdottaa:

Ilmoitusasiat saatetaan kirkkoneuvoston tiedoksi.

Päätös: Kirkkoneuvosto hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

§ 84 PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄOLO

Tämän kokouksen pöytäkirja on yleisesti nähtävänä taluspäällikön työhuoneessa 6.-19.5.2019 kirkkoherranviraston aukioloaikoina.

§ 85 OIKAISUVAATIMUSOHJEET, VALITUSOSOITUS JA KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus liitetään pöytäkirjaan.

Puheenjohtaja totesi kokouksen päättyneeksi klo 16.27.

PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS

Pudasjärvi __/__/2019

__/__/2019

Timo Liikanen
puheenjohtaja

Timo Niskanen
sihteeri

PÖYTÄKIRJA ON TARKASTETTU

Pudasjärvi __/__/2019

__/__/2019

Erkki Honkanen

Elmi Kouva

NÄHTÄVILLÄOLO

Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä talouspäällikön työhuoneessa
6-19.5.2019 kirkkoherranviraston aukioloaikana.

Pudasjärvi __/__/2019

Timo Liikanen
kirkkoherra

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Kirkkoneuvosto

Kokouspäivämäärä

Pöytäkirjan pykälä

2.5.2019

85

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	<p>Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkista hankintaa koskevasta päätöksestä ei saa tehdä julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) mukaista valitusta, koska päätös koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.</p> <p>Pöytäkirjan pykälät: 77, 82-84</p>
	<p>Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 mom mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:</p> <p>Pöytäkirjan pykälät: 78-80</p>
	<p>Alistusasiaa koskeva muutoksenhakukielto Kirkkolain 24 luvun 3 §:n 2 mom mukaan oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksestä, joka alistetaan tuomiokapitulin tai kirkkohallituksen vahvistettavaksi.</p> <p>Pöytäkirjan pykälät: 81</p>
	<p>Erikseen säädetty muutoksenhakukiellot 1. kirkkolain 6 luvun 72 §:n 2 mom:n, 2. kirkkolain 24 luvun 14 §:n 2 mom:n, 3. hallintolainkäyttölain 5 §:n 2 mom:n, tai 4. muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.</p> <p>Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:</p>
	<p>Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot Hankintaa koskevista seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 8 a §:n 2 mom. nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyksen¹.</p> <p>Pöytäkirjan pykälät:</p>

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika	<p>Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä <u>kirjallisen</u> oikaisuvaatimuksen.</p> <p>Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:</p> <ul style="list-style-type: none">Pudasjärven seurakunnan kirkkoneuvosto <p>Käyntiosoite: Varsitie 12, Pudasjärvi Postiosoite: PL 58, 93101 Pudasjärvi Sähköposti: pudasjarvi.srk@evl.fi</p> <p>Pöytäkirjan pykälät: 78-80</p> <p>Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä</p>
---	---

¹ Hankintalain soveltamisen kynnyksarvot (alv 0%): 60.000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut), 150.000 € (rakennusurakat), 400.000 € (sosiaali- ja terveyspalvelut) ja 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).

	<p>kolmantena päivänä viestin lähettämisestä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.</p> <p>Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti (telekopiolla tai sähköpostilla). Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi seurakunnalle silloin kun se on seurakunnan käytettävissä tietojärjestelmässä siten, että sitä voidaan käsitellä.</p>
Oikaisuvaatimuksen sisältö	<p>Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:</p> <ul style="list-style-type: none">- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi- tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan
Muutoksenhakuajan laskeminen	<p>Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.</p>
	<p>Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.</p>