

KOKOUSAIKA **Tiistai 23.4.2019 klo 17.00**
KOKOUSPAIKKA **Seurakuntakeskus/rippikoulusali**

KOKOUKSESSA KÄSITELTÄVÄT JA PÄÄTETTÄVÄT ASIAT

Asia no.	§§	
1	59	Kokouksen avaus
2	60	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
3	61	Pöytäkirjantarkastajien valinta
4	62	Kokouksen työjärjestys
5	63	Kirkkoneuvoston alaisten toimikuntien ja viranhaltijain päätösten ottaminen kirkkoneuvoston käsiteltäväksi
6	64	Tilinpäätös 2018
7	65	Tilintarkastusyhenteisön valinta toimikaudeksi 2019 - 2022
8	66	Talousarvion toteuma 31.3.2019
9	67	Seurakunnan, hautainhoitorahaston sekä E A Hiltulan rahaston sijoitusten tilannekatsaus
10	68	Suositus epäasiallista kohtelua ja häirintää ehkäisevistä toimenpiteistä
11	69	Kirkkoneuvoston lausunto seurakuntapastorin viran hakijoista
12	70	Kirkkoneuvoston lausunto seurakuntapastorin viransijaisuuden hakijoista
13	71	Työtapaturvakuutuksen kilpailutus
14	72	Kanttorilan asunnon ja Liepeen pappilan asunnon vuokraus
15	73	Muut mahdolliset asiat
16	74	Ilmoitusasiat
17	75	Pöytäkirjan nähtävillä olo
18	76	Oikaisuvaatimusohjeet, valitusosoitus ja kokouksen päättäminen

Timo Liikanen
puheenjohtaja

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

PÖYTÄKIRJA Nro 4

KOKOUSTIEDOT
KOKOUSPAIKKA Seurakuntakeskus/rippikoulusali
KOKOUSAIKA Tiistai 23.4.2019 klo 17.00

OSALLISTUJAT

Päätöksentekijät	Liikanen Timo	puheenjohtaja
	Jaakkola Anna-Maaria	varapuheenjohtaja
	Alatalo Jorma	jäsen
	Fali Sirkku	jäsen
	Honkanen Erkki	jäsen
	Kouva Elmi	jäsen
	Seppälä Jouni	varajäsen
	Nikula Veli	jäsen

MUUT OSALLISTUJAT

	Puurunen Terttu	kirkkovaltuuston vpj.
	Niskanen Timo	vs. talouspäällikkö, sihteeri

POISSA Lyytikäinen Timo
Sointu Veivo

Alkuhartaus Timo Liikanen; virsi 88, Psalmi 105.

§ 59 KOKOUKSEN AVAUS

Puheenjohtaja avasi kokouksen.

§ 60 KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTaisuUS

Seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla (KL 7:4).

Kirkkoneuvosto päättää kokoontumisensa ajan ja paikan. Kirkkoneuvosto kokoontuu myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai vähintään neljäsosa jäsenistä sitä kirjallisesti pyytää ilmoittamansa asian käsittelemistä varten.

Kokouksen kutsuu koolle puheenjohtaja kirkkoneuvoston päättämällä tavalla. Samalla kokouksesta on ilmoitettava myös kirkkovaltuuston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajalle (KJ 9:1).

Kirkkoneuvoston ohjesäännön mukaan (2.luku 5 §) kutsu toimitetaan jäsenille viimeistään viisi päivää ennen kokousta, jollei kirkkoneuvosto toisin päättä. Jos asia on

kiireellinen, kirkkoneuvosto voi päättää ottaa sen käsiteltäväksi, vaikka sitä ei ole mainittu kokouskutsussa.

Kokouksesta on postitettu 16. päivä huhtikuuta 2019 kullekin kirkkoneuvoston jäsenelle sekä kirkkovaltuuston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajalle kirjallinen kutsu asialuetteloineen.

Päätös: Kirkkoneuvosto totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

§ 61 KAHDEN PÖYTÄKIRJANTARKASTAJAN VALINTA

Kirkkoneuvoston ohjesäännön (9 §) mukaan pöytäkirjan tarkastaa kaksi kokouksen valitsemaa pöytäkirjantarkastajaa tai, jos kokous niin päättää, kirkkoneuvosto kokouksessaan. Jos pöytäkirjantarkastajat ja puheenjohtaja eivät ole yksimielisiä pöytäkirjan sisällöstä, kirkkoneuvosto tarkastaa pöytäkirjan seuraavassa kokouksessaan.

Päätös: Kirkkoneuvosto valitsi pöytäkirjantarkastajiksi Jorma Alatalon ja Sirkku Falin.

§ 62 KOKOUKSEN TYÖJÄRJESTYS

Kirkkoherra ehdottaa:

Kirkkoneuvosto hyväksyy kokouskutsun mukaisen asialistan kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös: § 65 on käsitelty jo helmikuussa 2019, joten pykälän uudelleen käsittelyyn ei ole tarvetta. Kirkkoneuvosto hyväksyi työjärjestyksen § 65 muutos huomioiden.

§ 63 KIRKKONEUVOSTON ALAISTEN TOIMIKUNTIEN, VASTUURYHMIEN JA VIRANHALTIJAIN PÄÄTÖSTEN OTTAMINEN KIRKKONEUVOSTON KÄSITELTÄVÄKSI

Kirkkoneuvostolle on toimitettu seuraavat kirkkoneuvoston alaisten toimikuntien muistiot:

Viranhaltijapäätökset:

Kirkkoherra Timo Liikanen

- Päätökset (Populus) 26.3. – 14.4.2019 (päättöluettelo nähtävillä kokouksessa)

Vs. talouspäällikkö Timo Niskanen:

- Päätökset (Populus) 26.3. – 14.4.2019 (päättöluettelo nähtävillä kokouksessa)

Kirkkoherran ja talouspäällikön päätökset sisältävät Julkisuuslain 24 1.mom.kohdan 32 mukaan salassa pidettävää tietoa, joka on merkitty hakasulkeisiin.

Kirkkoherra ehdottaa:

Kirkkoneuvosto päättää todeta, ettei edellä mainittujen toimikuntien ja vastuuryhmien päätöksiä sekä viranhaltijapäätöksiä siirretä kirkkoneuvoston käsiteltäväksi.

Päätös: Kirkkoneuvosto hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

§ 64 TILINPÄÄTÖS 2018

Kirkkoneuvosto 25.3.2019 § 50

Kirkkoneuvosto huolehtii tilinpäätöksen laatimisesta kirkkojärjestyksen 15 luvun 5 §:n mukaisesti.

Seurakunnan tilinpäätös on laadittava tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä ja annettava se tilintarkastajien tarkastettavaksi sekä tilintarkastuksen jälkeen saatettava se kirkkovaltuuston käsiteltäväksi kesäkuun loppuun mennessä.

Kirkkojärjestyksen 15:5 mukaan tilinpäätöksen allekirjoittavat päätösvaltainen kirkkoneuvosto ja taloudesta vastaava viranhaltija. Allekirjoitettu tilinpäätös on annettava viipymättä tilintarkastajille tarkastettavaksi.

Tilinpäätös koostuu tasekirjasta ja tilinpäätöstä varmentavista asiakirjoista. Tasekirja sisältää tilinpäätöslaskelmat (tuloslaskelma, tase, rahoituslaskelma), toimintakertomuksen, talousarvion toteumavertailun, tilinpäätöksen liitetiedot, allekirjoitukset ja tilinpäätösmerkinnän sekä luettelot ja selvitykset.

Tilinpäätöksen tulee antaa oikeat ja riittävät tiedot toiminnasta, tilikauden tuloksesta ja taloudellisesta asemasta.

Toimintakertomus on osa tasekirjaa. Toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys hallinnosta, toiminnasta, taloudesta, sisäisestä valvonnasta sekä toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisesta. Toimintakertomuksessa on annettava myös tietoja sellaisista toimintaan ja talouteen liittyvistä olennaisista asioista, joista ei tehdä selkoa tuloslaskelmassa, taseessa ja tilinpäätöksen liitetiedoissa.

Kirkkoneuvoston ohjesäännön mukaan kertomuksessa tulee olla ainakin seuraavat tiedot:

1) yleiskatsaus seurakunnan toiminnan ja talouden kehityksestä päättyneellä tilikaudella; 2) hallintoelinten kokoonpano ja toiminta; 3) tiedot henkilöstöstä; 4) seurakunnan väkiluvussa tapahtuneet muutokset; 5) talousarvion mukaisen toiminnan ja talouden toteutuminen; 6) tilikauden tuloksen muodostuminen ja toiminnan rahoitus; 7) tilikauden tuloksen käsittely ja talouden tasapainottamistoimenpiteet; 8) seurakunnan jäsenten ja luottamushenkilöiden tekemät aloitteet ja toimenpiteet niiden johdosta.

Kirkkovaltuusto on vahvistanut vuoden 2018 sitovuustasoksi pääluokkatason ulkoisen toimintakatteen.

Hallinnon vyörytyserät, sisäiset korkomenot ja -tulot sekä sisäiset vuokramenot ja -tulot eivät ole sitovia eriä.

Käyttötaloulososa

Sitovuustason (=pääluokkataso) ulkoisissa toimintakatteissa ei ole ylityksiä.

Tuloslaskelmaosa

Seurakunnan kirkollisverotuloja arvioitiin saatavan 1,127 milj. euroa. Toteuma oli noin 2 000 euroa arvioitua pienempi ja edellisvuoden kirkollisverotilitysten kertymään verrattuna noin 51 000 euroa pienempi. Kirkollisverotilitykset laskivat 4,3 % verrattuna edelliseen vuoteen. Valtionkorvausta kertyi kaikkiaan noin 159 000 euroa, jossa vähennystä edellisvuoteen 0,65 %. Verotulot ja valtionkorvaukset yhteensä pienenevät 3,9 % edellisvuoteen verrattuna.

Talousarvion verotulojen ja valtionkorvauksen määrä yhteensä toteutui arvioidun mukaisesti, toteumaprosentin ollessa 99,8.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

Kirkon keskusrahaston avustusta, verotulojen täydennystä saatiin 116 360 euroa. Kirkkohallituksen täysistunnon päätöksen 30.1.2018 mukaan Pudasjärven seurakunnan verotulojen täydennys putosi uusien jakoperusteiden mukaan noin 120 000 euroa verrattuna aikaisempien vuosien tasoon. Kirkkoneuvosto haki tästä syystä harkinnanvaraista toiminta-avustusta 120 000 euroa, jonka Kirkkohallitus sitten myönsikin. Kaikkinensa toiminta-avustusta saatiin 236 360 euroa eli arvioidun mukaisesti.

Investointiosa

Kirkkoneuvosto valitsi 21.5.2018 § 82 kirkon energiakorjausten urakoitsijaksi kokonaistaloudellisessa pisteytyksessä korkeimman pistemäärän saaneen Jiipee Talotekniikka Oy:n, jonka urakkatarjouksen kokonaishinta oli arvonlisäveroineen 276 520,00 euroa.

Hankkeen kokonaiskustannusten toteuma oli 329 822,25 euroa sisältäen suunnitteluohjauksen, rakennuttamisen, valvonnan, LVIA-, sähkö-, rakennussuunnittelun, arkkitehdin koordinoinnin, tutkimukset, selvitykset, rakennusurakan, lisä- ja muutostyöt ym. kulut. Hankkeen kustannusarvio oli 420 000 euroa, joten kustannukset alittuivat noin 90 000 euroa.

Kirkkohallitus myönsi kohteeseen avustusta 26 %, kuitenkin enintään 66 400 euroa. Kun huomioidaan Kirkkohallitukselta saatava avustus, on hankkeen kustannusvaikutus noin 263 000 euroa. Avustus ei näy tilinpäätösvuoden toteumassa. Avustushakemus lähetetään Kirkkohallitukseen, kunhan tilintarkastaja on tarkastanut avustustilityksen ja maksatuspyynnön.

Rahoitusosa

Seurakunnan varsinaisen toiminnan ja investointien nettorahavirta oli kertomusvuonna 2018 alijäämäinen 114 000 euroa. Rahoitustoiminnan rahavarojen muutos oli kertomusvuonna noin -98 400 euroa.

Hautainhoitorahasto

Tasekirjaan sisältyvät myös hautainhoitorahaston tilit. Hautainhoitorahaston tilinpäätös osoittaa 1 026,14 euron ylijäämää ja taseen loppusumma on 136 912,43 euroa.

Tuloksen käsittely

Kirkkojärjestyksen 15 luvun 5 §:n mukaan kirkkoneuvosto tekee tilinpäätöksen yhteydessä esityksen tilikauden tuloksenkäsittelyä sekä talouden tasapainottamista koskeviksi toimenpiteiksi.

Tilikauden tuloksella tarkoitetaan tuloslaskelman osoittamaa tulosta ennen poistoeron, varausten ja rahastojen muutoksia. Tuloksen käsittely on ylijäämäisen tuloksen siirtämistä vapaaehtoiisiin varauksiin, rahastoihin tai edellisten tilikausien ylijäämä/alijäämä-tilille. Kirkkoneuvosto ottaa esityksessään kantaa kaikkiin tilikauden tuloksen jälkeen esitettäviin eriin, myös varauksen tai rahaston vähennykseen. Esityksessä varaus- ja rahastosiirtojen tarkoitus yksilöidään ja siirrot esitetään bruttomääräisinä.

Kirkon urkuhankintaan ja seurakuntakeskuksen remonttiin kohdistuvat poistoeron vähennykset yhteensä 20 019,52 euroa kirjataan poistoeron vähennyksenä tuloslaskelmaan.

Kirkkoneuvosto esittää tilikauden tuloksen käsiteltäväksi seuraavasti:

Tilikauden tuloksen 20 819,66 euroa sekä poistoeron vähennyksen 20 019,52 euroa jälkeen muodostuva ylijäämä 40 839,18 euroa siirretään taseen yli-/alijäämätilille.

Tasekirja 2018 on esityslistan liitteenä.

Taluspäällikkö ehdottaa:

Kirkkoneuvosto

- 1) hyväksyy seurakunnan tilikauden 2018 tuloksen 20 819,66 euroa ja poistoeron ja varausten muutosten 20 019,52 jälkeen muodostuvan ylijäämän 40 839,18 euroa siirrettäväksi taseen yli-/alijäämätilille;
- 2) hyväksyy hautainhoitorahaston tilikauden 2018 ylijäämän 1 026,14 euroa siirrettäväksi taseen yli-/alijäämätilille;
- 3) allekirjoittaa tilinpäätöksen vuodelta 2018 Kj.15:5 mukaisesti ja jättää sen tilintarkastajan tarkastettavaksi.

Päätös: Kirkkoneuvosto hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Kirkkoneuvosto 23.4.2019

Tilintarkastusyhteisö BDO Audiator Oy, JHTT-yhteisö/Hilkka Ojala JHT, HT tilintarkastaja on tarkastanut seurakunnan hallinnon, kirjanpidon ja tilinpäätöksen tilikaudelta 1.1.-31.12.2018 ja antanut siitä 26.3.2019 päivätyn tilintarkastuskertomuksen.

Tarkastuksen tulokset

Seurakunnan hallintoa on hoidettu laillisesti ja päätösten mukaisesti.

Seurakunnan sisäinen valvonta on järjestetty asianmukaisesti.

Seurakunnan tilinpäätös on laadittu tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten ja määräysten mukaisesti. Tilinpäätös antaa oikeat ja riittävät tiedot tilikauden toiminnasta, taloudesta, taloudellisesta kehityksestä ja taloudellisista vastuista.

Lausunnot tilinpäätöksen hyväksymisestä ja vastuuvapauden myöntämisestä

Esitämme tilinpäätöksen hyväksymistä.

Esitämme vastuuvapauden myöntämistä tilivelvollisille tarkastamaltamme tilikaudelta.

Esityslistan liitteenä on kirkkovaltuustolle osoitettu tilintarkastuskertomus.

Taluspäällikkö ehdottaa:

Kirkkoneuvosto esittää tilinpäätöksen ja tilintarkastuskertomuksen tilikaudelta 1.1.-31.12.2018 kirkkovaltuuston käsiteltäväksi.

Päätös: Kirkkoneuvosto hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

§ 65 TILINTARKASTUSYHTEISÖN VALINTA TOIMIKAUDEKSI 2019 - 2022

Voimassaolevan olevan kirkkojärjestyksen 15 luvun 7 §:n mukaan kirkkovaltuusto valitsee toimikauttaan vastaavien vuosien hallinnon ja talouden tarkastamista varten joko vähintään yhden varsinaisen ja yhden varatilintarkastajan tai tilintarkastusyhteisön. Tilintarkastajan ja varatilintarkastajan tulee olla JHTT-, KHT- tai HTM-tilintarkastaja ja tilintarkastusyhteisön tulee olla JHTT-, KHT- tai HTM-tilintarkastusyhteisö. Tilintarkastusyhteisön on määrättävä päävastuulliseksi tilintarkastajaksi JHTT-, KHT- tai HTM-tilintarkastaja. Tilintarkastajalta ei edellytetä seurakunnan jäsenyyttä.

Pudasjärven seurakunnan tilintarkastuspalveluhinta on alle kansallisen kynnyksarvon.

Pudasjärven seurakunnan tilintarkastusyhteisönä on toiminut toimikaudella 2015 - 2018 BDO Audiator Oy.

BDO Audiator Oy on tehnyt tarjouksen, jonka mukaan tarkastuksen hinnat pysyvät samana toimikaudella 2019 - 2022, kuin vuonna 2018. Tarjous liitteenä.

Talouspäällikkö ehdottaa:

Kirkkoneuvosto ehdottaa:

Kirkkovaltuusto valitsee valtuustokauden 2019 - 2022 tilintarkastusyhteisöksi BDO Audiator Oy:n, joka on tarjouksessaan esittänyt vastaavaksi tilintarkastajaksi HT, JHT Hilikka Ojalaa ja toimeksiantoon osallistuvaksi tarkastajaksi Eetu Rantakeisua.

Päätös: Kirkkoneuvosto päätti §:ssä 62, ettei tämän asian uudelleen käsittelyyn ole tarvetta.

§ 66 TALOUSARVION TOTEUMA 31.3.2019

Seurakunnan taloussäännön 21 §:n mukaan toiminnasta ja taloudesta vastaavien on annettava tietoja kirkkovaltuustolle, kirkkoneuvostolle ja muille hallintoelimille toiminnallisten tavoitteiden toteutumisesta sekä kirjanpitoon perustuvia tietoja menojen ja tulojen toteutumisesta talousarvion nähden ja ennusteista loppuvuodelle.

Tasaisen kertymän mukaan toteumaprosentti olisi 25 %.

Käyttötalousosa

Toimintatuottojen toteuma on 33 %. Tuottoihin sisältyy pappilan myynti, jonka 69 000 euron myyntihinnasta tuloutuu tuloslaskelmaan tasearvon ylittävä osuus 45 502 euroa. Pappilan myyntiä ei ole budtoitu, joten se näkyy talousarvion toteutumassa ylimääräisen tulona.

Toimintakulujen toteuma on 24 %. Kirjaustilanteen mukainen toimintakatteen toteuma on 22 %.

Tuloslaskelmaosa

Verotulojen ja valtionkorvauksen toteutuma on maaliskuun loppuun mennessä 360 000 euroa. Verotulokertymä on noin 4 %:a pienempi kuin edellisellä vuonna vastaavana ajankohtana.

Tuomiokapitulille on jätetty 40 000 euron harkinnanvaraisen avustuksen hakemus, josta päätös saadaan arviolta kesäkuuhun mennessä.

Investointiosa

Keskeneräiset vuosien 2017 – 2019 toiminta- ja taloussuunnitelmaan kirjatut hankkeet:

- Riekinkankaan hautausmaan uurna-alueen suunnittelu käynnistetään vuoden 2019 aikana ja toteutus on vuonna 2020.

Rahoitusosa

Seurakunnan rahoitusarvopaperit, rahat ja pankkisaamiset olivat maaliskuun lopussa noin 1 120 000 euroa, joka on samalla tasolla kuin edellisvuoden samaan aikaan.

Liitteenä ovat seuraavat toteumavertailut 31.3.2019:

- Sitovuustasojen toteumavertailut
 - o Käyttötalousosa/pääloukat:
 - Hallinto
 - Seurakunnallinen toiminta
 - Hautaustoimi
 - Kiinteistötoimi
 - o Kokonaistulos (tuloslaskelma)
 - o Rahoitustoimi
 - o Investointiosa
- Ulkoinen käyttötaloustoteuma tehtäväalueittain/tulosyksiköittäin

Taluspäällikkö ehdottaa:

Kirkkoneuvosto ehdottaa:

Kirkkovaltuustolle saatetaan tiedoksi talousarvion toteuma 31.3.2019.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

Päätös: Kirkkoneuvosto hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

**§ 67 SEURAKUNNAN, HAUTAINHOITORAHASTON sekä E A HILTULAN RAHASTON
SIJOITUSTEN TILANNEKATSAUS**

Seurakunnalla sekä erityiskatteisella hautainhoitorahastolla ja E A Hiltulan rahastolla on sijoitettuna rahoitusomaisuutta pankkitalletuksien lisäksi eri sijoitusinstrumentteihin.

Taloussäännön mukaan kirkkoneuvosto antaa ohjeet seurakunnan sijoitustoiminnasta.

Kirkkoneuvosto on 30.5.2016 § 58 hyväksynyt Pudasjärven seurakunnan sijoituspolitiikan.

Seurakunnan ja hautainhoitorahaston pitkän aikavälin tuottotavoitteen saavuttamiseksi on määritelty varovainen riskitaso, jolloin pitkäaikaisten sijoitusten pääpaino on osake- ja korkorahastoissa tai niiden yhdistelmärahastoissa. Sijoituspolitiikan mukaan seurakunnan sijoitustoiminnan seurannasta ja raportoinnista vastaa talouspäällikkö, joka puolestaan säännöllisesti raportoi sijoitustoiminnasta kirkkoneuvostolle.

Esityslistan liitteenä on sijoituspolitiikka, sijoitusten tilanneraportteja, yhteenveto kaikista sijoituksista sekä OP Privatien varainhoitajan Jukka Klementin sijoituskatsaus.

Talouspäällikkö ehdottaa:

Kirkkoneuvostolle saatetaan tiedoksi seurakunnan, hautainhoitorahaston sekä E A Hiltulan rahavarojen sijoitustilanne sekä varainhoitajan sijoituskatsaus.

Päätös: Kirkkoneuvostolle saatettiin tiedoksi seurakunnan, hautainhoitorahaston sekä E A Hiltulan rahavarojen sijoitustilanne.

§ 68 SUOSITUS EPÄASIAALLISTA KOHTELUA JA HÄIRINTÄÄ EHKÄISEVISTÄ TOIMENPITEISTÄ

Kirkkoneuvoston 21.5.2018 § 85 hyväksymässä Työsuojelun toimintaohjelmassa on asetettu lyhyen aikavälin kehittämistavoitteeksi mm.:

Hyvän kohtelun edistäminen työpaikalla -mallin päivittäminen

Menettelytavat epäasiallisen kohtelun edistämiseksi -mallin päivittäminen.

Samaiset asiakirjat on myös kirjattu Henkilöstöstrategiaa täydentäviksi asiakirjoiksi.

Kirkon työmarkkinalaitoksen yleiskirje A 3/2018

Kirkon pääsopijaosapuolet suosittavat seurakunnille, että ne ehkäisevät epäasiallista kohtelua ja häirintää valmistelemalla ja hyväksymällä hyvää käytöstä koskevan sitoumuksen ja toimintaohjeet työpaikan ristiriitatilanteita varten.

Sopijaosapuolet ovat laatineet seurakuntien valmisteluprosessia varten kaksi mallia, jotka ovat suosituksen liitteinä. Hyvään käytökseen sitoutuminen liite 1 ja toimintaohjeet työpaikan ristiriitatilanteita varten liite 2.

Seurakuntaa/seurakuntayhtymää sitovaksi suosituksen sisältämät mallit tulevat seurakunnan/seurakuntayhtymän asiassa toimivaltaisen viranomaisen (tavallisesti kirkkoneuvosto/yhteinen kirkkoneuvosto) päätöksellä. Asiaan sitoutumisen kannalta on tärkeää, että päätöstä edeltää yhteistoiminnallinen valmistelu, johon työpaikan toimijat voivat mahdollisimman laajasti osallistua.

Pudasjärven seurakunnan yhteistyötoimikunta on käsitellyt suosituksen liitteineen 14.3.2019 ja lähettää sen käsiteltäväksi kirkkoneuvostoon. Lisäksi suositukset liitteineen on käsitelty työntekijäkokouksessa 3.4.2019.

Taluspäällikkö ehdottaa:

Kirkkoneuvosto hyväksyy yhteistyötoimikunnan suosituksen epäasiallista kohtelua ja häirintää ehkäisevistä toimenpiteistä liitteineen.

Päätös: Kirkkoneuvosto hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

§ 69 KIRKKONEUVOSTON LAUSUNTO SEURAKUNTAPASTORIN VIRAN HAKIJOISTA

Pudasjärven seurakunnassa on avoinna seurakuntapastorin virka. Tuomiokapituli käynnisti rekrytoinnin julkaisemalla seuraavan ilmoituksen:

Pudasjärven seurakunnassa on avoinna seurakuntapastorin virka 1.6.2019 alkaen.

Pudasjärvi on reilun 7000 jäsenen harvaan asuttu, mutta aktiivinen seurakunta Koillismaan rovastikunnassa. Kirkkoon kuuluu reilut 88 % kaupungin väestä. Pudasjärvellä on hyvät puitteet tehdä monipuolista seurakuntatyötä yhdessä innostuneen työyhteisön, luottamushenkilöiden ja seurakuntalaisten kanssa.

Viran työalavastuuna on diakonia- ja lähetystyö sekä diakoniatyöntekijöiden lähiesimiehenä toimiminen. Tehtävään haettavalta henkilöltä edellytetään:

- laaja-alaista sitoutumista seurakuntatyöhön*
- osallistumista rippikoulutyöhön seurakunnan rippikoulusuunnitelman mukaisesti*
- hyviä viestintä- ja vuorovaikutustaitoja sekä valmiutta hyödyntää sosiaalista mediaa työssään*
- oman auton käyttöä*

Viran palkkaus sijoittuu vaativuusryhmään 601 (tehtäväkohtainen palkka 3000,70 euroa). Sijaisuus edellyttää suomen kielen erinomaista suullista ja kirjallista taitoa sekä ruotsin kielen tyydyttävää ymmärtämisen taitoa. Tehtävään määrättävän on esitettävä hyväksyttävä lääkärintodistus (T-lomake) ja KL 6:33§:n mukainen rikosrekisteriote. Tehtävässä voidaan soveltaa 6 kuukauden koeaikaa.

Teologian maisterit otetaan huomioon.

Tehtävään ovat 4.4.2019 klo 15 mennessä ilmoittaneet kiinnostuksensa seuraavat henkilöt:

**Airaksinen Annemari, Fagernäs Maarit, Heikkinen Rolf,
Hänninen Heli, Lehtinen Pia Katriina, Mustonen Eva-Maria
Pauna Mira Henriikka, Sarkkinen Teemu, Vahtera Leea**

KL 6:11

Tuomiokapituli antaa sopivalle papille viranhoitomääräyksen seurakunnan seurakuntapastorin virkaan toistaiseksi. Jollei asian kiireellisyys muuta vaadi, seurakunnalle on varattava tilaisuus antaa lausunto viran erityisistä tarpeista ennen viran täyttämiseen ryhtymistä sekä virkaan ilmoittautuneista ennen viranhoitomääräyksen antamista.

KJ 5: 5

*Papiksi voidaan vihkiä henkilö, joka
1) on kutsuttu toimittamaan papinvirkaa;*

2. Toimenpidepyynnöt

Tuomiokapituli pyytää Pudasjärven seurakunnan kirkkoneuvostoa antamaan perustellun lausunnon KL 6:11 perusteella kiinnostuksensa Pudasjärven seurakunnan seurakuntapastorin virkaan ilmaiseista. Seurakuntaa pyydetään asettamaan lausunnossa 2-3 henkilöä siihen järjestykseen, jossa seurakunta toivoo heitä tehtävään.

Lausunnossa annetaan vertailevat tiedot, millä tavoin ja millä sisällöllisillä perusteilla kirkkoneuvosto on päätenyt lausuntoonsa. Julkinen ilmoitus asettaa vaatimuksen noudattaa tarkasti yleisiä hyvän hallinnon periaatteita (hyvä hallintomenettely, yleiset virkaylennysperiaatteet, tasa-arvolaki, yhdenvertaisuuslaki).

Kirkkoneuvoston nimeämä haastattelutyöryhmä on haastatellut 10.4.2019 seuraavat hakijat: Annemari Airaksinen, Rolf Heikkinen, Heli Hänninen, Eva-Maria Mustonen. Koska haastatteluryhmä kokoontuu vielä esityslistan postittamisen jälkeen asian valmistelun merkeissä, lausunto esitellään kokouksessa.

Kirkkoherra ehdottaa: Kirkkoneuvosto antaa lausunnon hakijoista haastattelutyöryhmän esityksen pohjalta.

Päätös: Kirkkoneuvosto ehdottaa tuomiokapitulille, että se toivoo seurakuntapastorin virkaan hakijoita seuraavassa järjestyksessä:
1. Rolf Heikkinen, 2. Annemari Airaksinen, 3. Eva-Maria Mustonen.
Lausunto pöytäkirjan liitteenä.

§ 70 KIRKKONEUVOSTON LAUSUNTO SEURAKUNTAPASTORIN VIRANSIJAISUUDEN HAKIJOISTA

Pudasjärven seurakunnassa on avoinna seurakuntapastorin viransijaisuus.
Tuomiokapituli käynnisti rekrytoinnin julkaisemalla seuraavan ilmoituksen:

Pudasjärven seurakunnassa on avoinna seurakuntapastorin viransijaisuus ajalle 24.6.2019-30.11.2019.

Pudasjärvi on reilun 7000 jäsenen harvaan asuttu, mutta aktiivinen seurakunta Koillismaan rovastikunnassa. Kirkkoon kuuluu reilut 88 % kaupungin väestä. Pudasjärvellä on hyvät puitteet tehdä monipuolista seurakuntatyötä yhdessä innostuneen työyhteisön, luottamushenkilöiden ja seurakuntalaisten kanssa.

Viransijaisuuden työalavastuuna on kasvatustyö, ja kasvatuksen työalan työntekijöiden lähiesimiehenä toimiminen. Tehtävään haettavalta henkilöltä edellytetään:

- laaja-alaista sitoutumista seurakuntatyöhön*
- osallistumista rippikoulutyöhön seurakunnan rippikoulusuunnitelman mukaisesti*
- hyviä viestintä- ja vuorovaikutustaitoja sekä valmiutta hyödyntää sosiaalista mediaa työssään*
- oman auton käyttöä*

Viransijaisuuden palkkaus sijoittuu vaatavuusryhmään 601 (tehtäväkohtainen palkka 3000,70 euroa). Sijaisuus edellyttää suomen kielen erinomaista suullista ja kirjallista taitoa sekä ruotsin kielen tyydyttävää ymmärtämisen taitoa. Tehtävään määrättävän on esitettävä hyväksyttävä lääkärintodistus (T-lomake) ja KL 6:33§:n mukainen rikosrekisteriote. Tehtävässä voidaan soveltaa 6 kuukauden koeaikaa.

Theologian maisterit otetaan huomioon.

Määräaikaan 15.4.2019 klo 15 mennessä tehtävään kiinnostuksensa ilmaisivat seuraavat henkilöt:

Laitinen Esa, Vahtera Leea, Tirkkonen Nanne-Sofie, Mustonen Eva-Maria, Niemelä Tuomo, Heikkinen Rolf, Hänninen Heli, Lehtinen Pia

Toimenpidepyynnöt

Tuomiokapituli pyytää Pudasjärven seurakunnan kirkkoneuvostoa antamaan perustellun lausunnon KL 6:11 perusteella kiinnostuksensa Pudasjärven seurakunnan seurakuntapastorin viransijaisuuteen ilmaisseista. Seurakuntaa pyydetään asettamaan lausunnossa 2-3 henkilöä siihen järjestykseen, jossa seurakunta toivoo heitä tehtävään.

Lausunnossa annetaan vertailevat tiedot, millä tavoin ja millä sisällöllisillä perusteilla kirkkoneuvosto on päätenyt lausuntoonsa. Julkinen ilmoitus asettaa vaatimuksen noudattaa tarkasti yleisiä hyvän hallinnon periaatteita (hyvä hallintomenettely, yleiset virkaylennysperiaatteet, tasa-arvolaki, yhdenvertaisuuslaki).

Haastatteluryhmä käy läpi hakemusasiakirjat 17.4. Haastattelut on ilmoitettu pidettäväksi 23.4.2019.

Kirkkoherra ehdottaa:

Kirkkoneuvosto antaa lausunnon seurakuntapastorin viransijaisuuden hakijoista haastatteluryhmän esityksen perusteella. Päätösesitys annetaan kokouksessa.

Päätös:

Kirkkoneuvosto ehdottaa tuomiokapitulille, että se toivoo seurakuntapastorin viransijaisuuteen Eva-Maria Mustosta. Lausunto pöytäkirjan liitteenä.

Mikäli Mustonen ei ota tehtävää vastaan, kirkkoneuvosto toivoo, että viransijaisuuden järjestelyt palaavat uudelleen valmisteluun.

§ 71 TYÖTAPATURMAVAKUUTUKSEN KILPAILUTUS

Työnantajan velvoite on järjestää palvelusuhteessa oleville henkilöille työtaturmavakuutus. Tapaturmavakuutuksen kilpailutus tehdään yleensä neljän vuoden välein. Pudasjärven seurakunta on osallistunut Pohjois-Suomen seurakuntien yhteiseen tapaturmavakuutusten kilpailutukseen. Kilpailutuksen on puolestamme hoitanut Vakuutusvälitys Arktia Oy / Salme Niemelä.

Tarjouskilpailuun osallistui kolme vakuutuspalveluita myyvää toimijaa: Vakuutusyhtiö IF, OP ja Lähitapiola. Tarjoukset ovat voimassa toistaiseksi. Tarjotut palvelut ovat kilpailutuksen hoitajan toimesta yhdenmukaistettu, joten liitteen mukainen hinnoittelu on vertailukelpoinen.

Tarjousten valinta- ja vertailuperusteet:

Toimittajaksi valitaan kokonaistaloudellisesti edullisimman hyväksytyt tarjouksen tehnyt tarjoaja. Vakuutustarjouksen eri vakuutuslajit arvioidaan yhtenä kokonaisuutena siten, että Työtaturmavakuutuksen liitteenä olevaa vapaa-ajan tapaturmavakuutusta ja ryhmähenkivakuutusta ei oteta mukaan vertailuun. Seurakunta voi jättää jonkun vakuutusturvan ottamatta, mikäli katsoo järkevämmäksi pitää riskin itsellään. Työtaturmavakuutuksen valintaperuste on hinta.

Työtaturmavakuutukset, työtaturmavakuutukseen liittyvä vapaa-ajan vakuutus ja ryhmähenkivakuutus menevät samaan yhtiöön. Vapaa-ajan tapaturmavakuutuksen ottamisesta kukin seurakunta päättää itsenäisesti erikseen.

Vakuutukset hankitaan toistaiseksi voimassaolevina siten, että valittu toimittaja sitoutuu sekä hankintailmoituksessa että tarjouspyynnössä (sisältää liiteasiakirjat) asetettuihin ehtoihin. Asiakirjat täydentävät toisiaan. Hankintalainsäädännön vastaiset sopimusmuutokset eivät ole mahdollisia koko sopimuskauden aikana. Vakuutukset voidaan kuitenkin kilpailuttaa uudelleen, jos olosuhteet huomioon ottaen on järkevää.

Pudasjärven seurakunnan työtaturmavakuutussopimus on tällä hetkellä Lähitapiolassa ja vakuutuksen vuosihinta on 5684 euroa/vuosi. Nyt yhteiskilpailutuksessa saatu uusi vuosihinta on sama 5684 euroa/vuosi. Pudasjärven seurakunnalla ei ole vapaa-ajan tapaturmavakuutusta työntekijöille.

Liitteet: Hankintailmoitus vakuutuskilpailutuksesta
Avauspöytäkirja liitteineen
Yhteenvedo työtaturmavakuutuksen kilpailutuksesta

Taluspäällikkö ehdottaa:

Kirkkoneuvosto hyväksyy Lähitapiolan työtaturmavakuutustarjouksen 5684 euroa/vuosi. Kirkkoneuvosto päättää, ettei se ota työntekijöille vapaa-ajan tapaturmavakuutusta.

Jouni Seppälä poistuu esteellisenä kokouksesta päätöksen ajaksi.

Päätös: Kirkkoneuvosto hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

§ 72 KANTTORILAN ASUNNON JA LIEPEEN PAPPILAN ASUNNON VUOKRAUS

Kanttorilan asunto vapautuu 1.5.2019, kun vs. nuorisotyön-ohjaaja Janna Renko muuttaa asunnosta pois. Lisäksi Liepeen pappilan asunto vapautuu 1.6.2019, kun vs. seurakuntapastori Ari Kokkonen muuttaa asunnosta pois.

Taluspäällikkö ehdottaa:

Kirkkoneuvosto valtuuttaa taluspäällikön vuokraamaan Liepeen pappilan asunnon ja Kanttorilan asunnon niiden vapauduttua. Asuntoja tarjotaan ensisijaisesti seurakunnan työntekijöiden vuokrattavaksi. Vuokra määräytyy seurakunnan kirkkoneuvoston päätöksen 22.1.2018 § 8 mukaisesti, jossa on päätetty seurakunnan työntekijöille vuokrattavien asuntojen vuokrasta.

Taluspäällikkö valtuutetaan vuokraamaan asunnot työyhteisön ulkopuoliselle, jos työntekijät eivät tarvitse asuntoja vuokralle. Vuokrien määrän perusteena käytetään paikkakunnan käyviä vuokratasoja.

Päätös: Kirkkoneuvosto hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

§ 73 MUUT MAHDOLLISET ASIAT

Muita asioita ei ollut.

§ 74 ILMOITUSASIAT

- 1) Tuomiokapitulin päätös 11.4.2019
 - Valtteri Laitilalle on myönnetty virkavapaus Pudasjärven seurakunnan seurakuntapastorin virasta ajalle 17.9.2019-30.11.2020
- 2) Rovastikuntakokous pidettiin 4.4.2019 Taivalkoskella
- 3) Kirkkovaltuuston kokous pidetään ma 20.5.2019 klo 16.30
- 4) Talouden tasapainottamistyöryhmä kokoontuu 2.5.2019 klo 14.00

Kirkkoherra ehdottaa:

Ilmoitusasiat saatetaan kirkkoneuvoston tiedoksi.

Päätös: Kirkkoneuvosto hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

§ 75 PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄOLO

Tämän kokouksen pöytäkirja on yleisesti nähtävänä taluspäällikön työhuoneessa 29.4.-12.5.2019 kirkkoherranviraston aukioloaikoina.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

§ 76 OIKAISUVAATIMUSOHJEET, VALITUSOSOITUS JA KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus liitetään pöytäkirjaan.

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 19.05

PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS

Pudasjärvi __/__/2019

__/__/2019

Timo Liikanen
puheenjohtaja

Timo Niskanen
sihteeri

PÖYTÄKIRJA ON TARKASTETTU

Pudasjärvi __/__/2019

__/__/2019

Sirku Fali

Jorma Alatalo

NÄHTÄVILLÄOLO

Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä talouspäällikön työhuoneessa
29.4.-12.5.2019 kirkkoherranviraston aukioloaikana.

Pudasjärvi __/__/2019

Timo Liikanen
kirkkoherra

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Kirkkoneuvosto

Kokouspäivämäärä
23.4.2019

Pöytäkirjan pykälä
76

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkista hankintaa koskevasta päätöksestä ei saa tehdä julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) mukaista valitusta, koska päätös koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua. Pöytäkirjan pykälät: 59, 63 - 70, 73 - 75
	Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 mom mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla: Pöytäkirjan pykälät: 60 - 62, 72
	Alistusasiaa koskeva muutoksenhakukielto Kirkkolain 24 luvun 3 §:n 2 mom mukaan oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksestä, joka alistetaan tuomiokapitulin tai kirkkohallituksen vahvistettavaksi. Pöytäkirjan pykälät:
	Erikseen säädetty muutoksenhakukiellot 1. kirkkolain 6 luvun 72 §:n 2 mom:n, 2. kirkkolain 24 luvun 14 §:n 2 mom:n, 3. hallintolainkäyttölain 5 §:n 2 mom:n, tai 4. muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:
	Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot Hankintaa koskevista seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 8 a §:n 2 mom. nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon ¹ . Pöytäkirjan pykälät: 71

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot: • Pudasjärven seurakunnan kirkkoneuvosto Käyntiosoite: Varsitie 12, Pudasjärvi Postiosoite: PL 58, 93101 Pudasjärvi Sähköposti: pudasjarvi.srk@evl.fi Pöytäkirjan pykälät: 60 - 62 Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.
---	--

¹ Hankintalain soveltamisen kynnysarvot (alv 0%): 60.000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut), 150.000 € (rakennusurakat), 400.000 € (sosiaali- ja terveyspalvelut) ja 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).

	Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti (telekopiolla tai sähköpostilla). Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi seurakunnalle silloin kun se on seurakunnan käytettävissä tietojärjestelmässä siten, että sitä voidaan käsitellä.
Oikaisuvaatimuksen sisältö	Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi: <ul style="list-style-type: none">- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi- tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan
Muutoksenhakuajan laskeminen	Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.
	Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.