

PÖYTÄKIRJA **Nro 2**

KOKOUSPAIKKA **Seurakuntakeskus/Rippikoulusali**
KOKOUSAIKA **Maanantai 27.2.2023 klo 17.00**

OSALLISTUJAT

Päätöksentekijät

Liikanen Timo	puheenjohtaja
Jaakkola Anna-Maaria	varapuheenjohtaja
Fali Sirkku	jäsen
Komulainen Erja	jäsen
Kouva Elmi	jäsen
Lyytikäinen Timo	jäsen
Nikula Veli	jäsen
Veivo Sointu	jäsen
Virtanen Ilpo	jäsen

MUUT OSALLISTUJAT

Puurunen Terttu	kirkkovaltuuston pj.
Ahonen Esko	kirkkovaltuuston vpj.
Järvelin Juhu	talouspäällikkö, sihteeri

POISSA

Alkuhartaus Jumalan sanaa psalmista 91 ja virsi 182

§ 24 KOKOUKSEN AVAUS

Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 17:00.

§ 25 KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla (KL 7:4).

Kirkkoneuvosto päättää kokoontumisensa ajan ja paikan. Kirkkoneuvosto kokoontuu myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai vähintään neljäsosa jäsenistä sitä kirjallisesti pyytää ilmoittamansa asian käsittelemistä varten.

Kokouksen kutsuu koolle puheenjohtaja kirkkoneuvoston päättämällä tavalla. Samalla kokouksesta on ilmoitettava myös kirkkovaltuuston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajalle (KJ 9:1).

Kirkkoneuvoston ohjesäännön mukaan (2.luku 5 §) kutsu toimitetaan jäsenille viimeistään viisi päivää ennen kokousta, jollei kirkkoneuvosto toisin päättä. Jos asia on kiireellinen, kirkkoneuvosto voi päättää ottaa sen käsiteltäväksi, vaikka sitä ei ole mainittu kokouskutsussa.

Kokouksesta on lähetetty 20. päivä helmikuuta 2023 kullekin kirkkoneuvoston jäsenelle sekä kirkkovaltuuston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajalle kirjallinen kutsu asialuetteloineen sähköpostilla.

Päätös: Todettiin kokous laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

§ 26 KAHDEN PÖYTÄKIRJANTARKASTAJAN VALINTA

Kirkkoneuvoston ohjesäännön (9 §) mukaan pöytäkirjan tarkastaa kaksi kokouksen valitsemaa pöytäkirjantarkastajaa tai, jos kokous niin päättää, kirkkoneuvosto kokouksessaan. Jos pöytäkirjantarkastajat ja puheenjohtaja eivät ole yksimielisiä pöytäkirjan sisällöstä, kirkkoneuvosto tarkastaa pöytäkirjan seuraavassa kokouksessaan.

Päätös: Kirkkoneuvosto valitsi pöytäkirjantarkastajiksi Timo Lyytikäisen ja Veli Nikulan.

§ 27 KOKOUKSEN TYÖJÄRJESTYS

Kirkkoherra ehdottaa:

Kirkkoneuvosto hyväksyy kokouskutsun mukaisen asialistan kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös: Kirkkoneuvosto hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

**§ 28 KIRKKONEUVOSTON ALAISTEN TOIMIKUNTIEN, VASTUURYHMIEN JA
VIRANHALTIJAIN PÄÄTÖSTEN OTTAMINEN KIRKKONEUVOSTON KÄSITELTÄVÄKSI**

Viranhaltijapäätökset:

Kirkkoherra Timo Liikanen

- Päätökset (Populus) 23.1.2023 - 20.2.2023 (päätösluettelo nähtävillä kokouksessa)
§ 1/2023 Kokemuslisään oikeuttava aika

Taluspäällikkö:

- Päätökset (Populus) 23.1.2023 - 20.2.2023 (päätösluettelo nähtävillä kokouksessa)

Kirkkoherran ja taluspäällikön päätökset sisältävät Julkisuuslain 24 1.mom.kohdan 32 mukaan salassa pidettävää tietoa, joka on merkitty hakasulkeisiin.

Kirkkoherra ehdottaa:

Kirkkoneuvosto päättää todeta, ettei edellä mainittujen toimikuntien ja vastuuryhmien päätöksiä sekä viranhaltijapäätöksiä siirretä kirkkoneuvoston käsiteltäväksi.

Päätös: Kirkkoneuvosto hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

§ 29 VIESTINTÄRYHMÄ

Seurakunnan kirkkovaltuuston 10.12.2018 hyväksymän hallinnon ohjeen mukaan seurakunnan työalojen vastuuryhmien ja Sarakylän kappelityöryhmän lisäksi kirkkoneuvosto nimeää viestintäryhmän.

Viestintäryhmä on työskennellyt viime valtuustokaudella, ja käytännössä sen tehtäviin on kuulunut seurakunnan joululehden toteuttaminen. Vuoden 2023 toimintasuunnitelmaan on kirjattu, että suunnitelmakauden aikana arvioidaan joululehteä. Kuluvan vuoden talousarvioon on varattu määrärahat lehden painattamiseen ja jakeluun.

Koska joululehden kokonaisuutta pidemmällä aikavälillä on tarkoitus arvioida suunnitelmakauden aikana, tässä vaiheessa on tarkoituksenmukaista jättää viestintäryhmä kirkkoneuvostossa nimeämättä, ja valtuuttaa kirkkoherra viranhaltijapäätöksellä myöhemmin keväällä nimeämään toimituskunnan tämän vuoden joululehden toteuttamista varten.

Kirkkoherra ehdottaa:

Kirkkoneuvosto valtuuttaa kirkkoherran viranhaltijapäätöksellä kokoamaan toimituskunnan vuoden 2023 joululehden toteuttamista varten.

Päätös: Kirkkoneuvosto hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

§ 30 NUORTEN EDUSTAJAT KASVATUKSEN VASTUURYHMÄÄN

Seurakunnan kasvatuksen vastuuryhmässä on ollut varsinaisten jäsenten lisäksi kaksi nuorten edustajaa. Kirkkoneuvosto päätti 30.1.2023 § 10:ssä vastuuryhmien nimeämisen yhteydessä, että nuorten edustajat päätetään seuraavassa kokouksessa. Nuorten edustajien nimeämisellä vahvistetaan lasten ja nuorten osallisuutta seurakunnan toiminnan suunnittelussa ja kehittämisessä.

Nuorisotyönohjaajat ovat selvittelleet asiaa, ja ehdottavat nuorten edustajiksi kasvatuksen vastuuryhmään Nea Moilasta ja Miina Jylhänlehtoa.

Kirkkoherra ehdottaa:

Kirkkoneuvosto nimeää Nea Moilasen ja Miina Jylhänlehdon nuorten edustajiksi kasvatuksen vastuuryhmään.

Päätös: Kirkkoneuvosto hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

§ 31 SEURAKUNTAKESKUKSEN URAKKATARJOUKSET

Kirkkoneuvosto 19.12.2022

Seurakuntakeskuksen remontti on suunniteltu alun alkaen toteutettavaksi kesällä 2022, mutta aikatauluista, henkilöstövaihdoksista ja markkinatilanteesta johtuen siirretty vuoteen 2023. Tähän liittyen kirkkovaltuusto on hyväksynyt talousarviomuutoksen vuodelle 2022, kokouksessaan 10.10.2022.

Kirkkoneuvosto on päättänyt kokouksessaan 28.11.2022 esittää kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi talousarviosuunnitelman vuodelle 2023, jossa seurakuntakeskuksen remontiin on varattu 850 000 euroa, liitteenä olevan hankesuunnitelman ja kustannusarvion mukaisiin menoihin.

Rakennustoimikunta on kokouksessaan 5.12.2022 käsitellyt seurakuntakeskuksen päivitettyt suunnitelmat, sekä alustavat tarjouspyyntöasiakirjat ja aikataulun. Remonttihankeen tarjouspyynnöt on tarkoitus julkaista Hilma järjestelmässä 15.1.2023. Hanke on jaettu maanrakennus- ja pihaurakkaan, joka on pääurakka. Julkisivu-urakkaan (alistettu sivu-urakka), sekä sisätilojen lattiaurakkaan (erillisurakka). Lisäksi erillishankintoina on suunniteltu uusittavaksi kirkkosalin valaistus, sekä pimennysverhot. Tarjouspyynnöissä kiinnitetään huomiota tarjoajien taloudelliseen tilanteeseen ja maksuvalmiuteen, urakan valmistumisen varmistamiseksi. Lisäksi tarjouspyynnöissä pyydetään erillishintoja useille tuotteille/töille, niitä voidaan tarvittaessa käyttää hyvityksiin ja saada näin kokonaiskustannuksia alemmaksi.

Rakennustoimikunta ehdottaa:

Rakennustoimikunta ehdottaa kirkkoneuvostolle remonttisuunnitelmien hyväksymistä ja siirtämistä kilpailutukseen, joka avataan Hilma-järjestelmässä 15.1.2023.

Päätös: Kirkkoneuvosto hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Kirkkoneuvosto 27.2.2023

Seurakuntakeskuksen remontin pääurakka (maanrakennus) ja alistettu sivu-urakka (julkisivu) ovat olleet avoimessa kilpailutuksessa Hilma järjestelmässä 16.1.-15.2.2023. Lattiaurakasta on lähetetty 16.1.2023 tarjouspyyntö kolmelletoista urakoitsijalle määräpäivänä 16.2.2023. Kirkkosalin valaistuksen uusimisesta on lähetetty 16.1.2023 tarjouspyyntö sähköpostitse neljälle urakoitsijalle määräpäivänä 16.2.2023 ja pimennysverhojen asennuksesta on lähetetty 16.1.2023 tarjouspyyntö kolmelle urakoitsijalle määräpäivänä 16.2.2023.

Määräaikana tarjouksia saatiin seuraavasti:

Maanrakennusurakkaan tarjouksen jätti kolme urakoitsijaa, Kuljetuspudas Oy, JP-Matic Oy ja Invera Oy. Kaikki urakoitsija täyttivät tarjouspyynnössä tarjoajille määritellyt vaatimukset.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

Julkisivu-urakkaan tarjouksen jätti määräaikaan mennessä Rakennusliike asuntoinsinöörit Oy. Rakennusliike asuntoinsinööreillä ei täyty tarjouspyynnössä asetettu liikevaihtovaatimus miljoona euroa/vuosi, viimeisen kolmen vuoden ajan.

Lattiaurakkaan jätti määräaikaan mennessä tarjouksen RAP rakennus Oy, sekä Laattapiste Oy jätti tarjouksen laatoista, mutta ilmoitti ettei voi tarjota työosuutta. RAP rakennus oy täyttää tarjouspyynnössä tarjoajalle esitetyt vaatimukset. RAP rakennus Oy:n tarjous ylittää selkeästi remonttisuunnitelman kustannusarviossa lattiaurakalle varatun määrärahan.

Kirkkosalin valaisinurakkaan jätti määräaikaan mennessä tarjouksen Koillis-sähkö Oy ja Sähkö-Nero Oy.

Kirkkosalin pimennysverhoista tarjouksen jätti määräaikaan mennessä Defero Oy ja Sunloc Oy.

Rakennuttajakonsultti Antti Karjalainen on laatinut tarjouksista vertailutaulukot, jotka ovat tarjousten lisäksi esityslistan liitteenä.

Rakennustoimikunta käsitteli urakkatarjouksia kokouksessaan 27.2.2023. Rakennustoimikunta keskusteli kokouksessaan etenkin julkisivu-urakan hyväksymisestä ja päätyi lopputulokseen, ettei ole tasapuolista hyväksyä ainoan tarjouksen jättäneen yrityksen tarjousta, koska tällä ei täyty tarjouspyynnössä asetettu liikevaihtovaatimus. Lattiaurakan osalta todettiin ainoan tarjouksen olevan merkittävästi kustannusarviota korkeampi, muiden tarjousten osalta rakennustoimikunta suositti urakkaneuvotteluiden jatkamista.

talouspäällikkö ehdottaa:

- 1) Kirkkoneuvosto valitsee maanrakennusurakoitsijaksi Kuljetuspudas oy:n. Hylkää Rakennusliike Asuntoinsinöörit oy:n tarjouksen julkisivu-urakasta liikevaihtovaatimuksen täyttymättömyyden takia, sekä valtuuttaa talouspäällikön järjestämään julkisivu-urakasta uuden kilpailutuksen. Hylkää RAP-rakennuksen lattiaurakkatarjouksen. Hyväksyy Sunloc Oy:n kaihdinurakkatarjouksen. Hyväksyy Sähkö-Nero Oy:n valaisinurakkatarjouksen, niin että talouspäällikkö neuvottelee ohjauskeskuksen vaihtamisesta edullisempaan.
- 2) Valtuuttaa talouspäällikön ja projekti-insinööri Antti Karjalaisen sopimaan urakoiden tarkemmat toteutus suunnitelmat valittujen urakoitsijoiden kanssa.
- 3) Valtuuttaa talouspäällikön ja kirkkoherran allekirjoittamaan urakkasopimukset valittujen urakoitsijoiden, Kuljetuspudas Oy, Sunloc Oy ja Sähkö-Nero Oy kanssa.

Päätös: Kirkkoneuvosto hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

§32 MUUT MAHDOLLISET ASIAT

Muita asioita ei ollut.

§ 33 ILMOITUSASIAT

- Ajankohtaiskatsaus
- Talous- ja kiinteistökatsaus

Kirkkoherra ehdottaa:

Ilmoitusasiat saatetaan kirkkoneuvoston tiedoksi.

Päätös: Ilmoitusasiat saatettiin kirkkoneuvostolle tiedoksi.

§ 34 PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄOLO

Tämän kokouksen pöytäkirja on yleisesti nähtävänä taluspäällikön työhuoneessa 6 - 20.3.2023 kirkkoherranviraston aukioloaikoina.

§ 35 OIKAISUVAATIMUSOHJEET, VALITUSOSOITUS JA KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus liitetään pöytäkirjaan. Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 18:50.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS

Pudasjärvellä 27.2.2023

Timo Liikanen
puheenjohtaja

Juho Järvelin
sihteeri

PÖYTÄKIRJA ON TARKASTETTU

Pudasjärvellä _____._____.2023

Timo Lyytikäinen

Veli Nikula

NÄHTÄVILLÄOLO

Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä talouspäällikön työhuoneessa
6.3.-20.3.2023 kirkkoherranviraston aukioloaikana.

Pudasjärvi _____._____.2023

Timo Liikanen
kirkkoherra

PUDASJÄRVEN SEURAKUNTA
KIRKKONEUVOSTO 27.2.2023 § 35

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (1054/1993) 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät: 24, 28, 32-34

Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pöytäkirjan pykälät: 25-27

Alistusasiaa koskeva muutoksenhakukielto

Kirkkolain 24 luvun 3 §:n 2 momentin mukaan oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksestä, joka alistetaan tuomiokapitulin tai kirkkohallituksen vahvistettavaksi.

Pöytäkirjan pykälät:

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

Erikseen säädetyt muutoksenhakukiellot

1. Viranhaltija ei saa valittamalla hakea muutosta viranomaisen päätökseen evankelis-luterilaisen kirkon virkaehtosopimuksista annetun lain (968/1974) 2 §:ssä tarkoitettussa asiassa eikä saattaa sitä oikaisuvaatimuksin tai hallintoriita-asiana ratkaistavaksi, jos hänellä taikka viranhaltijayhdistyksellä on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa. Edellä mainittua sovelletaan vain viranhaltijaan, joka on jäsenenä sellaisessa viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa, tai sen alayhdistyksessä (kirkkolain 6 luvun 72 § 2 momentti).
2. Muutosta ei saa hakea oikaisuvaatimuksella tai valittamalla päätökseen, joka koskee väliaikaista viran toimituksesta pidättämistä (kirkkolain 24 luvun 14 § 2 momentti).
3. Seurakunnan jäsenellä ei ole oikeutta tehdä oikaisuvaatimusta tai valitusta päätöksestä, joka koskee toiseen henkilöön kohdistuvaa diakoniaa, kristillistä kasvatusta tai opetusta;
4. Valittamalla ei saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista (oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentti);
5. Muun lainsäädännön mukaan päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:

Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot

Hankintaa koskevista seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 8 a §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnsarvon. Kansalliset kynnsarvot ilman arvonlisäveroa laskettuna ovat:

- 60.000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);
- 150.000 € (rakennusurakat);
- 400 000 € (hankintalain liitteen E 1-4 kohdassa tarkoitettut sosiaali- ja terveyspalvelut);
- 300.000 € (hankintalain liitteen E 5-15 kohdassa tarkoitettut muut erityiset palvelut) ja
- 500.000 € (käyttöoikeussopimukset).

Pöytäkirjan pykälät: 31

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

2 OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:

Pudasjärven seurakunnan kirkkoneuvosto

Osoite: Varsitie 12, 93100 Pudasjärvi

sähköposti: pudasjarvi.srk@evl.fi

Pöytäkirjan pykälät: 29-30

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

3 HANKINTAOIKAISU

Hankintaoikaisun tekeminen

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (hankintalaki 132-135 §).

Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

Hankintayksikkö:

Pudasjärven seurakunnan kirkkoneuvosto

Osoite: Varsitie 12, 93100 Pudasjärvi

sähköposti: pudasjarvi.srk@evl.fi

Hankintaoikaisu on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

Hankintaoikaisun sisältö

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:

- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

Pöytäkirjan pykälä: 31

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet: