


Asia	<p>Osittainen työvapaa</p> <p>Lastenhojaaja Sirpa Outila anoo osittaista työvapaata ajalle 7.8.2023-31.1.2024, työaika tuona ajanjaksona 60 % kokoaikaisesta, käytännössä kolme työpäivää/vko.</p> <p>Kirkkoneuvoston ohjesäännön mukaan kirkkoherra voi päättää virka/työvapaista enintään yhden kuukauden ajaksi. Koska kirkkoneuvosto kokoontuu kesätauon jälkeen ensimmäisen kerran vasta elokuun lopussa, elokuun osalta osittainen työvapaa on tarpeen päättää viranhaltijapäätöksellä. Loppujaksosta päättää kirkkoneuvosto.</p> <p>Varhaiskasvatuksessa on tarve kahdelle kokoaikaiselle työntekijälle. Irene Kortesalmi on ilmoittanut olevansa käytettävissä sijaiseksi.</p>		
Päätös	<p>Myönnän Sirpa Outilalle osittaisen työvapaan ajalle 7.-31.8.2023, työaika 60 % kokoaikaisesta. Palkkaan Irene Kortesalmen sijaiseksi työvapaan ajalle, palkkaus toteutuneiden tuntien mukaan lastenhojaajan työsuhteen kuukausipalkasta laskettuna.</p>		
Perustelu	<p>Kirkkoneuvoston ohjesääntö, viranhaltijan ratkaisulta.</p> <p>Sijaispalkkauksen osalta Irene Kortesalmella on vahva työkokemus seurakunnan varhaiskasvatuksen työtehtävistä.</p>		
Allekirjoitus	 Timo Liikanen, kirkkoherra	Pöytäkirjan nähtäväksi asettaminen	16.8.2023
Oikaisu-vaatimus-ohjeet	<p>Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä seurakunnan jäsen.</p> <p><u>Oikaisuvaatimusviranomaisen</u>, jolle oikaisuvaatimus tehdään: Pudasjärven seurakunnan kirkkoneuvosto Käyntiosoite: Varsitie 12, 93100 Pudasjärvi</p> <p>Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.</p> <p>Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteluineen ja se on tekijän allekirjoitettava. Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle oikaisuvaatimusajan kuluessa. Omalla vastuulla oikaisuvaatimuksen voi lähettää postitse tai lähtetin välityksellä. Postiin oikaisuvaatimus on jätettävä niin ajoissa, että se ehtii perille oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p>		
Tiedoksianto asianosaiselle	Annetaan henkilökohtaisesti tiedoksi.		
Liitteet			
Tiedoksi	Taluspäällikkö, pvm. ja allekirjoitus Kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja, pvm. ja allekirjoitus		