

KOKOUSAIKA maanantai 19.3.2018 klo 17.00
KOKOUSAIKKA Seurakuntakeskus/rippikoulusali

KOKOUKSESSA KÄSITELTÄVÄT JA PÄÄTETTÄVÄT ASIAT

Asia no.	§§	
1	31	Kokouksen avaus
2	32	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
3	33	Pöytäkirjantarkastajien valinta
4	34	Kokouksen työjärjestys
5	35	Johtokuntien, kirkkoneuvoston alaisten toimikuntien ja viranhaltijain päätösten ottaminen kirkkoneuvoston käsiteltäväksi
6	36	Työpaikalla esiintyvien vaara- ja häirtatekijöiden selvitys ja niiden merkityksen arviointi
7	37	Tilinpäätös 2017
8	38	Puukauppa
9	39	Seurakuntakeskus/Vesijohtosaneeraus/Suunnitelmat
10	40	Seurakuntakeskus/Vesijohtosaneeraus/Urakoitsijan valinta
11	41	Seurakuntien työsuojelun peruskurssi
12	42	Lausunto tuomiokapitulille kappalaisen virkaan liittyen
13	43	Papiston sijaisjärjestelyt
14	44	Virkavapausanomus/Diakonissa Eeva Leinonen
15	45	Eronpyyntö luottamustoimesta/Tuulikki Timonen
16	46	Seurakuntavaalien vaalilautakunnan täydentäminen
17	47	Talouden tasapainottamistyöryhmä
18	48	Harkinnanvaraisen avustuksen hakeminen vuonna 2018
19	49	Ylimmän johdon palkantarkistukset ja palkkausjärjestelmän muutokset
20	50	Muut mahdolliset asiat
21	51	Ilmoitusasiat
22	52	Pöytäkirjan nähtävillä olo
23	53	Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus

Timo Liikanen
puheenjohtaja

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

PÖYTÄKIRJA Nro 3

KOKOUSTIEDOT
KOKOUSPAIKKA Seurakuntakeskus/rippikoulusali
KOKOUSAIKA maanantai 19.3.2018 klo 17.00–19.58

OSALLISTUJAT

Päätöksentekijät	Liikanen Timo	puheenjohtaja	§§ 31–53
	Tihinen Tuulikki	varapuheenjohtaja	§§ 31–53
	Ahonen Esko	jäsen	§§ 31–53
	Ikonen Eija	jäsen	§§ 31–53
	Jaakkola Anna-Maaria	jäsen	§§ 31–53
	Jurmu Iivari	jäsen	§§ 31–53
	Nikula Veli	jäsen	§§ 31–53
	Ruokangas Mauno	jäsen	§§ 31–53
	Veivo Sointu	jäsen	§§ 31–43 klo 19.12 saakka

MUUT OSALLISTUJAT

Niskasaari Arvo	kirkkovaltuuston pj	§§ 31–53
Puurunen Terttu	kirkkovaltuuston vpj.	§§ 31–44, klo 19.29 saakka
Puhakka Maire	talouspäällikkö, sihteeri	§§ 31–53

POISSA

-

Alkuhartaus Timo Liikanen; virsi 53, Luuk.1. luvusta, jakeesta 46 alkaen

§ 31 KOKOUKSEN AVAUS

Puheenjohtaja avasi kokouksen.

§ 32 KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla (KL 7:4).

Kirkkoneuvosto päättää kokoontumisensa ajan ja paikan. Kirkkoneuvosto kokoontuu myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai vähintään neljäsosa jäsenistä sitä kirjallisesti pyytää ilmoittamansa asian käsittelemistä varten.

Kokouksen kutsuu koolle puheenjohtaja kirkkoneuvoston päättämällä tavalla. Samalla kokouksesta on ilmoitettava myös kirkkovaltuuston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajalle (KJ 9:1).

Kirkkoneuvoston ohjesäännön mukaan (2.luku 5 §) kutsu toimitetaan jäsenille viimeistään viisi päivää ennen kokousta, jollei kirkkoneuvosto toisin päättä. Jos asia on

kiireellinen, kirkkoneuvosto voi päättää ottaa sen käsiteltäväksi, vaikka sitä ei ole mainittu kokouskutsussa.

Kokouksesta on postitettu 14. päivä maaliskuuta 2018 kullekin kirkkoneuvoston jäsenelle sekä kirkkovaltuuston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajalle kirjallinen kutsu asialuetteloiheen.

Päätös: Kirkkoneuvosto totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

§ 33 KAHDEN PÖYTÄKIRJANTARKASTAJAN VALINTA

Kirkkoneuvoston ohjesäännön (9 §) mukaan pöytäkirjan tarkastaa kaksi kokouksen valitsemaa pöytäkirjantarkastajaa tai, jos kokous niin päättää, kirkkoneuvosto kokouksessaan. Jos pöytäkirjantarkastajat ja puheenjohtaja eivät ole yksimielisiä pöytäkirjan sisällöstä, kirkkoneuvosto tarkastaa pöytäkirjan seuraavassa kokouksessaan.

Päätös: Kirkkoneuvosto valitsi pöytäkirjantarkistajiksi Esko Ahosen ja Eija Iksen.

§ 34 KOKOUKSEN TYÖJÄRJESTYS

Kirkkoherra ehdottaa:

Kirkkoneuvosto hyväksyy kokouskutsun mukaisen asialistan kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös: Kirkkoneuvosto hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

§ 35 JOHTOKUNTIEN, KIRKKONEUVOSTON ALAISTEN TOIMIKUNTIEN JA VIRANHALTIJAIN PÄÄTÖSTEN OTTAMINEN KIRKKONEUVOSTON KÄSITELTÄVÄKSI

Kirkkoneuvostolle on toimitettu seuraavat johtokuntien ja kirkkoneuvoston alaisten toimikuntien pöytäkirjat:

- rakennustoimikunta 22.1.2018
- julistustyön johtokunta 21.2.2018
- kasvatustyön johtokunta 21.2.2018
- diakoniatyön johtokunta 1.3.2018
- lähetystyön johtokunta 20.2.2018

Viranhaltijapäätökset:

Kirkkoherra Timo Liikanen

- Päätökset (Populus) 16.2.-19.3.2018 (päättöluettelo nähtävillä kokouksessa)

Taluspäällikkö:

- Päätökset (Populus) 16.2.-19.3.2018 (päättöluettelo nähtävillä kokouksessa)

Kirkkoherran ja taluspäällikön päätökset sisältävät Julkisuuslain 24 1.mom.kohdan 32 mukaan salassa pidettävää tietoa, joka on merkitty hakasulkeisiin.

Kirkkoherra ehdottaa:

Kirkkoneuvosto päättää todeta, ettei edellä mainittujen johtokuntien ja toimikuntien päätöksiä sekä viranhaltijapäätöksiä siirretä kirkkoneuvoston käsiteltäväksi.

Päätös: Kirkkoneuvosto hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

§36 TYÖPAIKALLA ESIINTYVIEN VAARA- JA HAITTATEKIJÖIDEN SELVITYS JA NIIDEN MERKITYKSEN ARVIOINTI

Työturvallisuuslaki edellyttää työnantajilta työpaikalla esiintyvien vaara- ja haittatekijöiden selvittämistä ja niiden merkityksen arviointia. Työhön, työympäristöön ja työoloihin liittyvät vaaratekijät on selvitettävä ja tunnistettava järjestelmällisesti. Jos vaaratekijöitä ei voida poistaa, on arvioitava niiden merkitys työntekijöiden turvallisuudelle ja terveydelle.

Vaara- ja haittatekijöiden selvittämisessä on käytetty Työturvakeskuksen lomakkeita:

- Fyysinen kuormittuminen (E)
- Fysikaaliset vaaratekijät (F)
- Kemialliset vaaratekijät (K)
- Biologiset vaaratekijät (B)
- Psykososiaaliset kuormitustekijät (P)
- Tapaturman vaara (T)
- Hallintajärjestelmät ja toimintatavat (H)

Vaarojen selvittäminen ja arviointi on suoritettu tehtävälaittain

- Yleinen seurakuntatyö (papisto)
- Musiikki (kanttorit)
- Päiväkerho- ja perhekerhotyö (lastenohjaajat)
- Varhaisnuoriso- ja nuorisotyö, rippikoulu (nuorisotyönohjaajat)
- Diakoniatyö (diakoniaviranhaltijat)
- Kirkkoherranvirasto ja taloustoimisto (toimistotyöntekijät)
- Hautausmaa- ja kiinteistötoimi (siivooja-vahtimestari ja seurakuntamestarit)
- keittiötyö (siivooja-vahtimestari, keittiöhenkilöstö)

Vaara- ja haittatekijöiden selvitys on pidettävä ajan tasalla ja tarkistettava olojen olennaisesti muuttuessa.

Vaarojen selvittäminen ja arviointi on henkilöstöjohtamisen keskeinen ja lakisäteinen toiminto, johon kirkkoneuvoston tulee ottaa kantaa, sitoutua sekä järjestää tarpeellinen tuki prosessin onnistumiselle.

Sitoutuminen merkitsee myös valmiutta varata resursseja vaarojen arvioinnissa esiin tulleisiin kehittämistoimenpiteisiin.

Yhteistyötoimikunta on käsitellyt asiaa useassa viime vuoden kokouksessa ja viimeksi 14.2.2018.

Esityslistan liitteenä olevaan selvitykseen on kirjattu vaarat ja haittatekijät, joiden seuraukset voivat olla kohtalaisia, merkittäviä tai sietämättömiä eli riskitasoltaan 3 -5. Yhteistyötoimikunta on kirjannut omaan selvitykseen myös riskit ja vaarat, joiden seuraukset voivat olla merkityksettä tai vähäisiä eli riskitasoltaan 1-2.

Myös riskitasoltaan vähäisiin riskeihin/vaaroihin on otettu kantaa ja mietitty toimenpiteet niistä aiheutuvien seurauksien poistamiseksi/välttämiseksi.

Talouspäällikkö ehdottaa:

Kirkkoneuvostolle saatetaan tiedoksi vaara- ja haittatekijöiden selvityksen tulokset sekä suunnitellut toimenpiteet vaarojen poistamiseksi tai vähentämiseksi.

Päätös: Kirkkoneuvosto hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

§ 37 TILINPÄÄTÖS 2017

Kirkkoneuvosto huolehtii tilinpäätöksen laatimisesta kirkkojärjestyksen 15 luvun 5 §:n mukaisesti.

Seurakunnan tilinpäätös on laadittava tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä ja annettava se tilintarkastajien tarkastettavaksi sekä tilintarkastuksen jälkeen saatettava se kirkkovaltuuston käsiteltäväksi kesäkuun loppuun mennessä.

Kirkkojärjestyksen 15:5 mukaan tilinpäätöksen allekirjoittavat päätösvaltainen kirkkoneuvosto ja taloudesta vastaava viranhaltija. Allekirjoitettu tilinpäätös on annettava viipymättä tilintarkastajille tarkastettavaksi.

Tilinpäätös koostuu tasekirjasta ja tilinpäätöstä varmentavista asiakirjoista. Tasekirja sisältää tilinpäätöslaskelmat (tuloslaskelma, tase, rahoituslaskelma), toimintakertomuksen, talousarvion toteumavertailun, tilinpäätöksen liitetiedot, allekirjoitukset ja tilinpäätösmerkinnän sekä luettelot ja selvitykset.

Tilinpäätöksen tulee antaa oikeat ja riittävät tiedot toiminnasta, tilikauden tuloksesta ja taloudellisesta asemasta.

Toimintakertomus on osa tasekirjaa. Toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys hallinnosta, toiminnasta, taloudesta, sisäisestä valvonnasta sekä toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisesta. Toimintakertomuksessa on annettava myös tietoja sellaisista toimintaan ja talouteen liittyvistä olennaisista asioista, joista ei tehdä selkoa tuloslaskelmassa, taseessa ja tilinpäätöksen liitetiedoissa.

Kirkkoneuvoston ohjesäännön mukaan kertomuksessa tulee olla ainakin seuraavat tiedot:

1) yleiskatsaus seurakunnan toiminnan ja talouden kehityksestä päättyneellä tilikaudella; 2) hallintoelinten kokoonpano ja toiminta; 3) tiedot henkilöstöstä; 4) seurakunnan väkiluvussa tapahtuneet muutokset; 5) talousarvion mukaisen toiminnan ja talouden toteutuminen; 6) tilikauden tuloksen muodostuminen ja toiminnan rahoitus; 7) tilikauden tuloksen käsittely ja talouden tasapainottamistoimenpiteet; 8) seurakunnan jäsenten ja luottamushenkilöiden tekemät aloitteet ja toimenpiteet niiden johdosta.

Kirkkovaltuusto on vahvistanut vuoden 2017 sitovuustasoksi pääluokkatason ulkoisen toimintakatteen.

Hallinnon vyörytyserät, sisäiset korkomenot ja – tulot sekä sisäiset vuokramenot ja – tulot eivät ole sitovia eriä.

Käyttötalousosa

Sitovuustason (=pääluokkataso) ulkoisissa toimintakatteissa ei ole olennaisia ylityksiä, lukuun ottamatta kiinteistötoimea, jonka tulos muodostui noin 14 000 euroa alijäämäiseksi. Sitä selittää mm. puunmyyntituottojen arvioitua pienempi toteuma. Lisäksi kirkkovaltuusto hyväksyi 9.10.2017 § 26, että seurakuntakeskuksen kellotapulin korjaus- ja huoltomaalauksesta aiheutuneet kustannukset kirjataan käyttötalousosaan ja hyväksyi samalla hankkeen kokonaiskustannuksista aiheutuvan noin 8 000 euron ylityksen tulosityksikölle Seurakuntatalo.

Säästöjä sen sijaan syntyi mm. yleishallinnossa ja seurakunnallisessa toiminnassa.

Tuloslaskelmaosa

Seurakunnan kirkollisverotuloja arvioitiin saatavan 1,165 milj. euroa. Toteuma oli noin 11 000 euroa arvioitua suurempi ja edellisvuoden kirkollisverotilitysten kertymään verrattuna 8 500 euroa suurempi. Kirkollisverotilitykset kasvoivat siis 0,7 % verrattuna edelliseen vuoteen. Yhteisöveroja ja valtionkorvausta kertyi kaikkiaan noin 160 200 euroa, jossa vähennystä edellisvuoteen noin 17 %. Verotulot ja valtionkorvaukset yhteensä pienivät noin kaksi prosenttia edellisvuoteen verrattuna.

Talousarvion verotulojen ja valtionkorvauksen määrä oli arvioitu varovaisuusperiaatteella, ja näin ollen toteuma muodostui noin 11 000 euroa arvioitua suuremmaksi.

Kirkon keskusrahaston avustusta, verotulojen täydennystä saatiin noin 236 000 euroa. Kirkkohallitus on pyrkinyt mahdollisimman täsmällisesti kohdistamaan verotulojen täydennykset avustusta tarvitseville seurakunnille ja vastaavasti alentamaan täydennystä niiltä seurakunnilta, jotka eivät tilinpäätöstietojen mukaan ole olleet avustuksen tarpeessa. Verotulojen täydennystä on suunnattu erityisesti jäsenmäärältään pienille seurakunnille. Tammikuussa 2017 tasattiin verovuotta 2015, jolloin verotulojen täydennystä laskettaessa sovellettiin harvaan asutuissa seurakunnissa, kuten Pudasjärvikin on, korkeinta tasoitusrajaa (=80 %). Verotulojen täydennys tuli leikkaamattomana, koska vuoden 2015 tilinpäätöksen tulos oli negatiivinen.

Investointiosa

Kirkon energiakorjaushanke käynnistyi voimallisemmin keväällä 2017.

Kirkkoneuvoston viime vuoden lokakuussa hyväksymiin energiakorjaussuunnitelmiin ovat niin Museovirasto kuin Pohjois-Pohjanmaan museokin antaneet puoltavan lausunnon. Joulukuussa Kirkkohallitukselle lähetettyyn rakennusavustushakemukseen saadaan päätös viimeistään huhtikuussa.

Rahoitusosa

Seurakunnan varsinaisen toiminnan ja investointien nettorahavirta oli kertomusvuonna 2017 ylijäämäinen 151 000 euroa. Rahoitustoiminnan rahavarojen muutos oli kertomusvuonna noin 176 000 euroa.

Hautainhoitorahasto

Tasekirjaan sisältyvät myös hautainhoitorahaston tilit. Hautainhoitorahaston tilinpäätös osoittaa 3 776,12 euron ylijäämää ja taseen loppusumma on 136 763,62 euroa.

Tuloksen käsittely

Kirkkojärjestyksen 15 luvun 5 §:n mukaan kirkkoneuvosto tekee tilinpäätöksen yhteydessä esityksen tilikauden tuloksenkäsittelyä sekä talouden tasapainottamista koskeviksi toimenpiteiksi.

Tilikauden tuloksella tarkoitetaan tuloslaskelman osoittamaa tulosta ennen poistoeron, varausten ja rahastojen muutoksia. Tuloksen käsittely on ylijäämäisen tuloksen siirtämistä vapaaehtoiseen varauksiin, rahastoihin tai edellisten tilikausien ylijäämä/alijäämä-tilille. Kirkkoneuvosto ottaa esityksessään kantaa kaikkiin tilikauden tuloksen jälkeen esitettäviin eriin, myös varauksen tai rahaston vähennykseen. Esityksessä varaus- ja rahastosiirtojen tarkoitus yksilöidään ja siirrot esitetään bruttomääräisinä.

Kirkon urkukhankintaan ja seurakuntakeskuksen remonttiin kohdistuvat poistoeron vähennykset yhteensä 20 019,52 euroa kirjataan poistoeron vähennyksenä tuloslaskelmaan.

Kirkkoneuvosto esittää tilikauden tuloksen käsiteltäväksi seuraavasti:

Tilikauden tuloksen -8 677,53 euroa sekä poistoeron vähennyksen 20 019,52 euroa jälkeen muodostuva ylijäämä 11 341,99 euroa siirretään taseen yli-/alijäämätilille.

Tasekirja 2017 on esityslistan liitteenä.

Talouspäällikkö ehdottaa:

Kirkkoneuvosto

- 1) hyväksyy seurakunnan tilikauden 2017 tuloksen -8 677,53 euroa ja poistoeron ja varausten muutosten 20 019,52 jälkeen muodostuvan ylijäämän 11 341,99 euroa siirrettäväksi taseen yli-/alijäämätilille;
- 2) hyväksyy hautainhoitorahaston tilikauden 2017 ylijäämän 3 776,12 euroa siirrettäväksi taseen yli-/alijäämätilille;
- 3) allekirjoittaa tilinpäätöksen vuodelta 2017 Kj.15:5 mukaisesti ja jättää sen tilintarkastajan tarkastettavaksi.

Päätös: Kirkkoneuvosto hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

§ 38 PUUKAUPPA

Kuluvan vuoden talousarviossa on arvioitu saatavan puunmyyntituloja 52 000 euroa ja suunnitelmavuosina 2019–2020 40 000 euroa/vuosi.

Taluspäällikön toimeksiantona Metsänhoitoyhdistys Pudasjärvi ry/Alueneuvoja Jussi Perttu on valmistellut tarjouspyyntöasiakirjat, joissa puunmyyntiä on suunniteltu toteutettavaksi liitteenä olevan leimikkokartan mukaiselle alueelle kohdistuen Pappila 615-409-05-62-tilaan. Tarjouspyynnön mukaiseen kohteeseen sisältyy leimausselosteen mukaan ylispuiden poistoa, ensiharvennusta, harvennusta ja avohakkuuta.

Tarjouspyyntömenettely on ollut avoin menettely eli tarjouspyyntöasiakirjat ovat olleet saatavissa kuutio.fi-järjestelmässä.

Tarjoukset on pyydetty toimittamaan Pudasjärven seurakuntaan, taluspäällikkö Maire Puhakalle torstaihin 28.2.2018 mennessä.

Määräaikaan mennessä tarjouksen jättivät:

Metsänhoitoyhdistys Pudasjärvi Ry

Pölkky Metsä Kmo Oy

Stora Enso Oyj

Tarjouspyynnössä oli ehto, että ostaja sitoutuu suorittamaan hakkuut kesän 2018 aikana ja jos jotain jää jäljelle, niin viimeistään 30.4.2019 mennessä.

Taluspäällikkö on pyytänyt Metsäpalvelu Tuomaala Oy/Tuomo Tuomaalaa laatimaan saaduista tarjouksista vertailun, jossa huomioidaan puunostajien tarjoamat hinnat sekä mitta- ja laatuvaatimukset.

Saadun vertailun mukaan parhaaksi tarjoukseksi osoittautui Pölkky Oy:n tarjous, jonka arvo vertailulaskelmassa leimausselosteen mukaan on 26 984,00 euroa (alv 0 %).

Esityslistan liitteenä ovat seuraavat asiakirjat

- Tarjouspyyntö leimausselosteineen ja työmaakarttoineen (Sopimus-/työmanumero 12-473-204A-16)
- Metsäpalvelu Tuomaala Oy/Tuomo Tuomaalan laatima vertailu saaduista tarjouksista saatekirjeineen
- Tarjoukset (3 kpl:tta)

Taluspäällikkö ehdottaa:

Kirkkoneuvosto päättää

- 1) hyväksyä Pölkky Oy:n tarjouksen, joka on kokonaistaloudellisesti edullisin saaduista tarjouksista. Tarjouksen arvo vertailulaskelmassa leimausselosteen mukaan on 26 984 euroa (alv 0 %);
- 2) valtuuttaa kirkkoherran ja taluspäällikön allekirjoittamaan metsänhakkuusopimuksen Pölkky Oy:n kanssa.

Päätös: Kirkkoneuvosto hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

§ 39 SEURAKUNTAKESKUS/VESIJOHTOSANEERAUS/Suunnitelmat

Rakennustoimikunta 19.3.2018 § 10

Seurakuntakeskuksessa toteutettiin vuonna 2009 vesijohtosaneeraus kohdistuen vuonna 1985 toteutettuun laajennusosaan.

Vuonna 2009 asennetuissa kuparisissa käyttövesiputkissa on ilmennyt tihkuvuotoa.

Taluspäällikkö on pyytänyt LVI-Insinööritoimisto Mäkelä Oy:tä laatimaan suunnitelmat putkiston uusimiseksi komposiittiputkiin ja lisäksi niin, että putket vedetään pinnassa, missä se on niin suinkin mahdollista toteuttaa.

Suunnitelma-aineiston piirustukset LVI-1201 Vesi- ja viemärijohdot ja LVI-1201P Purkupiiustus vesijohdot ovat esityslistan liitteenä.

Päätös: Rakennustoimikunta päätti yksimielisesti ehdottaa kirkkoneuvoston hyväksyttäväksi LVI-Insinööritoimisto Mäkelä Oy:n laatimat liitteenä olevat suunnitelmat vesijohtosaneerauksen toteuttamiseksi liitteessä mainituin muutoksin.

Kirkkoneuvosto 19.3.2018

Taluspäällikkö ehdottaa:

Kirkkoneuvosto hyväksyy rakennustoimikunnan ehdotuksen.

Päätös: Kirkkoneuvosto hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

§ 40 SEURAKUNTAKESKUS/VESIJOHTOSANEERAUS/Urakoitsijan valinta

Rakennustoimikunta 19.3.2018 § 11

Taluspäällikkö on pyytänyt tarjouksen vesijohtosaneeruksesta perustuen LVI-Insinööritoimisto Mäkelä Oy:n laatimiin suunnitelmiin seuraavilta toimijoilta:

- Greenpipe Oy
- LVI-Työ Meskus Oy
- LVI-Center Oulu Oy
- Pudasjärven LVI- ja Rautatarvike Oy

Tarjoukset on pyydetty toimittamaan torstaihin 8.3.2018 klo 12.00 mennessä.

Määräaikaan mennessä tarjouksen jättivät seuraavat toimijat:
LVI-Center Oulu Oy ja Pudasjärven LVI- ja Rautatarvike Oy.

Esityslistan liitteenä on yhteenveto saaduista tarjouksista.

Pudasjärven LVI- ja Rautatarvike Oy:n kanssa on käyty selonottoneuvottelut perjantaina 16.3.2018.

Päätös: Rakennustoimikunta päätti yksimielisesti ehdottaa, että kirkkoneuvosto hyväksyy seurakuntakeskuksen vesijohtosaneerauksen toteuttajaksi edullisimman tarjouksen jättäneen Pudasjärven LVI- ja Rautatarvike Oy:n, tarjoushinnan ollessa 24 500,00 euroa (alv 0 %).

Kirkkoneuvosto 19.3.2018

Taluspäällikkö ehdottaa:

Kirkkoneuvosto hyväksyy rakennustoimikunnan ehdotuksen.

Päätös: Kirkkoneuvosto hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

§ 41 SEURAKUNTIEN TYÖSUOJELUN PERUSKURSSI

Vuoden 2017 lopussa suoritettussa työsuojelun yhteistoimintahenkilöstön vaaleissa työsuojeluvaltuutetuksi tuli valituksi Teija Mustonen ja 1. varavaltuutetuksi Valtteri Laitila. He eivät ole toimineet aikaisemmin seurakunnan työsuojelun tehtävissä ja näin ollen heillä ei ole myöskään koulutusta mainittuihin tehtäviin.

Vuoden 2018 henkilöstökoulutussuunnitelmaa laadittaessa ei työsuojelukoulutuksen tarve ollut tiedossa ja talousarvioon ei myöskään varattu koulutusmäärärahaa mainittuun tarkoitukseen.

Työturvallisuuskeskus järjestää Oulussa seurakuntien työsuojelun peruskurssin kuluvan vuoden syksyllä. 1. jakso on 4-6.9.2018 ja 2. jakso 23.-24.10.2018.

Kurssin tavoitteena kurssiesitteen mukaan on, että osanottaja

- ymmärtää työsuojelutoiminnan merkityksen osana työpaikan perustehtävän, tuottavuuden ja laadun kehittämistä;
- saa perustiedot työsuojelusta ja omasta työsuojelutehtävästään;
- saa valmiuksia yhteistyöhön työyhteisön jäsenten kanssa turvallisuuden ja hyvinvoinnin edistämiseksi
- saa tukea jatkuvaan tiedon hankintaan ja sen hyödyntämiseen.

Kurssin osallistumismaksu on 392,00 + alv 24 %/henkilö + matkakustannukset.

Kaikkienensa kurssin kustannukset kahdelta henkilöltä ovat yhteensä noin 1500 euroa. Oulun hiippakunnan tuomiokapitulilta haetaan koulutusavustusta kurssikustannuksiin.

Taluspäällikkö ehdottaa:

Kirkkoneuvosto

- 1) hyväksyy lisättäväksi kuluvan vuoden henkilöstön koulutussuunnitelmaan Seurakuntien työsuojelun peruskurssin Teija Mustoselle ja Valtteri Laitilalle;
- 2) hyväksyy kurssikustannuksista mahdollisesti aiheutuvan ylityksen tehtäväalueelle Talous- ja henkilöstöhallinto.

Päätös: Kirkkoneuvosto hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

§42 LAUSUNTO TUOMIOKAPITULILLE KAPPALAISEN VIRKAAN LIITTYEN

Oulun hiippakunnan tuomiokapituli on myöntänyt istunnossaan 27.2.2018 Juha Kukkuraiselle eron Pudasjärven seurakunnan kappalaisen virasta 1.7.2018 alkaen.

Tuomiokapituli on lähettänyt kirkkoneuvostolle lausuntopyynnön, jossa pyydetään

- a. ilmoittamaan, onko seurakunnassa käynnissä järjestelyitä tai muita erityisiä syitä, joiden perusteella virkaa ei olisi syytä julistaa haettavaksi, tai
- b. ilmoittamaan tuomiokapitulille lyhyesti seurakunnan erityisistä tarpeista nousevat kappalaisen viran tehtävät Pudasjärven seurakunnan kappalaisen viran haettavaksi julistamista varten tai ilmoittamaan tuomiokapitulille, ettei erityisiä tarpeita ole.
- c. viranhakuilmoituksen laatimista varten ilmoittamaan tuomiokapitulille, täyttyvätkö yllä mainitut ehdot siten, että virkaan valittavalta on syytä pyytää rikosrekisteriote.

KJ:n 6 luvun 14 §:ssä säädetään, että tuomiokapituli voi päättää enintään yhdeksi vuodeksi kerrallaan, ettei kappalaisen virkaa julisteta haettavaksi, jos tuomiokapituli katsoo seurakuntaa koskevien järjestelyjen voivan aiheuttaa sen, että virka tulee tarpeettomaksi tai siihen on muu erityinen syy.

KJ 6 luvun 1 §:n mukaan seurakunnassa voi olla kirkkoherran viran lisäksi papin virkoina kappalaisen ja seurakuntapastorin virkoja. Pudasjärven seurakunnassa on neljä papin virkaa: kirkkoherra, kappalainen ja 2 seurakuntapastorin virkaa. Vuodesta 2002 alkaen talousarvioissa on varattu määrärahat vain kolmeen papinvirkaan. Toista seurakuntapastorin virkaa ei kuitenkaan ole lakkautettu. Vuoden 2018 talousarvioon on kirjattu, että kuluvana vuonna toteutettavan hallinto-organisaation uudistamisen yhteydessä on tarkoituksenmukaista lakkauttaa virat, joihin ei ole nimetty viranhaltijoita. Hallinnon uudistamisen yhteydessä tarkastellaan myös papiston virkarakennetta.

Kirkkoneuvosto on perustanut verotulojen täydennysavustuksen leikkaamisesta johtuen talouden tasapainottamistyöryhmän. Kiristyvässä taloudellisessa tilanteessa on tarpeellista pohtia myös tulevaisuuden virkarakenteita.

Edellä mainituilla perusteilla on syytä pyytää tuomiokapitulilta KJ 6. luvun 14 luvun mukaan, että kappalaisen virkaa ei tässä vaiheessa julisteta haettavaksi. Tämän vuoksi lausuntopyynnön kohtiin b ja c ei kirkkoneuvosto ota kantaa.

Kirkkoherra ehdottaa:

Kirkkoneuvosto esittää Oulun hiippakunnan tuomiokapitulille, että kappalaisen virka jätetään julistamatta auki yhden vuoden ajaksi.

Päätös: Kirkkoneuvosto hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

§ 43 PAPISTON SIJAISJÄRJESTELYT

Kappalainen Juha Kukkurainen on anonut erääntyneet ja palvelussuhteen päättymiseen mennessä erääntyvät lomat pidettäväksi 3.4.2018 alkaen. Papiston työjärjestelyt pystytään organisoimaan huhti-toukokuun ajan kahdella papilla. Kesäkuusta alkaen on välttämätöntä saada sijainen, jotta kirkolliset toimitukset ja jumalanpalvelukset pystytään hoitamaan.

Sijaisuuksiin liittyviä kysymyksiä on selvitetty tuomiokapitulin hiippakuntapastorin kanssa. Normaali käytäntö on, että avoimena oleviin tai täyttämättä jätettyihin kappalaisen virkoihin nimetään sijaiset oman seurakunnan papistosta. Seurakuntapastorin viransijainen on mahdollista saada viimeistään seuraavasta pappisvihkimyksestä, joka on 10.6.2018.

Kirkkoneuvosto voi nimetä seurakuntapastorin viransijaisuuteen erityistarpeet.

Kirkkoherra ehdottaa:

Kirkkoneuvosto

- 1) Pyytää tuomiokapitulilta, että se määrää pastori Valtteri Laitilan vs. kappalaiseksi 1.6.-30.6.2018 sekä vt. kappalaiseksi 1.7.2018-31.5.2019.
- 2) pyytää tuomiokapitulilta, että se ryhtyy toimiin seurakuntapastorin sijaisuuden järjestelmiseksi ajalle 1.6.2018-31.5.2019.
- 3) nimeää hakuilmoitusta varten seurakuntapastorin viransijaisuuden erityistarpeiksi seuraavat:
 - valittavalta edellytetään laaja-alaista sitoutumista seurakuntatyöhön
 - työalavastuuna diakonia- ja lähetystyö sekä diakoniatyöntekijöiden lähiesimiehenä toimiminen
 - osallistuminen rippikoulutyöhön seurakunnan rippikoulusuunnitelman mukaisesti.
 - hyvät vuorovaikutustaidot sekä valmius hyödyntää sosiaalista mediaa työssään.
 - tehtävän hoito edellyttää oman auton käyttöä.
 - tehtävään valitun on esitettävä rikosrekisterilain 6 § 2 momentin mukainen rikosrekisteriote.
 - palkkaus määritellään vaatavuusryhmä 601:n mukaan.
- 4) nimeää viransijaisuuden valmistelutyöryhmään kirkkoherran, taluspäällikön, kirkkovaltuuston puheenjohtajan, kirkkovaltuuston varapuheenjohtajan sekä kirkkoneuvoston varapuheenjohtajan.

Päätös: Kirkkoneuvosto hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Merkitään pöytäkirjaan, että kirkkoneuvoston jäsen Sointu Veivo poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn aikana klo 19.18.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

§44 VIRKAVAPAAUSANOMUS/DIAKONISSA EEVA LEINONEN JA SIJAISUUSJÄRJESTELYT

Diakonissa Eeva Leinonen on jättänyt 13.3.2018 kirkkoneuvostolle kirjallisen virkavapausanomuksen. Hän anoo virkavapaata ajalle 1.6.2018-31.5.2019. Lisäksi hän anoo vuoden 2017 lomakauden vuosilomaa ja lomarahavapaata ajalle 16.4-8.5.2018 sekä vuoden 2018 lomakauden vuosilomaa ajalle 9.-31.5.2018.

Eeva Leinonen perustelee virkavapaa-anomusta suunnitelmalla toimia muissa työtehtävissä, ja oman ammattitaidon ylläpitämisellä hoitoalan töihin. Hän on koulutukseltaan diakonissa-sairaanhoitaja (AMK). Eeva Leinonen on hoitanut diakonian virkaa Pudasjärven seurakunnassa 1.8.2013 alkaen. Hänelle ei ole myönnetty työnantajan harkintaan perustuvia virkavapaita palvelussuhteen aikana.

KL 6 luvun 40 §:n mukaan viranhaltijalle voidaan hakemuksesta myöntää määräajaksi vapautus virkatehtävien hoidosta joko kokonaan tai osittain, jollei toisin säädetä. KL 6 luvun 41 §:n mukaan virkavapaan myöntäminen ja sen pituus ovat työnantajan harkinnassa. Mikäli virkavapaata ei voida myöntää hakemuksen mukaisesti, hakemus on hylättävä, jollei viranhaltija kirjallisesti suostu sen myöntämiseen muulla tavalla. KJ 6 luvun 8 §:n mukaan kirkkoneuvosto myöntää virkavapauden muun kuin papin viranhaltijoille.

Diakonissa Eeva Leinosen virkavapausanomuksessa on kysymys työnantajan harkinnan pohjalta päätettävissä oleva, henkilökohtaisiin syihin perustuvasta virkavapaudesta. Harkinnassa on otettava huomioon työnantajan näkökulma ja etu, vapaan merkitys hakijan työssä kehittymiselle ja jaksamiselle sekä hakijan henkilökohtainen näkökulma ja etu. Lisäksi on tarkasteltava seurakunnan aikaisempaa henkilöstöpolitiikkaa virkavapauksien suhteen.

Pudasjärven seurakunnassa on aikaisemmin myönnetty työnantajan harkintaan perustuvia virkavapaita vuorotteluvapaata sekä toisen tehtävän hoitamista varten.

Mikäli virkavapaata myönnetään, siitä aiheutuu sijaistajajärjestely. Viranhaltijoiden vuosiloma-ajalle ei normaalisti palkata sijaista. Eeva Leinosen loma-anomus ajoittuu toimintakaudelle, mikä aiheuttaa sijaistarpeen vuosiloma-ajalle 16.4.2018 alkaen. Vuosiloma-ajalle on saatavissa tilapäinen sijainen.

Asian valmistelun edetessä on ilmennyt, että seurakunnan erityisnuorisotyönohjaaja Marko Väyrynen on kiinnostunut hoitamaan diakonian viransijaisuutta 1.6.alkaen, mikäli kirkkoneuvosto myöntää virkavapaan Eeva Leinoselle. Marko Väyrynen on koulutukseltaan sosionomi-diakoni sekä nuoris- ja vapaa-aikaohjaaja. Hänet on vihitty diakonian virkaan, ja täten hän on kelpoinen hoitamaan diakonian viransijaisuutta. Marko Väyrynen on tehnyt nuorisotyötä Pudasjärven seurakunnassa vuodesta 1997 lähtien.

Virkoihin liittyvistä hakumenettelyistä säädetään kirkkolain 6. luvussa. Lähtökohtaisesti ne ovat julkisia. KL 6 luvun 11 §:n mukaan virkasuhteeseen voidaan kuitenkin ottaa ilman julkista hakumenettelyä muun muassa silloin, kun *henkilö otetaan hoitamaan virkaa sijaisena määräajaksi ja kun saman työnantajan palveluksessa oleva viranhaltija siirretään toiseen virkasuhteeseen*. KL 6. luvun 38 §:n mukaan *viranhaltija voidaan siirtää saman työnantajan toiseen virkasuhteeseen, jonka kelpoisuusvaatimukset hän*

täyttää ja jota voidaan pitää hänelle sopivana, jos hän on antanut siirtoon suostumuksensa.

Kirkkoherra ehdottaa:

Kirkkoneuvosto

- 1) Myöntää diakonissa Eeva Leinoselle virkavapaata ajalle 1.6.2018-31.5.2019;
- 2) Myöntää diakonissa Eeva Leinoselle vuosilomaa ja lomarahavapaata ajalle 16.4-31.5.2018;
- 3) Valitsee sosionomi-diakoni Marko Väyrysen diakonian viransijaisuuteen ajalle 1.6.2018-31.5.2019. Peruspalkka määritellään vakituisen viranhaltijan peruspalkan mukaisesti;
- 4) päättää nuorisotyön sijaisjärjestelyistä myöhemmin.

Päätös: Kirkkoneuvosto hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Merkitään pöytäkirjaan, että kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja Terttu Puurunen poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn jälkeen klo 19.29.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

§ 45 ERONPYYNTÖ LUOTTAMUSTOIMESTA/TUULIKKI TIMONEN

Tuulikki Timonen on jättänyt 15.2.2018 seurakunnalle ilmoituksen, jossa hän pyytää eroa luottamustoimista henkilökohtaisiin syihin vedoten. Hän on jäsenenä julistustyön johtokunnassa sekä kirkkovaltuuston varajäsenenä.

KL 23 luvun 4 §:n mukaan luottamustoimesta voi erota pätevästä syystä. Saman luvun 6 §:n mukaan luottamushenkilön eron myöntämisestä päättää se toimitielin, joka on valinnut luottamushenkilön.

Kirkkoherra ehdottaa:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se

- 1) myöntää Tuulikki Timoselle eron luottamustoimesta Pudasjärven seurakunnassa.
- 2) valitsee Tuulikki Timosen tilalle jäsenen julistustyön johtokuntaan jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Päätös: Kirkkoneuvosto hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

§46 SEURAKUNTAVAALIEN VAALILAUTAKUNNAN TÄYDENTÄMINEN

Kirkkovaltuusto on kokouksessaan 26.2.2018, § 6 valinnut seurakuntavaalien toimittamista varten vaalilautakunnan sekä varajäsenet.

Varsinaiseksi jäseneksi valittu Terttu Salmi on ilmoittanut, että hän on kirjoilla toisessa seurakunnassa. Tämän vuoksi hän ei ole KL 23. luvun § 2:n mukaan vaalikelpoinen vaalilautakunnan jäseneksi Pudasjärven seurakunnassa.

Kirkkoherra ehdottaa:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se valitsee yhden varsinaisen jäsenen vaalilautakuntaan.

Päätös: Kirkkoneuvosto hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

§ 47 TALOUDEN TASAPAINOTTAMISTYÖRYHMÄ

Kirkkoneuvosto 15.2.2018 § 24

Kirkkohallituksen täysistunto on 12.12.2017 on tehnyt muutoksen verotulojen täydennyksen jakoperusteisiin. Päätöksen mukaan saaristoseurakuntien ja harvaan asuttujen seurakuntien erityiskriteereistä luovutaan. Seurakunta asettuu jatkossa asukastiheydensä ja väkilukunsa mukaiseen tasoitusryhmään. Päätöksen mukaan on myös luovuttu ”liikaa maksetun avustuksen” leikkurista, koska se ei täysin sovi verotulojen täydennyksen tavoitteeseen, joka on tasata eräiltä osin verotuloja seurakuntien kesken.

Pudasjärven seurakuntaan on tähän mennessä sovellettu harvaan asuttujen seurakuntien erityiskriteereitä ja tästä käytännöstä luopuminen tarkoittaa, että Pudasjärven seurakunnan verotulojen täydennys putoaa noin 120 000 euroa verrattuna aikaisempien vuosien tasoon.

Tässä vaiheessa on tarkoituksenmukaista perustaa talouden tasapainottamistyöryhmä, jonka tehtävänä on lähteä etsimään ratkaisuehdotuksia talouden pitämiseksi tasapainossa.

Työryhmään tulee johtavien viranhaltijoiden lisäksi nimetä luottamushenkilöiden ja työntekijöiden edustajat.

Yhteistyötoimikunta on käsitellyt edustaja-asiaa kokouksessaan 14.2.2018 ja päättänyt ehdottaa kirkkoneuvostolle, että työntekijäedustajiksi nimetään luottamusmies ja työsuojeluvaltuutettu.

Taluspäällikkö ehdottaa:

Kirkkoneuvosto

- 1) päättää perustaa talouden tasapainottamistyöryhmän kirkkoneuvoston jäljellä olevaksi toimikaudeksi;
- 2) nimeää johtavien viranhaltijoiden ja työntekijäedustajien lisäksi luottamushenkilöiden edustajat.

Päätös: Kirkkoneuvosto päätti yksimielisesti

- 1) perustaa talouden tasapainottamistyöryhmän kirkkoneuvoston jäljellä olevaksi toimikaudeksi;
- 2) nimetä työryhmään kirkkoherran, taluspäällikön ja työntekijäedustajien lisäksi luottamushenkilöiden edustajiksi Esko Ahosen, Veli Nikulan, Arvo Niskasaaren ja Terttu Puurusen.

Kirkkoneuvosto 19.3.2018

Kirkkoneuvoston nimetessä taloudentasapainottamistyöryhmän kokouksessaan 15.2.2018 jäi ryhmän puheenjohtaja ja kokousten koollekutsuja nimeämättä.

Taluspäällikkö ehdottaa:

Kirkkoneuvosto nimeää taloudentasapainottamistyöryhmän puheenjohtajaksi ja kokousten koollekutsujaksi kirkkoherra Timo Liikasen.

Päätös: Kirkkoneuvosto hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

§ 48 HARKINNANVARAISEN AVUSTUKSEN HAKEMINEN VUONNA 2018

Kirkkohallituksen täysistunto on 12.12.2017 on tehnyt muutoksen verotulojen täydennyksen jakoperusteisiin. Päätöksen mukaan saaristoseurakuntien ja harvaan asuttujen seurakuntien erityiskriteereistä luovutaan. Seurakunta asettuu jatkossa asukastiheydensä ja väkilukunsa mukaiseen tasoitusryhmään. Päätöksen mukaan on myös luovuttu "liikaa maksetun avustuksen" leikkurista, koska se ei täysin sovi verotulojen täydennyksen tavoitteeseen, joka on tasata eräiltä osin verotuloja seurakuntien kesken.

Pudasjärven seurakuntaan on tähän mennessä sovellettu harvaan asuttujen seurakuntien erityiskriteereitä ja tästä käytännöstä luopuminen tarkoitti, että Kirkkohallituksen täysistunnon päätöksen 30.1.2018 mukaan Pudasjärven seurakunnan verotulojen täydennys putoaa noin 120 000 euroa verrattuna aikaisempien vuosien tasoon.

Kirkkohallitus on lähettänyt yleiskirjeen (nro 4/2018) harkinnanvaraisen avustusten hakemisesta vuonna 2018:

"Avustus on tarkoitettu tilapäiseen apuun. Sitä on mahdollista saada kolmena peräkkäisenä vuotena, jollei pidempää ajanjaksoa katsota tarkoituksenmukaiseksi seurakunnan erityisistä olosuhteista johtuen. Tämän jälkeen seurakunta voi saada kehittämisavustusta, jonka edellytyksenä on talouden tasapainottamiseen tähtäävä kehittämissuunnitelma.

Kirkkohallitus päätti, että harkinnanvaraista toiminta-avustusta on tarkoituksenmukaista myöntää seurakunnalle pidemmän ajanjakson kuin kolmen peräkkäisen vuoden ajan seuraavista syistä:

I. Seurakunta on maantieteellisistä syistä harkinnanvaraisen toiminta-avustuksen tarpeessa. Tällöin toteutuu ainakin toinen seuraavista edellytyksistä:

a) Seurakunta on saaristoseurakunta.

b) Seurakunnalla on useampia pysyviä toimipaikkoja, joiden välinen etäisyys on seurakunnan pinta-ala huomioiden kohtuuttoman pitkä niin, että niitä voidaan pitää erillisinä toimintakeskuksina.

II. Määräaikainen harkinnanvarainen avustus

Jos seurakunta on päättämässä seurakuntaliitoksesta, avustusta voidaan myöntää liitoksen toteutumiseen saakka, ei kuitenkaan yhteensä yli viittä vuotta peräkkäin. Tuen jatkumisen edellytyksenä on tuomiokapitulien lausunto yhdistymishankkeen etenemisestä ja toteutumisajankohdasta.

III. Vuosittainen muista syistä myönnettävä avustus

Voidaan myöntää seurakunnalle, joka ensisijaisesti poikkeuksellisten tai tilapäisten taloudellisten vaikeuksien vuoksi on lisätyn taloudellisen tuen tarpeessa. Sen arvioinnissa otetaan huomioon myös paikalliset erityisolosuhteet. Hakemuksessa tulee yksilöidä ne perusteet ja erityisolosuhteet, joita seurakunta pitää syinä kuluvaan vuoden talouden tasapainottamisongelmiin. Tällöin on syytä painottaa sellaisia tietoja, joita ei voida saada yleisistä tilastoista. Avustusta haettaessa seurakunnan tulee toimittaa selvitys talouden tasapainottamista (hakemusvuonna ja kahtena seuraavana vuonna) koskevista toimenpiteistä.

Tuomiokapitulien lausunnoilla on tämän avustuksen myöntämisessä erittäin suuri merkitys. Edelleen edellytetään, että tuomiokapitulien yhteistyökonsultit tai selvitysmiehet mahdollisuuksien mukaan osallistuvat avustusta hakevien seurakuntien talouden

tasapainottamissuunnitelmien laadintaan. Myös kaikki mahdolliset yhteistyöhankkeet tulee kartoittaa ja tutkia ennen tämän avustuksen hakemista.

Vuoden 2018 harkinnanvaraisia avustuksia myönnettäessä noudatetaan kirkkohallituksen täysistunnon 30.1.2018 tekemää päätöstä: Verotulojen täydennysten myöntökriteerien muutoksien seurauksia voidaan kompensoida harkinnanvaraisten avustusten hakemuksia käsiteltäessä toukokuussa 2018.

Harkinnanvaraisten avustushakemusten käsittelyaikataulu vuonna 2018

- seurakunnat lähettävät avustushakemukset sekä vuoden 2017 tilinpäätökset tuomiokapituliin tilinpäätösten valmistuttua, kuitenkin viimeistään 30.3. mennessä,*
- tuomiokapitulit antavat hakemuksista lausuntonsa ja lähettävät lausunnot, avustushakemukset ja tilinpäätökset Kirkkohallitukseen (kirkkohallitus@evl.fi) viimeistään 9.5. mennessä,*
- kirkkohallituksen täysistunto myöntää harkinnanvaraiset avustukset istunnossaan 30.5. "*

Kirkkohallituksen täysistunnon päätöksessä 30.1.2018 lukee: "-----Posio, Pudasjärvi, Taivalkoski, Kuhmo ja Suomussalmi: näiden seurakuntien lisäavustuksen tarpeeseen palataan harkinnanvaraisia avustuksia myönnettäessä".

Viitaten edellä mainittuun lausumaan sekä Kirkkohallituksen yleiskirjeen mainintaan, että vuoden 2018 harkinnanvaraisia avustuksia myönnettäessä voidaan verotulojen täydennysten myöntökriteerien muutoksia kompensoida harkinnanvaraisten avustusten hakemuksia käsiteltäessä toukokuussa 2018 ja lisäksi viitaten Oulun tuomiokapitulin 29.1.2018 ja Oulun hiippakunnan hiippakuntavaltuuston 17.2.2018 Kirkkohallitukselle lähettämiin lausumiin, Pudasjärven seurakunta katsoo perustelluksi hakea harkinnan varaista toiminta-avustusta.

Pudasjärven seurakunta hakee harkinnanvaraista avustusta sopeutumisvälineeksi seurakunnan muuttuneeseen taloustilanteeseen johtuen verotulojen täydennyksen määrän "romahtamisesta" puoleen verrattuna edellisvuosien tasoon sekä seurakuntakeskuksen vesijohtosaneerauksesta johtuviin kustannuksiin.

Kuluvan vuoden talousarviossa on jo budjetoitua alijäämää noin 30 000 euroa. Kun tähän lisätään vesijohtosaneerauksesta aiheutuvat kustannukset ja verotulojen täydennyksen määrän jääminen noin 120 000 euroa arvioitua pienemmäksi, muodostuu kuluvan vuoden alijäämä lähes 190 000 euron suuruiseksi, mikäli muilta osin arvioidut tulot ja menot toteutuvat arvioidun mukaisesti.

Taluspäällikkö ehdottaa:

Kirkkoneuvosto päättää

- 1) hakea harkinnanvaraista toiminta-avustusta perustetekstiin ja liitteenä oleviin hakemusasiakirjoihin perustuen yhteensä 120 000 euroa;
- 2) lähettää harkinnanvaraisen toiminta-avustushakemuksen Oulun hiippakunnan tuomiokapitulin lausuttavaksi ja edelleen lähetettäväksi Kirkkohallitukseen.

Päätös: Kirkkoneuvosto hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

§ 49 YLIMMÄN JOHDON PALKANTARKISTUKSET JA PALKKAUSJÄRJESTELMÄN MUUTOKSET

Kirkon työmarkkinalaitoksen yleiskirje A2/2018/13.3.2018:
"Evangelis-luterilaisen kirkon sopimusallalla on sovittu uusista virka- ja työehtosopimuksista.

Ylimmän johdon palkkausjärjestelmäkokeilua jatketaan sopimuskauden loppuun virkaehtosopimuksella ylimmän johdon palkkausjärjestelmän kokeilusta. Sopimukseen lisätty määräys kertapalkkiosta ja sen siirtymämääräys on päivitetty. Muilta osin sopimuksen sisältö on ennallaan.

Palkantarkistukset toteutetaan kahdella järjestelyerällä. Palkantarkistukset toteutetaan ylimmän johdon järjestelmässä seurakunnan päätökseen perustuvaa 1,6 prosentin suuruista järjestelyerää käyttäen. Tarkistukset toteutetaan 1.4.2018 ja 1.4.2019 lukien. Järjestelyerällä voidaan tarkistaa kaikkien järjestelmän piiriin kuuluvien palkkoja tai sitä voidaan suunnata vain jonkun tai joidenkin palkkoihin.

Ns. yleiskorotuksella johdon peruspalkkoja ei sopimuskauden aikana tarkisteta.

Järjestelyerä lasketaan ylimmän johdon palkkausjärjestelmän piiriin kuuluvien viranhaltijoiden vuoden 2018 tavanomaisen kuukauden peruspalkoista muodostetusta palkkasummasta. Yksittäisessä seurakunnassa palkkasumma muodostetaan kirkkoherran ja johtavan talous- ja henkilöstöhallinnon viran haltijan peruspalkasta. Vuoden 2019 järjestelyerä lasketaan samoin.

Päätöksen erän suuntaamisesta tekee seurakunnan kirkkoneuvosto tai seurakuntayhtymässä yhteinen kirkkoneuvosto tai muu asiassa toimivaltainen elin. Sille asian esittelee ohjesäännössä määrätty viranhaltija tai luottamushenkilö. Valmistelu on hyvä tehdä erillisessä luottamushenkilöistä koostuvassa ryhmässä. Allekirjoituspöytäkirjassa edellytetään, että järjestelyerää kohdennettaessa kiinnitetään huomiota mahdollisuuteen korjata johdon palkkauksessa tunnistettavia palkkausepäkohtia. Sellaisia on voinut syntyä muun muassa, jos palkantarkistuksia ei ole 1.8.2014 alkaneen kokeilun aikana tehty siitä huolimatta, että viran tehtävien vaativuus ja/tai viranhaltijan ammattitaito ja osaaminen ovat muuttuneet olennaisesti. Järjestelyerämääräyksellä kannustetaan myös kehittämään ylimmän johdon palkkausjärjestelmän paikallista soveltamista. Siihen liittyen määräyksessä edellytetään, että työtehtävien vaativuuden, laaja-alaisuuden ja vastuullisuuden sekä viranhaltijan ammatinhallinnan ja työssä suoriutumisen kokonaisuuden arvioimiseksi asetetaan tavoitteet, joiden pohjalta peruspalkka voidaan määritellä jatkossa. Jos tällaisia tavoitteita on jo asetettu, niitä voidaan hyödyntää järjestelyeräpäätöstä tehtäessä. Lisäksi olisi hyvä pyrkiä luomaan käytännöt, jotka tavoitteiden asettamiseen ja niiden saavuttamisen arviointiin liittyy. Suositeltavaa on muun muassa kokeilla seurakuntajohdon tavoite- ja arviointikeskusteluja käytännössä.

*Uusi määräys kertapalkkiosta
Kokeilusopimuksen uusi kertapalkkiota koskeva määräys mahdollistaa nopean palkitsemisen. Määräys on voimassa huhtikuun alusta 2018 lukien. Kertapalkkion maksaminen kuten myös palkkion suuruus ja perusteet ovat työnantajan päätettävissä.*

Palkkio maksetaan nimensä mukaisesti kerran. Se ei ole varsinaista palkkaa eikä sitä siten huomioida esim. sairausajan eikä vuosiloma-ajan palkassa.”

Taluspäällikkö ehdottaa:

- 1) Kirkkoneuvostolle saatetaan tiedoksi ylimmän johdon palkantarkistukset ja palkkausjärjestelmän muutokset;
- 2) Kirkkoneuvosto nimeää luottamushenkilöistä koostuvan ryhmän, jonka tehtävänä on valmistella 1.4.2018 voimaantulevan järjestelyerän (suuruudeltaan 137,81 euroa) suuntaaminen.

Päätös:

- 1) Kirkkoneuvostolle saatettiin tiedoksi ylimmän johdon palkantarkistukset ja palkkausjärjestelmän muutokset;
- 2) Kirkkoneuvosto perusti luottamushenkilöistä koostuvan ryhmän, jonka tehtävänä on valmistella 1.4.2018 voimaantulevan järjestelyerän suuntaaminen;
- 3) Kirkkoneuvosto nimesi ryhmän jäseniksi kirkkovaltuuston puheenjohtajan Arvo Niskasaaren, kirkkovaltuuston varapuheenjohtajan Terttu Puurusen ja kirkkoneuvoston varapuheenjohtajan Tuulikki Tihisen.
Ryhmän puheenjohtajaksi ja kokouksen koollekutsujaksi kirkkoneuvosto nimesi Terttu Puurusen.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

§ 50 MUUT MAHDOLLISET ASIAT

Muita asioita ei ollut.

§ 51 ILMOITUSASIAT

- 1) Kirkkohallituksen yleiskirje nro 5/2018
Kansallinen veteraanipäivä 27.4.2018
- 2) Kirkon virka- ja työehtosopimuksen 2018–2020 allekirjoituspöytäkirja
- 3) Kirkkohallituksen yleiskirje nro 4/2018
Harkinnanvaraisten avustusten hakeminen vuonna 2018
- 4) Oulun hiippakunnan tuomiokapituli 27.2.2018 § 14
Irtisanoutuminen/kappalainen Juha Kukkurainen/Pudasjärven seurakunta
- 5) Oulun hiippakunnan hiippakuntavaltuusto 17.2.2018 § 4
Lausuma Kirkkohallitukselle/Muutokset seurakuntien verotulojen täydennyksiin vuonna 2018
- 6) Kirkon työmarkkinalaitoksen yleiskirje A2/2018
Kirkon virka- ja työehtosopimus 2018–2020
 1. Yleistä
 2. Yleisen palkkausjärjestelmän palkantarkistukset ja palkkausjärjestelmän muutokset
 3. Ylimmän johdon palkantarkistukset ja palkkausjärjestelmän muutokset
 4. Palkantarkistukset tuntipalkkajärjestelmässä
 5. Muita tarkistuksia
 6. Kirkon virka- ja työehtosopimuksen tekstimuutokset
 7. Eräät muut sopimusmuutokset

Kirkkoherra ehdottaa:

Ilmoitusasiat saatetaan kirkkoneuvoston tiedoksi.

Päätös: Kirkkoneuvosto hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

§ 52 PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄOLO

Tämän kokouksen pöytäkirja on yleisesti nähtävänä talouspäällikön työhuoneessa 22.3.–5.4.2018 kirkkoherranviraston aukioloaikoina.

§ 53 OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus liitetään pöytäkirjaan.

Puheenjohtaja totesi kokouksen päättyneeksi klo 19.58.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS

Pudasjärvi __/__/2018

__/__/2018

Timo Liikanen
puheenjohtaja

Maire Puhakka
sihteeri

PÖYTÄKIRJA ON TARKASTETTU

Pudasjärvi __/__/2018

__/__/2018

Esko Ahonen

Eija Ikonen

NÄHTÄVILLÄOLO

Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä talouspäällikön työhuoneessa
22.3.-5.4.2018 kirkkoherranviraston aukioloaikana

Pudasjärvi __/__/2018

Timo Liikanen
kirkkoherra

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Kirkkoneuvosto

Kokouspäivämäärä
19.3.2018

Pöytäkirjan pykälä
53

Kieltojen perusteet	<u>Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot</u> Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkista hankintaa koskevasta päätöksestä ei saa tehdä julkisista hankinnoista annetun lain mukaista valitusta, koska päätös koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua. Pöytäkirjan pykälät: 31-37, 42-43, 45-46, 48-52
	<u>Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto</u> Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla: Pöytäkirjan pykälät: 38-41, 44, 47
	<u>Alistusasiaa - koskeva muutoksenhakukielto</u> Kirkkolain 24 luvun 3 §:n 2 mom. mukaan oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksestä, joka alistetaan tuomiokapitulin tai kirkkohallituksen vahvistettavaksi. Pöytäkirjan pykälät:
	<u>Erikseen säädettyt muutoksenhakukiellot</u> 1. Kirkkolain 24 luvun 14 §:n 2 mom:n, 2. hallintolainkäyttölain 5 §:n 2 mom:n, 3. kirkon virkaehtosopimuslain 19 §:n, tai 4. muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:
	<u>Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot</u> Hankintaa koskevista seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 8a §:n 2 mom. nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 15 §:n mukaisen kynnyksarvon ¹ . Pöytäkirjan pykälät:

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika	<p>Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä <u>kirjallisen</u> oikaisuvaatimuksen.</p> <p>Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:</p> <ul style="list-style-type: none">• Pudasjärven seurakunnan kirkkoneuvosto <p>Käyntiosoite: Varsitie 12, Pudasjärvi Postiosoite: PL 58, 93101 Pudasjärvi Sähköposti: pudasjarvi.srk@evl.fi Puhelin: 08 8823100</p> <p>Pöytäkirjan pykälät: 38-41, 44, 47</p> <p>Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti (telekopioilla tai sähköpostilla). Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p>
Oikaisuvaatimuksen sisältö	<p>Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:</p> <ul style="list-style-type: none">– oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi– tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä– millaista oikaisua päätökseen vaaditaan– millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan
	<p>Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.</p>