

Asia	Sähköpääkeskusten määräaikaistarkastukset Pudasjärven seurakunnan Hilturannan leirikeskuksen ja seurakuntatalon osalta täytyy suorittaa sähköpääkeskuksiin määräaikaistarkastukset. Molempien kiinteistöjen osalta määräaikaistarkastukset ovat erääntyneet. Talouspäällikkö on pyytänyt tarjoukset lain vaatimista määräaikaistarkastuksista. Tarjous sisältää sekä Hilturannan leirikeskuksen, että seurakuntatalon määräaikaistarkastuksen kokonaishinnan. <table><tr><th>Tarjoaja:</th><th>Hinta (sis.alv. 25,5 %):</th></tr><tr><td>Inspecta Oy</td><td>1 192,25 €</td></tr><tr><td>Eero Ylijurva, valtuutettu tarkastaja VTS 164</td><td>978,90 €</td></tr><tr><td>JN Electric Oy</td><td>1 179,70 €</td></tr></table>			Tarjoaja:	Hinta (sis.alv. 25,5 %):	Inspecta Oy	1 192,25 €	Eero Ylijurva, valtuutettu tarkastaja VTS 164	978,90 €	JN Electric Oy	1 179,70 €
Tarjoaja:	Hinta (sis.alv. 25,5 %):										
Inspecta Oy	1 192,25 €										
Eero Ylijurva, valtuutettu tarkastaja VTS 164	978,90 €										
JN Electric Oy	1 179,70 €										
Päätös	Päätän hankkia Hilturannan leirikeskuksen ja seurakuntatalon sähköpääkeskusten määräaikaistarkastuksen Eero Ylijurvalta tarjouksen mukaisesti hintaan 978,90 €.										
Perustelu	Hallinnon ohjesääntö, viranhaltijan ratkaisulta.										
Allekirjoitus	 Jenna-Riikka Seppänen, talouspäällikkö	Pöytäkirjan nähtäväksi asettaminen	27.8.2026								

Oikaisuvaatimusohje kirkollisasiat

Pöytäkirja on 27.8.2026 viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä seurakunnan jäsen.

Tiedoksianto asianosaiselle

☐ Lähetetty tiedoksi kirjeellä [asianosainen]

Annettu postin kuljetettavaksi, pvm / tiedoksi antaja:

☐ Luovutettu asianosaiselle [Asianosainen]

Paikka, pvm ja tiedoksi antajan allekirjoitus:

Vastaanottajan allekirjoitus:

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty 27.8.2026.

OIKAISUVAATIMUSAIKA JA SEN ALKAMINEN

Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja tai päätös on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

OIKAISUVAATIMUKSEN TOIMITTAMINEN

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:

Pudasjärven seurakunnan kirkkoneuvosto

Käyntiosoite: Varsitie 12, 93100 Pudasjärvi

Postiosoite: Varsitie 12, 93100 Pudasjärvi

Sähköposti: pudasjarvi.srk@evl.fi

Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että sitä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti ja siitä on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- päätös, johon oikaisua vaaditaan
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua vaaditaan.

Lisätietoja