

Kirkkovaltuusto

Kokouspäivämäärä
5.10.2026

PUDASJÄRVEN SEURAKUNTA

PÖYTÄKIRJA

KOKOUSAIKA
KOKOUSPAIKKA
PÄÄTÖKSENTEKOTAPA

Maanantai 5.10.2026 klo 18.00
Hilturanta
Varsinainen kokous

KOKOUKSESSA KÄSITELTÄVÄT JA PÄÄTETTÄVÄT ASIAT

Asia no.	§	
1	13	Kokouksen avaus
2	14	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
3	15	Pöytäkirjantarkastajien valinta
4	16	Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen
5	17	Eronpyyntö luottamustoimesta
6	18	Talousarvion toteuma 31.7.2026
7	19	Veroprosentti vuodelle 2027
8	20	Muut mahdolliset asiat
9	21	Ilmoitusasiat
10	22	Valitusosoitus ja kokouksen päättäminen

TERTTU PUURUNEN

Terttu Puurunen
kirkkovaltuuston puheenjohtaja

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

E. R. P. K.

Kirkkovaltuusto

**Kokouspäivämäärä
5.10.2026**

PÖYTÄKIRJA

Nro 2/2026

**KOKOUSPAIKKA
KOKOUSAIKA**

**Hilturanta
Maanantai 5.10.2026 klo 18.00**

OSALLISTUJAT

Päätöksentekijät:	Puurunen Terttu	puheenjohtaja
	Ahonen Eija	jäsen
	Ahonen Esko	jäsen
	Fali Sirkku	jäsen
	Hankkila Matti	jäsen
	Harju Sauli	jäsen
	Honkanen Erkki	jäsen
	Jaakkola Anna-Maaria	jäsen
	Kinnunen Pekka	jäsen
	Siuruainen Pentti	varajäsen
	Kouva Elmi	jäsen
	Nikula Veli	jäsen
	Peltoniemi Helena	jäsen
	Tykkyläinen Marja-Leena	jäsen
	Veivo Sointu	jäsen
	Virtanen Ilpo	jäsen

MUUT OSALLISTUJAT

Timo Liikanen	kirkkoherra
Jenna-Riikka Seppänen	talouspäällikkö, sihteeri

POISSA

Mattila Juhani	jäsen
Lyytikäinen Timo	jäsen
Nurmela Aku	jäsen

Alkuhartaus

Virsi 401. Raamatun lukua Markuksen evankeliumista luvusta 12.

§13 KOKOUKSEN AVAUS

Puheenjohtaja avasi kokouksen kello 18.00.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

 

Kokouspäivämäärä
5.10.2026

Kirkkovaltuusto

§14 KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Kirkkovaltuuston kokouksen laillisuuteen liittyvistä kysymyksistä löytyy määräykset kirkkojärjestyksestä (§ 28–29) ja hallintosäännöstä.

Kirkkovaltuuston kutsuu koolle puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Jos varapuheenjohtajallakin on este, kutsun antaa kirkkoneuvoston puheenjohtaja.

Kutsun kirkkovaltuuston ensimmäiseen kokoukseen antaa kirkkoneuvoston puheenjohtaja ja kokouksen avaa iältään vanhin valtuutettu, joka johtaa puhetta, kunnes valtuuston puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja on valittu.

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka ja siihen on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista. Kutsu asialuetteloineen on lähetettävä kirkkovaltuuston ja kirkkoneuvoston jäsenille viimeistään viikkoa ennen kokousta. Samassa ajassa on kokouksesta ilmoitettava yleisessä tietoverkossa. Kokouskutsu voidaan lähettää sähköisesti, jos seurakunta huolehtii, että tähän tarvittavat tekniset välineet ja yhteydet ovat kutsuttavien käytettävissä.

Seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla.

Kokouskutsu on lähetetty 22.9.2026 esityslistoineen kirkkovaltuuston ja -neuvoston jäsenille sähköpostilla. Kokouskutsu ja asialuettelo ovat olleet seurakunnan verkkosivuilla www.pudasjarvenseurakunta.fi 22.9.2026 alkaen.

Kokouksen tarkistettu pöytäkirja on yleisesti nähtävänä seurakunnan verkkosivuilla www.pudasjarvenseurakunta.fi 6.10.–5.11.2026.

Päätös: Kirkkovaltuusto totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

E.K. P.K.

§15 PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA

Kirkkovaltuuston työjärjestyksen 4 §:ssä mainitaan, että kirkkovaltuusto valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa tarkastamaan kokouksen pöytäkirjan. Valtuusto voi erikseen päättää, että pöytäkirja tai sen osa tarkastetaan heti.

Jos pöytäkirjantarkastajien suorittamassa tarkastuksessa pöytäkirjan sisällöstä jää vallitsemaan erimielisyys, valtuusto tarkastaa pöytäkirjan tältä osin seuraavassa kokouksessa. Pöytäkirjantarkastajat ovat yleensä toimineet tarvittaessa myös ääntenlaskijoina.

Päätös: Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Pekka Kinnunen ja Elmi Kouva.

§16 KOKOUKSEN TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

Asiat otetaan esityslistalle puheenjohtajan määräämään järjestykseen ja käsitellään, jollei valtuusto toisin päättä, esityslistan mukaisessa järjestyksessä. Asioiden käsittelyn pohjana on kirkkoneuvoston esitys.

Päätös: Kirkkovaltuusto hyväksyi esityslistan päätösesityksineen kokouksen työjärjestykseksi.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

E.K. P.K.

**Kokouspäivämäärä
5.10.2026**

Kirkkovaltuusto

§17 ERONPYYNTÖ LUOTTAMUSTOIMESTA

Kirkkoneuvosto 24.8.2026 §76

Kirkkovaltuuston jäsen ja kirkkoneuvoston varajäsen Erja Komulainen on ilmoittanut sähköpostitse 5.8.2026 eroavansa luottamustoimestaan paikkakunnalta muuton vuoksi 12.8.2026 alkaen. Paikkakunnalta poismuutto merkitsee kirkkolain mukaan vaalikelpoisuuden menettämistä.

KL9:4 § Vaalikelpoisuuden menettäminen ja ero luottamustoimesta

Toimielimen jäsenen menettäessä vaalikelpoisuutensa kesken toimikauden hänet vapautetaan luottamustoimesta.

KL9:6 § Päätösvalta luottamushenkilöä koskevassa asiassa

Seurakuntavaaleilla valittua luottamushenkilöä koskevan päätöksen tekee kuitenkin se toimielin, jonka jäsen luottamushenkilö on.

Erja Komulainen on ollut Kirkko keskellä arkea -ehdokaslistan kirkkovaltuuston jäsen sekä kirkkoneuvoston varajäsen, joten luottamustoimesta eron myöntää kirkkovaltuusto. Lisäksi hän on ollut yleisen seurakuntatyön vastuuryhmässä.

Kirkkoherran esitys:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se myöntää Erja Komulaiselle eron kirkkovaltuuston jäsenyydestä sekä kirkkoneuvoston varajäsenyydestä, ja toteaa, että kirkkovaltuuston jäseneksi nousee Kirkko keskellä arkea -ehdokaslistan 1.varajäsen Marja Lantto. Kirkkovaltuusto nimeää Sointu Veivolle varajäsenen kirkkoneuvostoon, koska Erja Komulainen on ollut hänen henkilökohtainen varajäsenensä.

Päätös: Kirkkoneuvosto hyväksyi esityksen yksimielisesti.

Kirkkovaltuusto 5.10.2026 §17

Kirkkoneuvoston esitys:

Kirkkovaltuusto myöntää Erja Komulaiselle eron kirkkovaltuuston jäsenyydestä sekä kirkkoneuvoston varajäsenyydestä, ja toteaa, että kirkkovaltuuston jäseneksi nousee Kirkko keskellä arkea -ehdokaslistan 1.varajäsen Marja Lantto. Kirkkovaltuusto nimeää Sointu Veivolle varajäsenen kirkkoneuvostoon, koska Erja Komulainen on ollut hänen henkilökohtainen varajäsenensä.

Päätös: Kirkkovaltuusto myönsi eron Erja Komulaiselle kirkkovaltuuston jäsenyydestä sekä kirkkoneuvoston varajäsenyydestä, ja totesi, että kirkkovaltuuston jäseneksi nousee Kirkko keskellä arkea -ehdokaslistan 1.varajäsen Marja Lantto. Kirkkovaltuusto nimesi Sointu Veivon varajäseneksi Marja Lanton.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:



§18 TALOUSARVION TOTEUMA 31.7.2026

Kirkkoneuvosto 21.9.2026 §92

Seurakunnan taloussäännön 20 §:n mukaan toiminnasta ja taloudesta vastaavien on annettava tietoja kirkkovaltuustolle, kirkkoneuvostolle ja muille hallintoelimille toiminnallisten tavoitteiden toteutumisesta sekä kirjanpitoon perustuvia tietoja menojen ja tulojen toteutumisesta talousarvion nähden ja ennusteista loppuvuodelle.

Tasaisen kertymän mukaan 31.7.2026 toteumaprosentti olisi 58,33 %.

Käyttötalousosa

Toimintatuotot

Toimintatuottojen kokonaistoteuma on 216 233 euroa, 58,9 %. Puunmyyntituotot 60 750 euroa, mikä on 100 % koko vuodelle budjetoidusta määrästä. Vuokratuottojen toteuma on 46 933 € (63,6 %) ja maksutuottojen toteuma 94 304 € (47 %).

Toimintakulut

Toimintakulujen kokonaistoteuma on -1 087 985 euroa, 60,4 % koko vuoden talousarviosta. Henkilöstökulujen toteuma on -595 800 euroa (62,1 %), palvelujen ostojen toteuma -267 819 euroa (55,6 %) sekä aineiden ja tarvikkeiden ostojen toteuma -147 891 euroa (58,8 %).

Edellisen vuoden vastaavaan ajanjaksoon verrattuna toimintakulut kasvoivat noin 49 993 eurolla (4,59 %). Kasvun lähes pelkästään yksin aiheutti henkilöstökulujen nousu (40 324 €). Lisäksi muut toimintakulut olivat edellisvuotta suuremmat ajankohtaan nähden.

Toimintakatteen toteuma on -871 752 euroa, 60,8 % talousarviosta.

Tuloslaskelmaosa

Kirkollisverotulojen kertymä on heinäkuun lopussa 897 720 euroa (toteuma 61,6 %). Valtionrahoituksen toteuma 91 021 euroa (60,2 %) on lähes talousarvioennusteen mukainen. Edellisen vuoden vastaavaan ajanjaksoon verrattuna kirkollisverojen ja valtionrahoituksen yhteismäärä kasvoi 21 821 €.

Verotulojen täydennysavustuksen toteuma on 86 012 euroa, eli täydennysavustusta on saatu noin puolet koko vuoden määrästä (172 024 euroa).

Investointiosa

Hautausmaan hirsiaidan kunnostukseen on varattu vuoden 2026 talousarviossa 95 000 euroa. Korjaustarve ja kustannusarvio ovat ylittyneet merkittävästi alkuperäisestä arviosta. Kustannusten toteuma 31.7. mennessä on -14 491,22 €. Tästä puuttuu kokonaan hirsiaidan katon 2.vaiheen uusintatervaus (1.tervaus laskutettu), 2.vaiheen maalaus sekä porttien

**Kokouspäivämäärä
5.10.2026**

Kirkkovaltuusto

kunnostusten laskut. Kokonaistoteuma tällä hetkellä on 677 613 €. Laskuja on tulematta noin 60 000 euron edestä.

Rahoitusosa

Rahoitusarvopaperit, rahat ja pankkisaamiset olivat heinäkuun lopussa noin 1,47 miljoonaa euroa. Rahavarat kasvoivat vuoden vaihteesta noin 231 672 euroa.

Liitteenä ovat seuraavat toteumavertailut 31.7.2026:

- Tuloslaskelman toteumavertailu yhteenveto
- Sitovuustasojen toteumavertailut
 - o Käyttötalousosa/pääluokat:
 - Yleishallinto
 - Seurakunnallinen toiminta
 - Hautatoimi
 - Kiinteistötoimi
- Tulosityksikkökohtaiset toteumavertailut
- Rahoituslaskelman toteumavertailu
- Investointiosan toteumavertailu

Taluspäällikön esitys:

Kirkkovaltuustolle saatetaan tiedoksi talousarviototeuma 31.7.2026 sekä toiminnan ajankohtaiskatsaus.

Päätös: Kirkkoneuvosto hyväksyi esityksen yksimielisesti.

Kirkkovaltuusto 5.10.2026 §18

Kirkkoneuvoston esitys:

Kirkkovaltuustolle saatetaan tiedoksi talousarviototeuma 31.7.2026 sekä toiminnan ajankohtaiskatsaus.

Päätös: Kirkkovaltuustolle saatettiin tiedoksi talousarvion toteuma 31.7.2026 sekä toiminnan ajankohtaiskatsaus.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:



§19 VEROPROSENTTI VUODELLE 2027

Kirkkoneuvosto 21.9.2026 §93

Kirkkoneuvoston on laadittava ehdotus kirkkovaltuuston päätettäväksi seuraavan vuoden kirkollisveroprosentista. Tuloveroprosentti vahvistetaan lähimpään 0,05 prosenttiyksikköön. Seurakunnan on ilmoitettava talousarviovuonna sovellettava veroprosentti verohallintoon marraskuun puoliväliin mennessä.

Seurakunnan kuluvan vuoden kirkollisverotilitykset elokuun loppuun mennessä ovat 985 888 (965 119) euroa.

Vuoden 2026 verotulojen täydennysavustus on 172 024 euroa, mikä on noin 10 486 euroa vuoden 2025 avustusta suurempi.

Valtionrahoituksen 2026 tammi-elokuun kertymä, 91 021 euroa, on hieman edellisvuotta alhaisempi.

Kirkkohallitus on ohjeistanut yleiskirjeellään 27/2025 seurakuntatalouksien käyttöomaisuuskirjanpidon ja suunnitelman mukaisten poistojen tarkentamistarpeesta. Tämän vuoksi seurakuntien olisi täytynyt tilinpäätökseen 2025 tai täytyy viimeistään vuoden 2026 tilinpäätökseen tehdä oikaisut poistoaikoihin uuden ohjeistuksen mukaiseksi. Tästä johtuen seurakunnat ovat joutuneet tekemään alijäämäisiä tilinpäätöksiä kertakirjausten vuoksi. Lisäksi uudet poistoajat suurentavat vuosittaisten poistojen määrää.

Pudasjärven seurakunnan kaksi edellistä tilikautta ovat olleet yli- (2024) ja ali- (2025) jäämäisiä. Kuluvan vuoden osalta ja uusien poistoaikojen myötä seurakunnan tilinpäätös muodostuu alijäämäiseksi.

Talousarviovuoden 2027 alustavat laskelmat perustuvat seuraaviin tekijöihin:

- kirkollisveroprosentti 1,5 %
- kirkollisverojen arvioitu kertymä 1 388 351 euroa
- valtionrahoitus noin 170 000 euroa (hautausi, väestökirjanpito sekä kulttuurihistoriallisesti arvokkaiden rakennusten ja irtaimisto ylläpito). Valtionrahoituksen jakoperustemalli muuttuu täysin uuteen malliin vuonna 2027, jonka vuoksi arvio perustuu täysin omaan laskentaan
- arvioitu verotulojen täydennys 165 000 euroa (172 024 euroa v. 2026)
- toimintatuotot noin 381 635 euroa
- toimintakulut noin 1,85 milj. euroa

Edellä mainituilla perusteilla talousarviovuosi 2027 tulee olemaan alijäämäinen. Summat tarkentuvat talousarviolaadinnan yhteydessä. Kirkollisveron arvioitu kertymä on toimitettu Kirkkohallitukselta 11.9.2026. Valtionrahoituksen todellisuus ilmentyy uuden jakoperustemallin osalta mahdollisesti joulukuussa 2026. Suunnitelmavuosille 2028 ja 2029 tarvitaan toiminnan sopeuttamista tai veroprosentin nostoa, jotta tulos on ylijäämäinen.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

E. C. P. K.

Kokouspäivämäärä

5.10.2026

Kirkkovaltuusto

Investointeihin ja vuosikorjauksien osalta kirkkohallitus on ohjeistanut, että jatkossa vanhoihin kiinteistöihin kohdistuvat korjaukset tai perusparannukset täytyy kattaa käyttötaloudesta eli investointeihin ei saisi enää kirjata vanhan korjausta. Tämä tuottaa haasteensa tulevaisuutta ajatellen.

Vuodelle 2027 on ajateltu seuraavat korjaukset:

- Riekinkankaan kirkon ympärysaidan huoltomaalaus
- Hilturannan saunan huoltomaalaus
- Riekinkankaan hautausmaan sankarihautojen laattojen ja patsaiden pesu/puhdistus (omana työnä)
- Riekinkankaan hirsiaidan alaosan kivetyk (omana työnä)

Taluspäällikön esitys:

Kirkkoneuvosto keskustelee ja päättää veroprosentin esittämisestä kirkkovaltuustolle taluspäällikön esitysten jälkeen.

Päätös: Kirkkoneuvosto päätti esittää kirkkovaltuustolle, että se määrää vuoden 2027 kirkollisveroprosentiksi 1,5 %.

Kirkkovaltuusto 5.10.2026 §19

Kirkkoneuvoston esitys:

Kirkkovaltuusto määrää vuoden 2027 kirkollisveroprosentiksi 1,5 %.

Päätös: Kirkkovaltuusto määräsi vuoden 2027 kirkollisveroprosentiksi 1,5 %.

§20 MUUT MAHDOLLISET ASIAT

Ei ollut.

§21 ILMOITUSASIAT

Kirkkovaltuuston kokous maanantai 7.12.2026.

§22 VALITUSOSOITUS JA KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Muutoksenhakuohjeet ja valitusosoitus liitetään pöytäkirjaan.

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 18.45. Lopuksi laulettiin virsi 581.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:



Kokouspäivämäärä
5.10.2026

Kirkkovaltuusto

Päiväys 5/10/2026

Allekirjoitukset


Terttu Puurunen
puheenjohtaja


Jenna-Riikka Seppänen
sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi.
Pöytäkirjan muut sivut on samalla varustettu nimikirjaimillamme.

Tarkastusaika

5/10/2026

5/10/2026

Allekirjoitus


Pekka Kinnunen


Elmi Kouva

Pöytäkirjan nähtävänä pitämisestä on ilmoitettu Pudasjärven seurakunnan verkkosivuilla www.pudasjarvenseurakunta.fi sekä kirkkoherranviraston ilmoitustaululla. Kuulutus on ollut nähtävänä 22.9.2026 lukien verkkosivuilla ja kirkkoherranvirastossa viraston aukioloaikoina. Pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi kuulutuksen mukaisesti seurakunnan verkkosivuille www.pudasjarvenseurakunta.fi 6.10.2026 lukien.

Todistetaan Pudasjärven seurakunnan kirkkoherranvirastossa __/__/2026

Timo Liikanen
kirkkoherra

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

E.K. P.K.

Kirkkovaltuusto

VALITUSOSOITUS

Pudasjärven seurakunta

Kirkkovaltuusto

5.10.2026 § 22

1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä

kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät: 13-16, 20-21

Erikseen säädetty muutoksenhakukiellot

1. Oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentin mukaan valittamalla ei saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista.
2. Hankintaa koskevista päätöksistä ei kirkkolain 12 luvun 8 §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon. Kansalliset kynnysarvot ilman arvonlisäveroa laskettuna ovat:
 - 60 000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);
 - 150 000 € (rakennusurakat);
 - 400 000 € (hankintalain liitteen E 1–4 kohdassa tarkoitetut sosiaali- ja terveyspalvelut);
 - 300 000 € (hankintalain liitteen E 5–15 kohdassa tarkoitetut muut erityiset palvelut) ja – 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).
3. Muun lainsäädännön mukaan päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:



Kirkkovaltuusto
2 HANKINTAOIKAISU

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (hankintalaki 132–135 §). Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikkö: Pudasjärven seurakunta

Käyntiosoite: Varsitie 12

Postiosoite: Varsitie 12, 93100 Pudasjärvi

Sähköposti: pudasjarvi.srk@evl.fi

Hankintaoikaisu on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa hankintaoikaisun tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

Hankintaoikaisun sisältö

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:

- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:



Kokouspäivämäärä
5.10.2026

Kirkkovaltuusto
3 VALITUSOSOITUS

Valitusviranomainen ja valitusaika

a) Kirkollis- ja hallintovalitukset

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomainen ja yhteystiedot:

Pohjois-Suomen hallinto-oikeus

Käyntiosoite: Torikatu 34-40, Oulu.

Postiosoite: Torikatu 34-40, 90100 Oulu.

Sähköposti: oulu.hao@oikeus.fi

Valitus tehdään ensisijaisesti hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa

osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valituksen voi toimittaa myös postitse tai sähköpostitse edellä mainittuun valitusviranomaiseen.

Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät: 17–19

Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

Muutoksenhakuajan laskeminen

Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana ajankohtana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos muutoksenhakuajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

E. C. P. K.

Kokouspäivämäärä
5.10.2026

Kirkkovaltuusto

b) Valitus markkinaoikeuteen

Valitus on tehtävä kirjallisesti **14 päivän kuluessa** siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen.

Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankintaoikaisua koskevassa kohdassa.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua, 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla tai 3) sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia. Asia voidaan saattaa

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

E.K. P.K.

Kokouspäivämäärä

5.10.2026

Kirkkovaltuusto

markkinaoikeuden käsiteltäväksi, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon.

Markkinaoikeuden yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:

Postiosoite: **Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI**

Käyntiosoite: **Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki 5**

Puhelinvaihde: 029 56 43300

Faksi: 029 56 43314

Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi

Valitus tehdään ensisijaisesti hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>. Valituksen voi toimittaa myös postitse tai

sähköpostitse markkinaoikeuteen.

4 VALITUKSEN SISÄLTÖ JA LIITTEET SEKÄ VALITUKSEN TOIMITTAMINEN JA OIKEUDENKÄYNTIMAKSU

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja yhteystiedot
- postiosoite sekä sähköinen tai muu osoite (prosessiosoite), johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan toimittaa
- sähköpostiosoite, jos päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
- valittajan henkilötunnus tai yritys- ja yhteisötunnus
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimuksen perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan

Hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelun käyttäminen katsotaan prosessiosoitteen ilmoittamiseksi, eikä erillistä prosessiosoitetta tällöin tarvitse ilmoittaa.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:



Kokouspäivämäärä

5.10.2026

Kirkkovaltuusto

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

Valituksen liitteet

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomainen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä. Sähköinen asiakirja katsotaan toimitetuksi määräajassa, jos se saapuu viranomaiselle viimeistään määräajan viimeisen päivän aikana.

Oikeudenkäyntimaksu

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:



Kokouspäivämäärä
5.10.2026

Kirkkovaltuusto

oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 4, 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1122/2021) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 270 € ja markkinaoikeudessa 2 120 €. Käsittelymaksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4 240 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoona euroa ja 6 350 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy täältä: [Maksut - Tuomioistuinlaitos \(oikeus.fi\)](#)

Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

E. L. P. K.