

**PUDASJÄRVEN SEURAKUNTA
Kirkkoneuvosto**

KOKOUSHUTSU

KOKOUSAIKA Maanantai 24.8.2026 klo 17.00

KOKOUSAIKKA Riekinkankaan kappeli

KOKOUKSESSA KÄSITELTÄVÄT JA PÄÄTETTÄVÄT ASIAT

Asia no.	§§	
1	70	Kokouksen avaus
2	71	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
3	72	Pöytäkirjantarkastajien valinta
4	73	Kokouksen työjärjestys
5	74	Riekinkankaan hautausmaan katselmointi
6	75	Kirkkoneuvoston alaisten toimikuntien, vastuuryhmien ja viranhaltijain päätösten ottaminen kirkkoneuvoston käsiteltäväksi
7	76	Eronpyyntö luottamustoimesta
8	77	Yli neljä kuukautta työskennelleiden kausityöntekijöiden suorituslisän maksaminen
9	78	Maa-alueen vuokraaminen 615-409-10-81
10	79	Tonttien vuokraus- ja myyntihinnat vuosille 2027-2030
11	80	Hautamuistomerkkien inventointi
12	81	Hautausmaiden kukat vuodelle 2027
13	82	Pudasjärven seurakunnan kiinteistöjen piha-alueiden ja hautausmaiden traktori- ja konetyöt sekä haudankaivu ja -peittämiset optiovuosien käyttö
14	83	Muut mahdolliset asiat
15	84	Ilmoitusasiat
16	85	Pöytäkirjan nähtävillä olo
17	86	Oikaisuvaatimusohjeet, valitusosoitus ja kokouksen päättäminen

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

ESITYSLISTA

Nro 6

**KOKOUSPAIKKA
KOKOUSAIKA**

**Riekinkankaan kappeli
Maanantai 24.8.2026 klo 17.00**

OSALLISTUJAT

Päätöksentekijät

Liikanen Timo	puheenjohtaja
Peltoniemi Helena	varapuheenjohtaja
Fali Sirkku	jäsen
Honkanen Erkki	jäsen
Kouva Elmi	jäsen
Lyytikäinen Timo	jäsen
Nikula Veli	jäsen
Veivo Sointu	jäsen
Virtanen Ilpo	jäsen

MUUT OSALLISTUJAT

Puurunen Terttu	kirkkovaltuuston pj.
Ahonen Esko	kirkkovaltuuston vpj.
Seppänen Jenna-Riikka	talouspäällikkö, sihteeri

POISSA

Alkuhartaus

§70 KOKOUKSEN AVAUS

§71 KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä. Läsnä olevaksi katsotaan myös toimielimen jäsen, joka osallistuu kokoukseen sähköisesti. (KL 10:15)

Kirkkoneuvosto päättää kokoontumisensa ajan ja paikan. Kirkkoneuvosto kokoontuu myös, jos puheenjohtaja katsoo sen tarpeelliseksi tai jos vähintään neljäsosa jäsenistä kirjallisesti sitä pyytää ilmoittamansa asian käsittelemistä varten. Puheenjohtaja kutsuu kokouksen koolle kirkkoneuvoston päättämällä tavalla. Kokouksesta on ilmoitettava samalla myös kirkkovaltuuston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajalle. (KJ 3:34)

Kirkkovaltuuston 9.10.2023 hyväksymän hallintosäännön mukaan kirkkoneuvosto päättää toimikautensa ensimmäisessä kokouksessa kokouksen koolle kutsumisen tavan.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

Tuolloin voimassa olleen kirkkoneuvoston ohjesäännön mukaisesti (2. luku 5 §) kutsu toimitetaan jäsenille viimeistään viisi päivää ennen kokousta, jollei kirkkoneuvosto toisin päättä. Jos asia on kiireellinen, kirkkoneuvosto voi päättää ottaa sen käsiteltäväksi, vaikka sitä ei ole mainittu kokouskutsussa.

Kokouskutsu voidaan lähettää sähköisesti. Kutsuun on liitettävä esityslista liitteineen. Kokouskutsu tulee lähettää samalla tavalla niille, joilla on läsnäolo- ja puheoikeus toimielimen kokouksessa. Kokouskutsussa on mainittava, mitä toimielimen päätöksentekotapaa noudatetaan kunkin asian kohdalla. Jos asia käsitellään sähköisessä päätöksentekomenettelyssä, tulee kutsussa kertoa, mihin mennessä asia on käsiteltävä sähköisesti. (Hallintosääntö 4. luku § 13)

Kokouksesta on lähetetty 17. elokuuta 2026 kullekin kirkkoneuvoston jäsenelle sekä kirkkovaltuuston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajalle kirjallinen kutsu asialuetteloineen sähköpostilla.

Päätös:

§72 PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA

Kirkkoneuvoston ohjesäännön (9 §) mukaan pöytäkirjan tarkastaa kaksi kokouksen valitsemaa pöytäkirjantarkastajaa tai, jos kokous niin päättää, kirkkoneuvosto kokouksessaan. Jos pöytäkirjantarkastajat ja puheenjohtaja eivät ole yksimielisiä pöytäkirjan sisällöstä, kirkkoneuvosto tarkastaa pöytäkirjan seuraavassa kokouksessaan.

Päätös:

§73 KOKOUKSEN TYÖJÄRJESTYS

Kirkkoherran esitys:

Kirkkoneuvosto hyväksyy kokouskutsun mukaisen asialistan kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös:

§74 RIEKINKANKAAN HAUTAUSMAAN KATSELMOINTI

Kirkkoneuvosto on suorittanut vuosittain hautausmaan ja siellä olevien rakennusten katselmuksen kirkkovaltuuston 21.5.2014 hyväksymän hautaustoimen ohjesäännön mukaisesti. Katselmuksessa on päätetty toimenpiteistä, joihin hautausmaan hoidosta vastaavan viranhaltijan tekemät esitykset sekä tehdyt havainnot antavat aihetta. Ohjesäännön mukaan katselmuksessa on todettu erityisesti,

- 1) onko hautaustoimen ohjesääntöä ja vahvistettua hautausmaan käyttösuunnitelmaa noudatettu
- 2) onko hautakirjanpito yhtäpitävä hautausmaalla suoritettujen toimenpiteiden kanssa

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

- 3) onko yksityisiä hautoja kunnostettu ja hoidettu ohjesäännön mukaisesti ja
- 4) onko seurakunnan huolehtimien hautojen hoito ollut sopimusten ja annettujen määräysten mukaista.

Kirkkovaltuusto on hyväksynyt 7.12.2023 Pudasjärven seurakunnan hautaustoimen uuden ohjesäännön, joka on tullut voimaan 1.2.2024. Voimassa oleva ohjesääntö ei velvoita eikä ohjeista katselmuksen suorittamisesta. Tästä huolimatta on tarpeen tarkistaa hautausmaan yleisilme ja mahdolliset toimenpiteitä vaativat asiat.

Talouspäällikön esitys:

Kirkkoneuvosto suorittaa Riekinkankaan hautausmaan katselmuksen ja päättää tarvittavista toimenpiteistä katselmuksessa tehtyjen havaintojen pohjalta. Sarakylän hautausmaan katselmus suoritetaan syyskuun kirkkoneuvoston kokouksessa.

Päätös:

§75 KIRKKONEUVOSTON ALAISTEN TOIMIKUNTIEN, VASTUURYHMIEN JA VIRANHALTIJAIN PÄÄTÖSTEN OTTAMINEN KIRKKONEUVOSTON KÄSITELTÄVÄKSI

Viranhaltijapäätökset:

Kirkkoherra Timo Liikanen

- Päätökset (Populus) 25.5. – 24.8.2026 (päättöluettelo nähtävillä kokouksessa)
- Päättöpöytäkirja 4/2026 Nuorisotyön kausityöntekijän palkkaaminen
- Päättöpöytäkirja 5/2026 Arkistoinnin kausityöntekijän ja kirkkonesittelijän palkkaaminen

Talouspäällikkö:

- Päätökset (Populus) 25.5. – 24.8.2026 (päättöluettelo nähtävillä kokouksessa)
- Päättöpöytäkirja 4/2026 Sisäilman VOC-näytteen hankinta
- Päättöpöytäkirja 5/2026 Taski Ultimaxx 360 -siivouskoneen hankinta
- Päättöpöytäkirja 6/2026 Maa-alueen vuokraaminen tontti 615-409-10-81

Kirkkoherran ja talouspäällikön päätökset sisältävät Julkisuuslain 24 1.mom.kohdan 32 mukaan salassa pidettävää tietoa, joka on merkitty hakasulkeisiin.

Kirkkoherran esitys:

Kirkkoneuvosto päättää todeta, ettei edellä mainittujen toimikuntien ja vastuuryhmien päätöksiä sekä viranhaltijapäätöksiä siirretä kirkkoneuvoston käsiteltäväksi.

Päätös:

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

§76 ERONPYYNTÖ LUOTTAMUSTOIMESTA

Kirkkovaltuuston jäsen ja kirkkoneuvoston varajäsen Erja Komulainen on ilmoittanut sähköpostitse 5.8.2026 eroavansa luottamustoimestaan paikkakunnalta muuton vuoksi 12.8.2026 alkaen. Paikkakunnalta poismuutto merkitsee kirkkolain mukaan vaalikelpoisuuden menettämistä.

KL9:4 § Vaalikelpoisuuden menettäminen ja ero luottamustoimesta

Toimielimen jäsenen menettäessä vaalikelpoisuutensa kesken toimikauden hänet vapautetaan luottamustoimesta.

KL9:6 § Päätösvalta luottamushenkilöä koskevassa asiassa

Seurakuntavaaleilla valittua luottamushenkilöä koskevan päätöksen tekee kuitenkin se toimielin, jonka jäsen luottamushenkilö on.

Erja Komulainen on ollut Kirkko keskellä arkea -ehdokaslistan kirkkovaltuuston jäsen sekä kirkkoneuvoston varajäsen, joten luottamustoimesta eron myöntää kirkkovaltuusto. Lisäksi hän on ollut yleisen seurakuntatyön vastuuryhmässä.

Kirkkoherran esitys:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se myöntää Erja Komulaiselle eron kirkkovaltuuston jäsenyydestä sekä kirkkoneuvoston varajäsenyydestä, ja toteaa, että kirkkovaltuuston jäseneksi nousee Kirkko keskellä arkea -ehdokaslistan 1.varajäsen Marja Lantto.

Päätös:

§77 YLI NELJÄ KUUKAUTTA TYÖSKENNELLEIDEN KAUSITYÖNTEKIJÖIDEN SUORITUSLISÄN MAKSAMINEN

Kirkkoneuvosto 15.12.2025 § 163 Suorituslisän maksaminen 1.1.-31.12.2026

Kirkon työmarkkinalaitoksen 17.5.2018 ohjeita suorituslisän käyttöönotosta:
"Suorituslisä on yleiseen palkkausjärjestelmään sisältyvä palkanosa, jota voidaan maksaa työntekijälle tämän työsuorituksen perusteella. Suorituslisää koskeva määräys on KirVESTES:n 26 §:ssä.

Suorituslisän maksamisesta yksittäiselle työntekijälle päättää työnantaja. Koska suorituslisän maksaminen perustuu työntekijän työsuoritukseen, sitä ei ole tarkoitus maksaa kaikille työntekijöille, vaan ainoastaan niille, joiden työsuoritus ylittää työnantajan asettamat arviointiperusteiden rajat. Työnantaja vahvistaa vuosittain suorituslisän määrän ja kenelle lisää maksetaan.

Suorituslisiin on käytettävä vuosittain vähintään 1,1 % yleisen palkkausjärjestelmän piirissä olevan henkilöstön peruspalkkojen yhteismäärästä.

Suorituslisä on osa kannustavaa palkitsemista ja se perustuu työntekijälle asetettuihin tavoitteisiin ja työnantajan tekemään työsuorituksen arviointiin. Suorituslisän kannustavuus perustuu siihen, että jokainen työntekijä voi omalla työsuorituksellaan vaikuttaa työn lopputulokseen ja siten myös omaan palkkatasoonsa. Suorituslisän käytöstä hyötyvät sekä työntekijä että työnantaja. Työntekijälle se tuo rahallista palautetta hyvin tehdystä työstä ja työnantajalle se antaa mahdollisuuden paremmin ohjata toimintaa haluamaansa suuntaan.

Arviointiperusteet johdetaan työnantajan strategioista ja tavoitteista. Arviointiperusteiden tulee olla sellaisia, että työntekijä voi omalla toiminnallaan vaikuttaa arviointitulokseen. Suorituslisä heijastaa työyhteisön käsitystä työsuorituksesta. Tämän vuoksi jokaisen organisaation on räätälöitävä oma suorituslisäjärjestelmä omien olosuhteidensa ja tarpeidensa mukaan."

Suorituslisän käyttö perustuu seurakunnan valmistelemaan paikalliseen suorituslisäjärjestelmään. Ennen suorituslisän käyttöönottoa työnantajan laatimista työsuorituksen arviointiperusteista käydään pääsopimuksen 2 § 4 mom. ja 13 § mukaiset täytäntöönpanoneuvottelut pääsopijajärjestöjen edustajien kanssa.

Pudasjärven seurakunnassa täytäntöönpanoneuvottelut on käyty 1.10. ja 15.10.2018. Neuvottelujen tuloksena syntyi yksimielinen ehdotus suorituslisäjärjestelmän käyttöönotosta Pudasjärven seurakunnassa.

Kirkkoneuvosto on päättänyt 29.10.2018/§137 ottaa käyttöön 1.1.2020 lukien liitteen mukaisen suorituslisäjärjestelmän Pudasjärven seurakunnassa.

Työnantajan edustajat ovat arvioineet työntekijöiden työssä suoriutumisen marras-joulukuussa 2025.

Asiakirjat, jotka sisältävät työntekijän palkkauksen perustetta varten tehtyjä arviointeja, on pidettävä salassa JulkL:n (25.5.1999/621) 24 §:n 1 mom. 29 kohdan perusteella. Tietoja saavat käsitellä vain ne henkilöt, joille se tehtäviensä puolesta kuuluu

vs. talouspäällikön esitys:

Kirkkoneuvosto hyväksyy vs. talouspäällikön kokouksessa esittämän ehdotuksen työntekijöiden suorituslisän maksamisesta 1.1.-31.12.2026. (Ei julkinen)

Päätös: Kirkkoneuvosto hyväksyi esityksen yksimielisesti.

Kirkkoneuvosto 24.8.2026 §76

KirVESTES 26 § mukaan vähintään 4 kuukautta kestävässä määräaikaisessa palvelussuhteessa suorituslisä maksetaan kertasuorituksena palvelussuhteen päättyessä. Kirkkoneuvoston 15.12.2025 § 163 päätöksessä kuukausipalkkalaisille yli 4 kk:tta työskennelleille kausityöntekijöille on varattu vuoden 2026 suorituslisästä palkkakustannusten suhteellinen osuus.

Taluspäällikön esitys:

Kirkkoneuvosto hyväksyy taluspäällikön kokouksessa esittämän esityksen kausityöntekijöiden suorituslisän maksamisesta vuodelle 2026. (Ei julkinen asiakirja)

Päätös:

§78 MAA-ALUEEN VUOKRAAMINEN TONTTI 615-409-10-81

Kirkkoneuvosto on päättänyt kokouksessaan 22.2.2021 § 28 tonttien vuokra- ja myyntihinnoista vuosille 2021–2025 seuraavin ehdoin:

- A) Omakotitalotonttien uusiksi myyntihinnoiksi määrätään 3,5 €/m² ja vuosivuokraksi 8 % myyntihinnasta. Vuokra-aika 50 vuotta.
- B) Rivi, kerrostalo- ja teollisuustonttien uudet vuokrat ja myyntihinnat päätetään erikseen tapauskohtaisesti.
- C) Vuokrasopimukset ja tonttien kauppasopimukset allekirjoittavat kirkkoherra ja talouspäällikkö yhdessä.

Pudasjärven seurakunnan Lievet -tilan 615-409-10-81 tontinvuokrasopimus on ollut voimassa noin 8,5 vuotta ja on päättynyt 30.6.2026. Tontin pinta-ala on noin kaksi hehtaaria.

Tonttien myynti- ja vuokraushintojen osalta ei ole tehty päätöstä vuoden 2026 hintojen osalta. Vuokrauksia on jatkettu vuoden 2026 osalta kirkkoneuvoston 22.2.2021 § 28 päätöksen hintojen mukaisesti. Kyseessä on rakentamaton teollisuustontti. Tontin perusvuokraksi on määritetty vuonna 2015 yhteensä 500 euroa, sidottuna elinkustannusindeksiin (v.1951 = 100). Tämän vuoden tarkistuksen mukaan tontin vuokra olisi 611,34 euroa.

Tontin vuokralainen on halukas jatkamaan vuokrasopimusta. Tontin vuokralaisen nimeä ei julkaista (Tietosuoja-asetus EU 2016/679).

Liitteenä luottamushenkilöille karttakuva ja vuokrasopimusluonnos.

Talouspäällikön esitys:

Kirkkoneuvosto hyväksyy:

- Tontin 615-409-10-81, pinta-ala 20 000 m²
 - o vuokraksi määrätään 611,34 euroa vuodessa sidottuna elinkustannusindeksiin (v. 1951 = 100)
 - o vuokra-ajaksi määrätään 10 vuotta, 1.7.2026 – 30.6.2036
- liitteenä oleva vuokrasopimusluonnos hyväksytään
- Kirkkoneuvoston päätöksen saatua lainvoiman, vuokrasopimuksen allekirjoittavat kirkkoherra ja talouspäällikkö yhdessä.

Päätös:

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

§79 TONTTIEN MYYNTI- JA VUOKRAUSHINNAT VUOSILLE 2027-2030

Kirkkoneuvosto on päättänyt kokouksessaan 22.2.2021 § 28 tonttien vuokra- ja myyntihinnoista vuosille 2021–2025 seuraavin ehdoin:

- A) Omakotitalotonttien uusiksi myyntihinnoiksi määrätään 3,5 €/m² ja vuosivuokriksi 8 % myyntihinnasta. Vuokra-aika 50 vuotta.
- B) Rivi, kerrostalo- ja teollisuustonttien uudet vuokrat ja myyntihinnat päätetään erikseen tapauskohtaisesti.
- C) Vuokrasopimukset ja tonttien kauppasopimukset allekirjoittavat kirkkoherra ja talouspäällikkö yhdessä.

Tonttien myynti- ja vuokraushintojen osalta ei ole tehty päätöstä vuoden 2026 hintojen osalta. Vuokrauksia on jatkettu kirkkoneuvoston 22.2.2021 § 28 päätöksen hintojen mukaisesti.

Edelliset hintojen päivitykset on sidottu elinkustannusindeksiin. Tämän vuoksi talouspäällikkö katsoo, että vuosille 2027–2030 tonttien myynti- ja vuokraushinnat tarkistettaisiin vastaamaan elinkustannusindeksiä (1951 = 100). Tarkistusajankohtana joulukuun 2021 indeksi, verrattuna joulukuun 2025 indeksilukuun.

Taluspäällikön esitys:

Kirkkoneuvosto hyväksyy:

- Omakotitalotonttien uusiksi myyntihinnoiksi määrätään 3,99 €/m² ja vuosivuokriksi 8 % myyntihinnasta. Vuokra-aika 50 vuotta. Hinta sidotaan elinkustannusindeksiin (v. 1951 = 100), vertailuluku joulukuun 2025 indeksiluku 2338.
- Rivi, kerrostalo- ja teollisuustonttien uudet vuokrat ja myyntihinnat päätetään erikseen tapauskohtaisesti.
- Vuokrasopimukset ja tonttien kauppasopimukset allekirjoittavat kirkkoherra ja taluspäällikkö yhdessä.

Päätös:

§80 HAUTAMUISTOMERKKIEN INVENTOINTI

Pudasjärven seurakunta aloitti Riekinkankaan hautausmaalla vuonna 2025 Kirkkolain (652/2003) 14 § 3. mom. mukaiseen kuulutusmenettelyyn sellaisilla haudoilla, joiden hallinta-aika on päättynyt vuonna 2024 tai sitä aiemmin. Vuonna 2025 aloitettiin A-alueesta ja kesällä 2026 on siirrytty B-alueelle. Prosessin on tarkoitus edetä vuosittain alueelta toiselle, resurssien mukaisesti.

Lunastamatta jääneet haudat palautuvat seurakunnalle ilman erillistä ilmoitusta. Omaisten on mahdollista poistaa hautamuistomerkki haudalta kuulutusprosessissa asetetun määräajan mukaisesti. Mikäli muistomerkkiä ei ole poistettu määräajassa, siirtyy se vastikkeetta seurakunnalle.

Seurakunnalle siirtyvien hautojen osalta täytyy tehdä hautamuistomerkkien inventointi. Hautausmaiden inventointioppaan (Museovirasto, 2015) mukaan, kaikki hautausmaalta poistettavaksi suunnitellut hautamuistomerkit tulisi dokumentoida ja arvioida kulttuurihistorian ja ympäristön kannalta. Hautamuistomerkit heijastavat aikansa muotoiluihanteita. Muistomerkit ovat lisäksi keskeinen osa hautausmaaympäristöä ja kertovat ajallisuuden syvyyttä sekä jatkuvuuden kokemusta.

Hautausmaiden inventointiopas (2015) opastaa hautamuistomerkkien arviointiperusteisiin seuraavasti:

- historian näkökulma, esim. henkilö-, tai tapahtumahistoria
- taiteen näkökulma, esim. arkkitehtuuri, kuvanveisto
- käsityötaidon näkökulma, esim. taonta- ja valutyö, kivenkäsittely
- muistomerkin tyyppi, esim. materiaali, malli, koristeaiheet
- muistomerkki osana hautausmaaympäristöä ja hautakorttelia
- muistomerkin säilyneisyys ja kunto

Kirkkoneuvoston olisi järkevää nimetä työryhmä, joka käy vuosittain kuulutusalueen seurakunnalle siirtyvät haudat läpi. Työryhmä tekisi tarkemman arviointiperustelomakkeen ja seurakunnan hallintaan siirrettävistä haudoista tehtäisiin oma erillinen päätös.

Taluspäällikön esitys:

- 1) Kirkkoneuvosto nimeää hautamuistomerkki inventointi työryhmän kuulutusprosessin ajaksi.
- 2) Työryhmä valtuutetaan tekemään arviointiperustelomake, johon pohjautuen säilytettävät muistomerkit kirjattaisiin. Hävitettävät muistomerkit kuvattaisiin omaan dokumentaatioon.
- 3) Työryhmä esittää kirkkoneuvostolle säilytettävät ja hävitettävät muistomerkit.

Päätös:

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

§81 HAUTAUSMAIDEN KUKAT VUODELLE 2027

Taluspäällikkö on pyytänyt tarjouksen hoitohautojen ja sankarihauta-alueiden kukkien hankinnasta vuodelle 2027 kolmelta puutarhalta torstaihin 13.8. mennessä. Tarjouspyynnön jätti seuraavat kaksi yritystä.

Tarjoaja	Hinta, ruusubelargoniat yht. 2200 kpl (€ / sis. alv. 25,5 %)
Pudasjärven Puutarha Kukkahuone Oy	9 680 €
Pesiölän Puutarha Oy	9 680 €

Taluspäällikön esitys:

Kirkkoneuvosto arpoo kukkien toimittajan saman hintaisten tarjousten vuoksi.

Päätös:

§82 PUDASJÄRVEN SEURAKUNNAN KIINTEISTÖJEN PIHA-ALUEIDEN JA HAUTAUSMAIDEN TRAKTORI- JA KONETYÖT SEKÄ HAIDANKAIVU JA -PEITTÄMISET OPTIOVUOSIEN KÄYTTÖ

Pudasjärven seurakunta on kilpailuttanut kiinteistöjen piha-alueiden ja hautausmaiden traktori- ja konetyöt sekä haidankaivu ja -peittämiset vuonna 2022. Kirkkoneuvosto on 28.11.2022 § 121 päättänyt valita palveluntuottajaksi Kiinteistöhuolto Riekkä Oy:n. Sopimus on tehty ajalle 1.1.2023-31.12.2026 sekä mahdolliset optiovuodet vuosille 2027-2028. Sopimukseen on kirjattu, että Pudasjärven seurakunta pidättää oikeuden ratkaista optiovuosien toteuttamisen edellytykset harkintansa mukaan.

Uuden kilpailutuksen valmisteleminen ja toteuttaminen vaatii oman aikansa. Tämän vuoksi olisi järkevää toteuttaa uusi kilpailutus vuoden 2027 aikana niin, että uusi sopimus voisi alkaa heinäkuussa 2028. Uuden sopimuskauden ajankohta olisi järkevä muuttaa sen vuoksi, ettei urakoitsija vaihtuisi kesken talvikauden töiden.

Taluspäällikkö on kysynyt urakoitsijan halukkuutta jatkaa sopimusta 1,5 vuodella ja se on sopinut molemmille osapuolille.

Taluspäällikön esitys:

Kirkkoneuvosto päättää:

- 1) Pudasjärven seurakunta käyttää option 1.1.2027-30.6.2028 kiinteistöjen piha-alueiden ja hautausmaiden traktori- ja konetyöt sekä haidankaivu ja -peittämiset sopimuksen nykyisin ehdoin.
- 2) Uusi tarjouspyyntö valmistellaan ja kilpailutetaan vuoden 2027 aikana niin, että uusi sopimuskausi alkaa 1.7.2028.

Päätös:

§83 MUUT MAHDOLLISET ASIAT

§84 ILMOITUSASIAT

§85 PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄOLO

Tämän kokouksen pöytäkirja on yleisesti nähtävänä Pudasjärven seurakunnan verkkosivuilla www.pudasjarvenseurakunta.fi 25.8.-15.9.2026.

§86 OIKAISUVAATIMUSOHJEET, VALITUSOSOITUS JA KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN